

Rules for Bringing in Foreign Experts and Technicians under the Investment Promotion Act



ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน
ONE STOP SERVICE CENTER FOR VISA AND WORK PERMIT

Worakan Kosolpisitkul

Director of One Stop Service Center for VISA and Work Permit

Permission for Foreign National to Enter the Kingdom

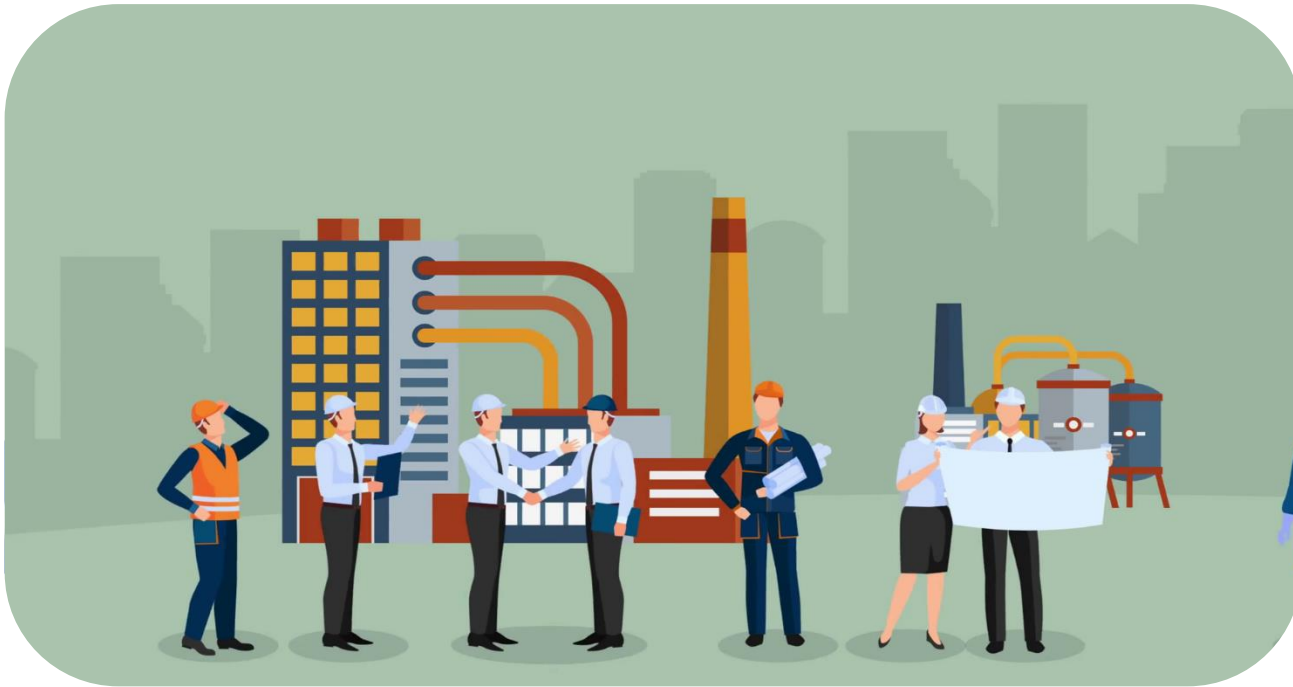


**Section
24**

**Section
25**



**THAILAND
BOARD OF
INVESTMENT**



**The Permission for Foreign Nationals to Enter the Kingdom
for the Purpose of Studying Investment Opportunities.**

Section 24

(Before Obtaining BOI Certificate)

The Permission for Foreign Nationals to Enter the Kingdom under Section 24 Investment Promotion Act

Section 24

1. The permission to grant foreign nationals for entry into the Kingdom for the purpose of studying investment opportunities
2. The permission to grant foreign nationals for entry into the Kingdom for the purpose of performing any other act benefiting investment.
3. The permission to grant foreign nationals for working during the consideration process of Investment Promotion Certification.
4. The permission to grant foreign nationals for working in foreign chamber of commerce.





The Permission to Bring in Foreign Experts and Technicians to Work in the Kingdom of Thailand

Section 25

Section 25

Subject to the law on immigration, only in so far as it is not otherwise provided herein, a promoted person shall be grant permission to bring into the Kingdom foreign nationals who are

- (1) skilled workers,
- (2) experts,
- (3) spouses and dependents of persons in (1) and (2) in such numbers and for such periods of time as the Board may deem appropriate even in excess of such quotas or period of time permitted to stay in the Kingdom as prescribed by the law on immigration.

Additional Practices for Associated Enterprise and Increase of Work Areas

Section 26

Subject to the law on working of foreign nationals, only in so far as it is not otherwise provided herein, foreign nationals who are granted permission under section 24 and foreign nationals who are skilled workers or experts and who are permitted to stay in the Kingdom under section 25, shall be granted a work permit for a specific position approved by the Board for the period of permitted stay in the Kingdom.



Process for BOI Permission

Position Approval

New

Add

Extend

Cancel/Change

Permission for Entering

Fill worker/Family

Replace the previous person

Temporary / urgent

Renew

Stay in accordance with the original
privileges

Return

Additional operation in
associated enterprises

Add/Relocation

Other

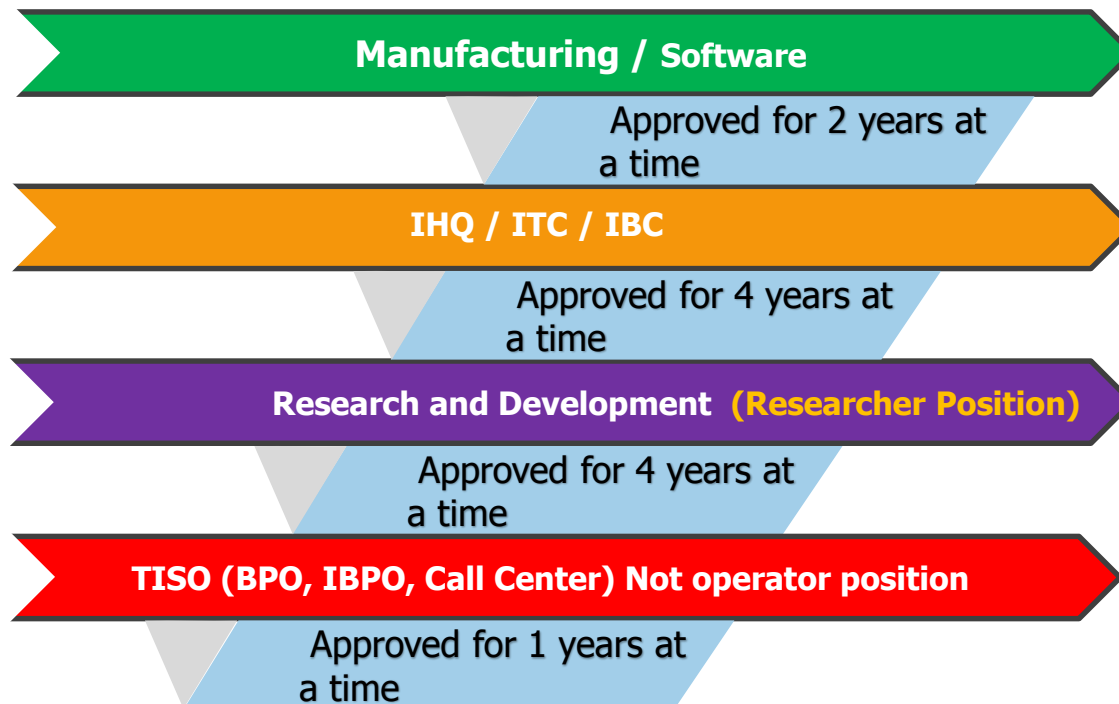
Import of personal
items

Visa Stamp

Change Visa Type

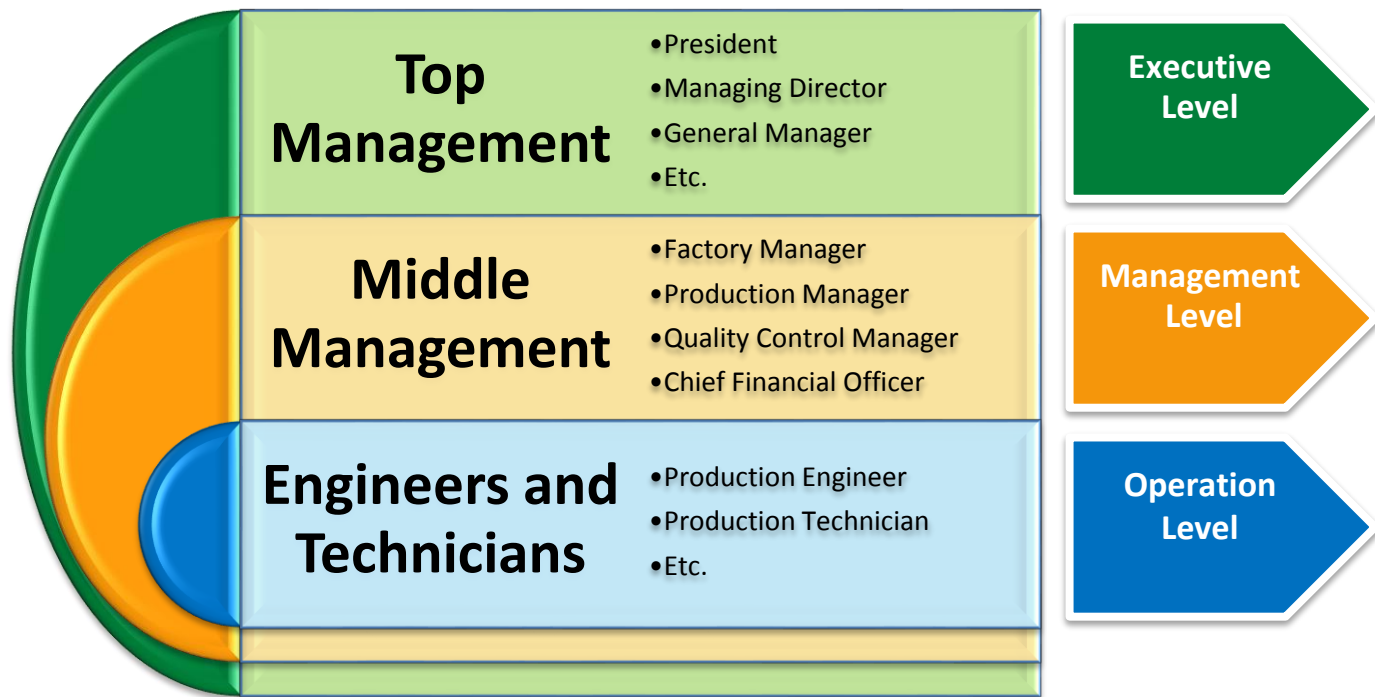
Fast Track Lane

Duration of Position

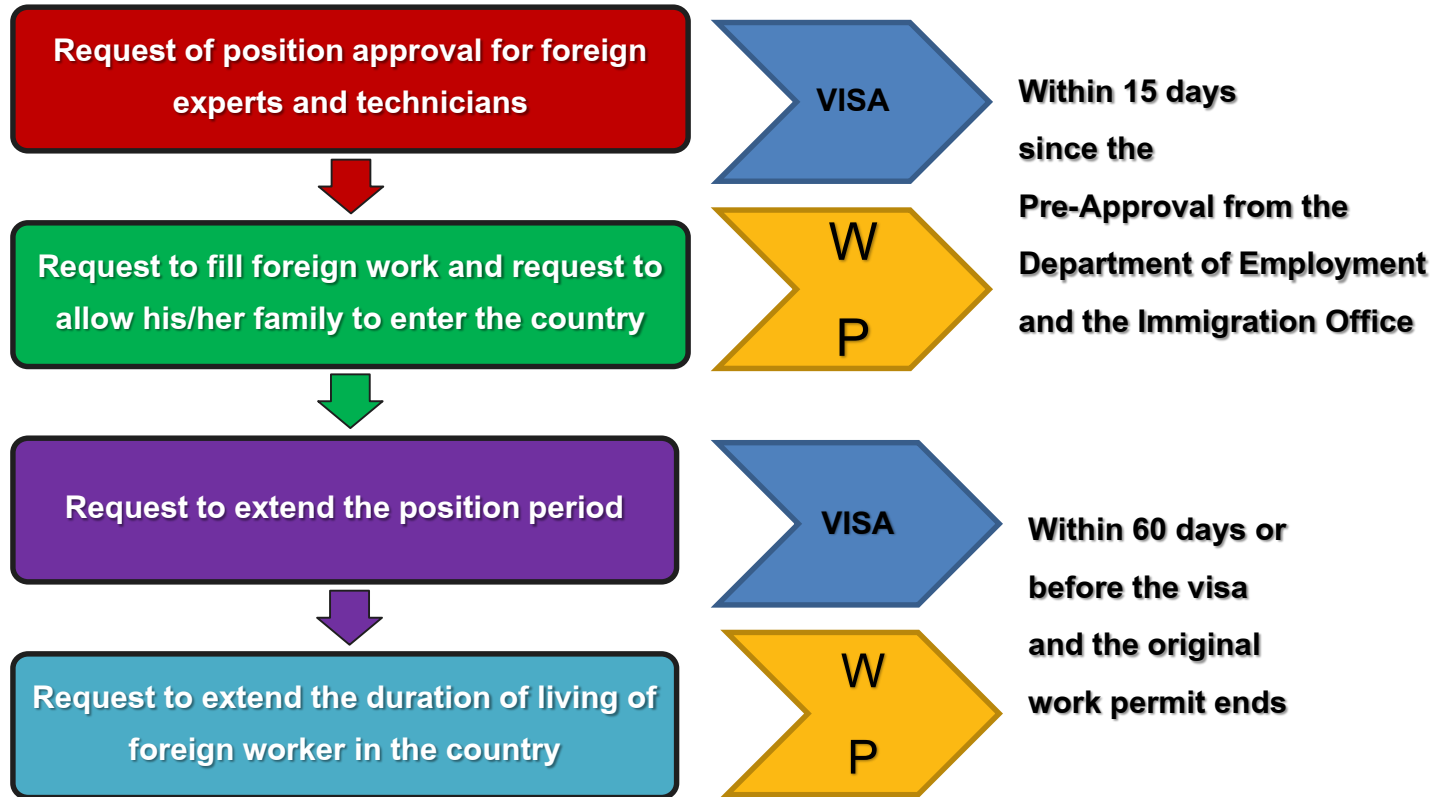




Position Approval / Position Levels



The Procedure for Bringing in Foreign Experts / Technicians





SINGLE WINDOW

Visa and Work permit System



Service Format for Bringing in Foreign Experts and Technicians

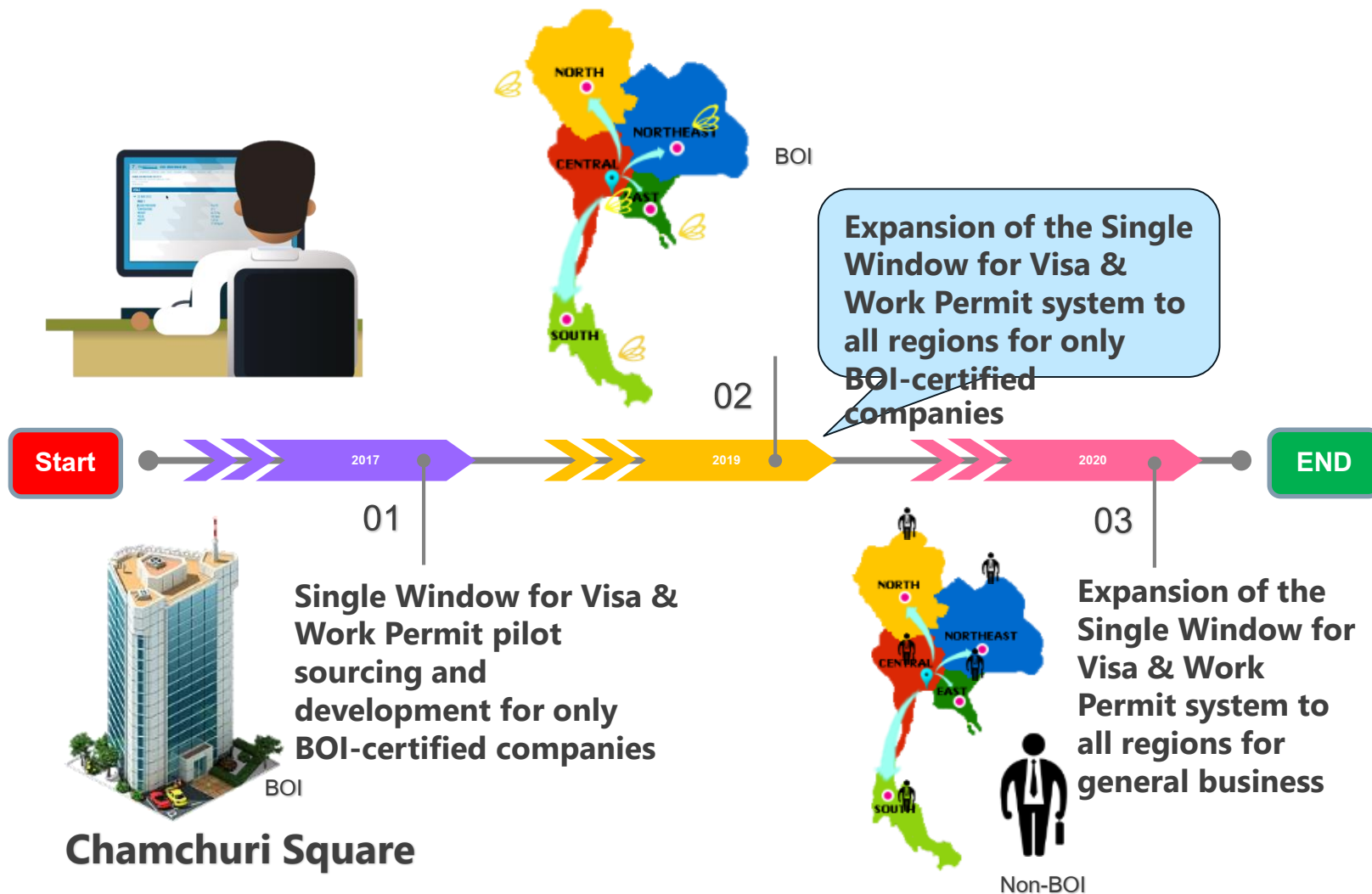
Since the establishment of a group of foreign experts - 2011
>>> Submitting paper forms

During 2011 - 2018
>>> Developed to the e-Expert System

From 31 July 2018 - present
>>> Developed into a collaboration between 3 agencies: Single Window for Visa and Work Permit System



Roadmap



Single Window for VISA and Work Permit

Phase 1

Navigation at the Visa and Work Permit Center in Bangkok, Chiang Mai and Phuket



Phase 2

Applicable for provincial employment offices and immigration checkpoints across the country



Single Window at Chamchuri Square Building

OSOS ONE START STOP SERVICE CENTER



BOI Company



Subdivision 3, Immigration Division 1
Immigration office



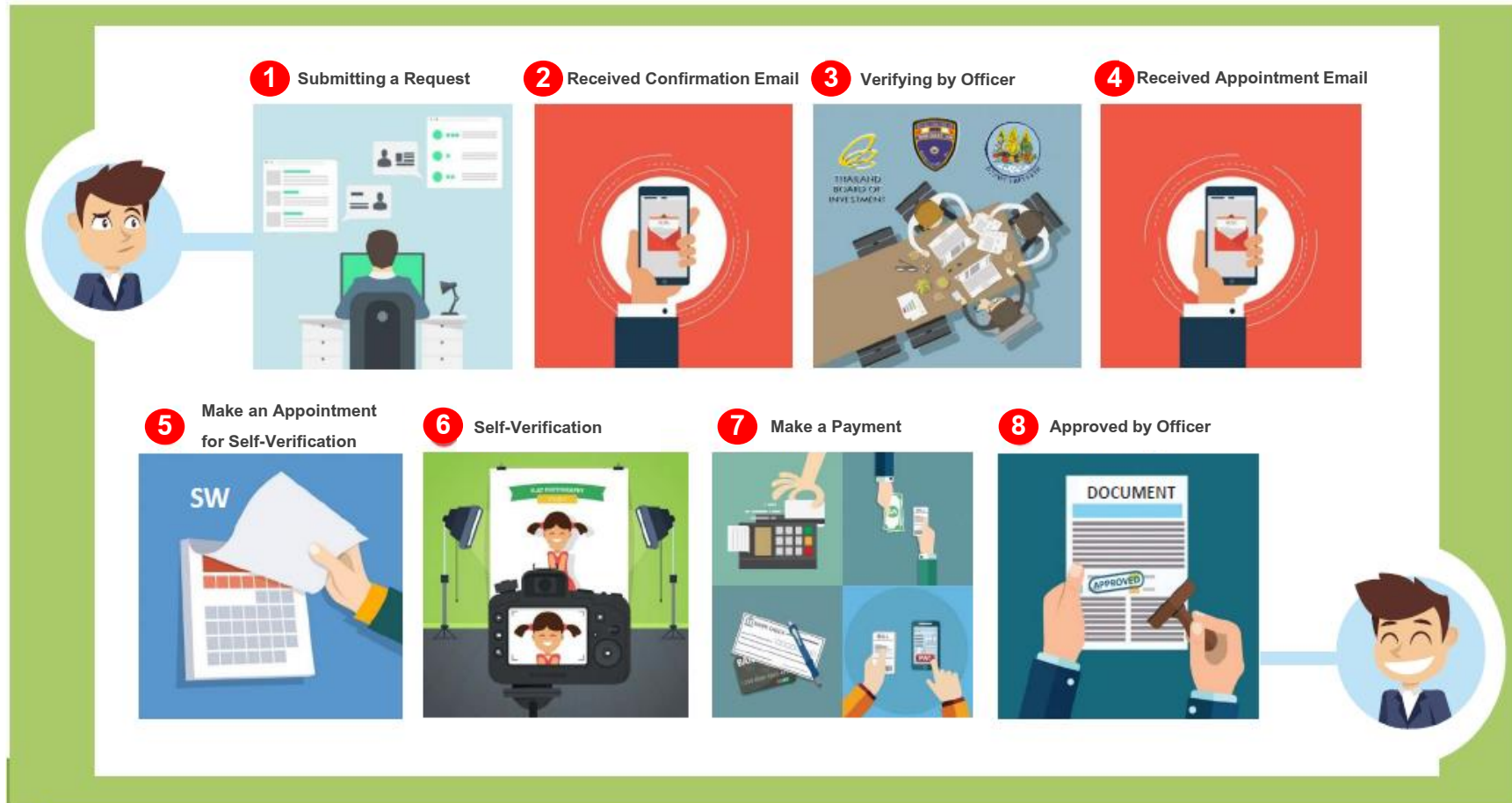
Division of Work Permit
for investment promotion,
Department of Employment



Foreign Expertise Group,
Office of the Board of Investment



Flow working overview



Digital Work Permit

Digital Work Permit

In case of; (1) First Request (2) Renew D-WP Request

OSOS : Chamchuri Square Building



1

Hand-In Appointment
Confirmation Document

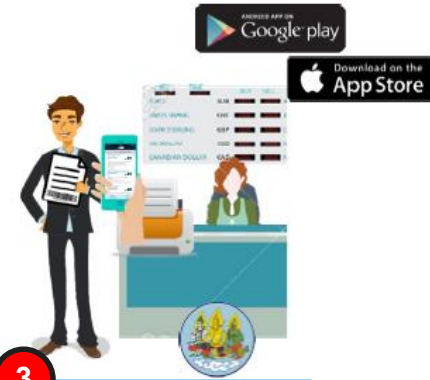
OSOS : Chamchuri Square Building



2

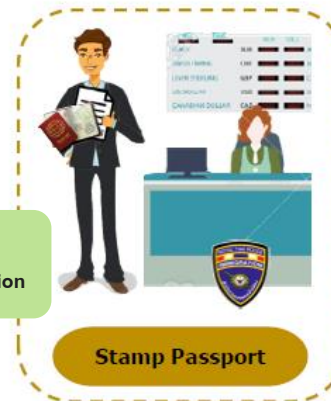
Take a Photo, Sign a Signature,
and Make a Payment

Work Permit Data
transfers to Immigration



3

Print-Out Evidence of D-WP
Receiving and Download
Recommendation Form



Stamp Passport

Work Permit in Printed and Electronic form (Digital Work Permit)

Work Permit in Printed Form



Work Permit in Electronic Form: Digital Work Permit

ใบอนุญาตทำงาน Work Permit	
Work Permit No.	10522527000003
ใบอนุญาตทำงานเลขที่	มร/ว0003/2560
ชื่อผู้ได้รับใบอนุญาตทำงาน	นาย ไมเคิล พี ไบรอันเตีย
Name	MRL BRYANT VP BRYANTIA
ชื่อเล่น	ไมเคิล
Date of Birth	23 NOV 1978 สัญชาติ: Albanian
วันที่ได้รับใบอนุญาตทำงาน	1234567890
พาสปอร์ต/Travel Document No.	1234567890
ชื่อผู้ได้รับใบอนุญาตทำงาน(จังหวัด)	สมุทรปราการ
Permitted Locality of Work (Province)	Samut Prakan
ประเภทของใบอนุญาตทำงาน	2ND VP EQUIPMENT
Permitted Category of Work	SPECIALIST
เงื่อนไขใบอนุญาตทำงาน	ไม่มี
Conditions	None

ข้อมูลนายจ้าง	
Name of the Employer	บริษัท 168 เพาเวอร์ จำกัด
Address	88/168 5 หมู่ 5 ตำบล บางพลี อำเภอบางพลี 10540
Province	สมุทรปราการ
Type of Business	7.6 การค้า/การบริการ/การขนส่ง (International Trading Centers: ITC)
Date of Issue	5 OCT 2017
Date of Expiry	5 OCT 2018
Signature	(ลายเซ็น)
Registrar	(ชื่อผู้ลงทะเบียน)
Scan QR	(QR Code)

Data exchange with the Department of Business Development

At this time, there is no need to attach documents from the Department of Business Development when submitting a request through the Single Window System.



Promoted companies submit a request to bring foreign experts and technicians to work in the company



Document file received from Department of Business Development

1. Certificate of juristic person
2. List of shareholders (For a 6 month temporary worker request only)
3. Financial statements **
4. Memorandum of association **

(Service recipients do not have to submit)

Financial statements submission form



THAILAND 
Taking off to New Heights

Document File Received from the Department of Business Development

Application for registration of a limited company



แบบ บอจ. 1

คำขอที่ 7352

รับวันที่ 21 ก.ย. 2531

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท
กรุงเทพมหานคร

คำขอจดทะเบียนบริษัทจำกัด

บริษัท
นางเอก โมธาร์
(นาง รุ่งโรจน์ นามพฤกษ์) จำกัด
ทะเบียนเลขที่ 8123/2531

ข้าพเจ้าขอจดทะเบียนบริษัทจำกัด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ดังต่อไปนี้

☐ หนึ่งผู้ถือหุ้น

☐ แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิก่อนการจดทะเบียนบริษัท ชื่อ.....

☐ จัดตั้งบริษัทจำกัด

☐ ควบบริษัท

☐ เปลี่ยนแปลง (เพิ่มทุน / ลดทุน / ควบบริษัท)

☒ เพิ่มทุน / ลดทุน

☐ แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ. 1 (ชื่อบริษัท)

☐ แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ. 2 (สำนักงานของบริษัท)

☐ แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ. 3 (วัตถุประสงค์ของบริษัท)

☐ แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ. 5 (ทุน / หุ้น / มูลค่าหุ้น)

☐ แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ชื่อ.....

☐ กรรมการ (เข้า.....คน) (ออก.....คน)

☐ แก้ไขเพิ่มเติมจำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัท

☐ แก้ไขเพิ่มเติมที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ และ/หรือ สำนักงานสาขา

☐ แก้ไขเพิ่มเติมตราของบริษัท

☐ รายละเอียดอื่นซึ่งผู้สมัครจะให้ความเห็นแก่ประธาน

ได้แนบรายการจดทะเบียนและเอกสารประกอบคำขอมาด้วยแล้ว คือ

(1) รายการจดทะเบียน แบบ..... บอจ. 2 จำนวน 2 ฉบับ

(2) แบบ..... จำนวน 2 ฉบับ

(3) หนังสือขอใช้ชื่อนิติบุคคล ในภาษาอังกฤษและไทย 2 ฉบับ

(4)

(5)

(ประทับตราของเจ้าพนักงาน)

วันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2531

ลงนามและประทับตราของเจ้าพนักงานผู้มีอำนาจลงนาม

นางสาวพรจุติ สืบประสาทรปัญญา

ประทับตราของเจ้าพนักงาน

รับจดทะเบียน ณ วันที่ 21 ก.ย. 2531

(ลงนามมือชื่อ)

นางสาวพรจุติ สืบประสาทรปัญญา

นางสาวพรจุติ สืบประสาทรปัญญา

ประทับตราของเจ้าพนักงาน

Document File Received from the Department of Business Development

Checklist form for items in the certificate



ตรวจสอบรายการในหนังสือรับรอง

ทะเบียนเลขที่ 0105521012761 นิติบุคคลประเภท บริษัทจำกัด วันที่จดทะเบียน 31 กรกฎาคม 2521
ชื่อ เอกเซนเซอร์ โซลูชั่นส์ จำกัด (ACCENTURE SOLUTIONS CO., LTD.) รอบบัญชี -

1. ชื่อนิติบุคคล เอกเซนเซอร์ โซลูชั่นส์ จำกัด (ACCENTURE SOLUTIONS CO., LTD.) (สถานะยังดำเนินกิจการอยู่)

2. กรรมการของนิติบุคคลมี 3 คน ตามรายชื่อต่อไปนี้

2.1 นนทวัฒน์ ทุมชุกรี

2.2 ชุน ยอน แอนต์ ซี

2.3 สุปิยา พลกุล

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันนิติบุคคล ได้ คือ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

4.ทุนจดทะเบียน 182,000,000 บาท

5. รายการอื่น ๆ ที่ควรให้ทราบ ไม่มี

6. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่ เลขที่ 990 อาคาร อับดุลราฮิม ชั้นที่ 30 ถนนพระราม 4 แขวงสีลม เขตเขตบางรัก
จังหวัดกรุงเทพมหานคร

7. วัตถุประสงค์ของนิติบุคคลมี 21 ข้อ 4 แผน

8. นิติบุคคลที่จดทะเบียนแล้วเมื่อมีผู้จ้าง ให้ติดต่อสำนักงานประกันสังคมเขตพื้นที่จังหวัด ภายใน 30 วัน
เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย. กิจกรรมให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการอื่น ๆ ซึ่งมีได้จัด ประเภทไว้ในที่อื่น

9. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี -


30 พฤษภาคม 2562 เวลา 08:58 น.

ผู้ตรวจสอบข้อมูล ชื่อ หน่วยงาน สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์(องค์การมหาชน) (โอนย้ายสังกัดหน่วยงาน)

Document File Received from the Department of Business Development

Copy of List of Shareholders

แบบ บอจ.5 สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น



ชื่อบริษัทจำกัด		เมื่อรับแจ้ง ส.ป.ร.บ. (ประเทศไทย) จำกัด		ทะเบียนเลขที่					
				010548031359					
(X) งบกำไรขาดทุน () งบกำไรขาดทุน (X) งบกำไรขาดทุน ครึ่งปี 1 () งบกำไรขาดทุน () งบกำไรขาดทุน () งบกำไรขาดทุน () งบกำไรขาดทุน () งบกำไรขาดทุน () งบกำไรขาดทุน 550,000,000.00 บาท งบกำไรขาดทุน 550,000 บาท งบกำไรขาดทุน 1000.00 บาท ผู้ถือหุ้น 0 คน จำนวน 0 บาท จำนวน 550,000 บาท									
ลำดับที่	ข้อมูลผู้ถือหุ้น			จำนวนหุ้น ถือ	จำนวนหุ้น ที่ออกแล้ว (1)	เลขหมายใบหุ้น		รายละเอียดการถือหุ้น	
	ชื่อผู้ถือหุ้น (ชื่อจริง-นามสกุล)	ชื่อผู้ถือหุ้น (นามสกุล)	ชื่อผู้ถือหุ้น (นามสกุล)			เลขหมายใบหุ้น	วันที่	เป็น	ขาด
1	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	1	1,000.00	1	25/06/2561	25/06/2561	
2	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	1	1,000.00	2	25/06/2561	25/06/2561	
3	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	446,999	1,000.00	3 95000	18/02/2561	18/02/2561	
4	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี	100,000	1,000.00	40000 50000	30/04/2561	30/04/2561	

หน้า 1 ของจำนวน 1 หน้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นโดยระบบอัตโนมัติของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

ถ้าหากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์



Caution when Applying for Bringing in Foreign Experts and Technicians

- **Performance reporting via <https://emonitoring.boi.go.th/>**
(Round 1 for February and round 2 for July, every year)
- **Project progress report once a year (during July) via e-monitoring**
- **The notification of “Full operation start-up” according to the project operation-specific conditions**
- For TISO after “Full operation start-up date”, sales and / or service expenses must be over 10 million baht
- In the case of sending a resign report, the Single Window system will automatically set a 15 day expiration date.
- The types of visas used to apply through the BOI are Non-B, Non-IB, Non-O, Non-O (Thai Spouse) and RESIDENT.

Caution when Applying for Bringing in Foreign Experts and Technicians

- Temporary worker submissions for 30 days must have a visa not less than 5 days (from the date of application submission).
- In the case of foreigner exercising the right to follow a spouse or sponsoring a Thai child, The system will allow to choose whether to use the right under the Non-O (Thai Spouse) visa (not considered by Bangkok immigration) or the rights under the BOI.





Caution when Applying for Bringing in Foreign Experts and Technicians

- Address and email of foreign worker must be completely filled by filling up all details including accommodation name, room number, and floor
- In every request, company must scan every page of the passport that show the record of In-out, Thailand.
- In the case of filing or requesting to extend the period of stay in Thailand, please select the type of Re-entry and make sure that which type of Re-entry suit you the best. Because If you have selected, that request will not be able to change after it has been approved by BOI.
- If the company chooses to do a re-entry and receive a return of request from Immigration office. The company have to select the Re-entry again.

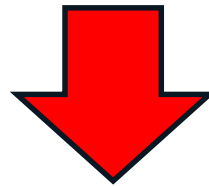


Request to use Fast Track Lane service





Request to use “Fast Track Lane”



Submit request through “Single Window” system



Request to use Fast Track Lane service

1. For **OUT - IN**

- Since Management Level & Executive Level + worker and family are approved → BOI will have a letter to Immigration Bureau (Suvarnabhumi Airport); allowing to use the service through the expressway according to the approved position period.
- The request to use the new expressway need to be submit in the following case;
 - When extending the position duration
 - When requesting to bring in the family after the worker has already submitted the request to exercise the rights, the worker need to cancel the rights request and request to exercise the right with the family again.



Request to use Fast Track Lane service

2. For **IN - OUT**

- Executives in Management Level & Executive Level in foreign countries wishing to temporarily enter the Kingdom for a promoted company mission [+ family (traveling at the same time, if available)] → BOI will have a letter to Immigration Bureau (Suvarnabhumi Airport); allowing to use the service through the expressway according to the travel schedule and flight.



Activities that are not considered to be worked under the Working of Alien Act, B.E. 2551

1. Attending a meeting, consultation or seminar
2. Visiting an exhibition or a trade fair
3. Visiting a business or conferring a business negotiation
4. Attending a special and technical lecture
5. Attending a technical training or seminar
6. Buying products from an expo
7. Attending a committee meeting in their own company



Determination of Necessary and Urgent Tasks

By the virtue of Section 59 Paragraph One of the Royal Ordinance on Management of Employment of Foreign Workers B.E. 2560 (2017), the following works which can be finished within 15 days shall be considered as a Necessary and Urgent work.

1. Meeting, training or seminar organizing
2. Special academic lecture
3. Aviation management
4. Occasionally internal audit
5. Technical issues monitoring and resolving
6. Quality control of goods and products
7. Quality assurance of production process
8. Machinery and electric generator equipment system inspection or maintenance
9. Machine maintenance or installation
10. Electric train technician
11. Aircraft or aircraft equipment system technician
12. Machinery maintenance or machinery control system maintenance consultant
13. Machinery demonstration or machinery testing
14. Movie filming and slide photographing
15. Worker selection for overseas working
16. Skill testing for overseas working



Thank You