

(비공식 번역본)



투자촉진위원회 안내사항

제 Por.3/2562 호

30/1 조에 관련된 내용을 따르는 분석과 연구 개발에 필요한 물품에 대해 수입 관세가 면제되는 권리와 혜택에 대한 규정과 규율

투자촉진법 2560 년 30/1 조에 따른 분석과 연구 개발에 필요한 물품에 대해 수입 관세가 면제되는 권리와 혜택에 대한 규정과 규율을 명확히 하기위해 아래와 같은 내용을 고시함

지사는 30/1 조에 따른 분석과 연구 개발에 필요한 물품에 대해 수입 관세가 면제되는 권리와 혜택에 대한 규정과 규율에 대하여 이는 투자촉진위원회로부터 승인을 받고 이에 해당되는 내용이 아래와 같이 투자촉진법 2520 년 11 조, 13 조, 13/1 조에 따름을 고시함

1. 안내사항 내용

"물품" 이란 분석과 연구 개발에 필요에 의해 수입을 해오는 모든 물품을 의미하며 식물, 동물, 미생물, 프로토 타입 (PROTOTYPE) 등 해외에서 수입되는 화학 물질등을 포함하며 이는 투자촉진위원회가 지정한 프로젝트에 사용, 연구, 개발, 실험에 사용되는 물품을 의미함

"관련된 실험" 이란 프로젝트에 관련된 진행중인 실험을 의미하며 이는 홍보 및 홍보를 하려고하는 프로젝트의 연구 및 개발에 관련된 실험을 의미함

"인벤토리"는 수입 관세 면제가 승인된 연구 개발에 사용되는 물품 항목의 목록을 의미함

"최대 승인 수량"은 수입품 수입 관세 면제 (MAX IMPORT)가 최대로 승인된 양을 의미함

"릴리스 주문"은 사업용 물품에 대한 수입 관세 면제, 환급 또는 보증금 인출에 대한 통관 요청을 위한 권리와 혜택 행사를 위해 세관에 통지하는 것을 의미함

"보증"은 물품에 대한 수입 관세 은행 보험의 사용 허가 보증을 의미함

"보고"는 투자촉진 승인을 받은 자가 승인된 연구 개발 계획이나 관련 테스트를 실행후 지사에게 통보함을 의미함

"미사용 물품"이란 연구 개발에 사용되기 전 또는 그 이전에 사용 된 제품을 의미하며 이는 목적에 맞게 사용하기위한 부분에 있어 결함이 있거나 혹은 기준에 맞지않거나 생명을 잃은 경우에 해당되는 물품을 의미함

"조정"은 사용한 혹은 사용하지 않은 물품의 사용량을 조정하는것으로 이는 물품의 관세 지불, 수출, 기부 또는 파기 승인을 받은 미사용 제품을 지정된 조건에 맞게 사용되었다는것을 지사나 당국에 알림을 의미함

"연간주기"란 지사가 수입 관세 면제 혜택과 권리의 시작 및 종료를 승인하는 기간을 의미함

"지사"란 투자촉진위원회 지사를 의미함

"승인된 당국"이란 투자촉진위원회에서 할당 한 기관을 의미하며 이는 릴리스 주문, 보증, 조정등과 그와 관련된 그 외의 활동들을 하는 기관을 의미함

2. 30/1 조에 따른 수입 관세 면제의 권리와 혜택을 받을 자격이있는 사업은 투자촉진위원회에서 지정한 활동범주 안에 속해야함

3. 30/1 조에 따른 수입 관세 면제의 권리와 혜택을 받는 자는 1 년에 1 번을 초과할수없으며 처음 수입이 되어온 날로부터 날짜를 계산함

4. 회계장부 승인 / 수정 기준 및 최대 승인 양에 대한 규정

4.1 회계장부 승인 조사 / 최대 승인 양

4.1.1 30/1 조에 따른 수입 관세가 면제 된 물품으로 프로젝트의 연구 및 개발 절차와 일치한것으로 투자촉진위원회의 투자촉진을 받은것 이어야함

4.1.2 투자촉진을 받기 위해 요청한 30/1 호에 따른 승인 요청을 하는 수입되어 오는 물품은 다음에 해당이 되지 않아야함

(1) 28 조에 해당되는 권리와 혜택을 받는 기계, 장비 및 도구

(2) 30 조 혹은 36 조(1),(2)에 해당되는 권리와 혜택을 받는 원자재 또는 필수자재

(3) 태국의 법과 규율에 따라 수입해올수 없는 물품

(4) 다른 기관에서의 분석과 개발을 위한 권리와 혜택을 받을수 위한 물품

식물, 동물, 방사선 유발, 무기류등 승인된 당국의 승인이 필요한 물품은 회계장부와 최대 승인 양을 요청하기전에 승인된 당국의 동의서에 대한 증거서류를 먼저 제출해야함

4.1.3 회계장부와 최대 승인 양을 요청할때 지사가 정해놓은 조사에 관련된 물품에 대한 서류를 제출해야함

4.2 회계장부 승인수정/최대 승인 양 수정 조사

4.2.1 회계장부수정/최대 승인 양 수정을 위한 것으로 4.1.1 과 4.1.2 의 세부 사항과 동일해야함

4.2.2 회계장부와 최대 승인양 수정에 대해 승인을 받기위한 요청 또는 지사가 정해 놓은 조사에 들어가는 물품에 대한 서류를 제출 해야함

5. 릴리즈 주문 승인과 보증

5.1 릴리즈 주문 승인을 받기위한 요청자는 다음과 같은 규정을 따름

5.1.1 권리와 혜택을 받기위해 수입해 오는 물품은 권리와 혜택을 받는 당해 년도에 해당되는 기간이어야함

5.1.2 회계장부와 최대 승인 양에 대한 승인을 받은 물품 항목이어야함

5.1.3 수입해서 들어오는 모든 물품의 합이 최대 승인 양(MAX IMPORT)를 넘지않아야함

5.1.4 관세를 환급받기위해 주문하는 물품들은 그 권리와 혜택을 받는 당해 년도에 해당되는 기간이어야함

5.1.5 릴리즈 주문의 보증을 환급받기 위해서는 보증에 해당되는 목록에 대한 물품이어야하며 이는 권리와 혜택을 받는 당해 년도에 해당되는 기간이어야함

5.1.6 지사 혹은 승인된 당국에 양식을 제출해야함

5.2 보증관련 투자촉진 승인을 받은 자는 아래와 같은 규율을 따라야함

5.2.1 지사는 관세 보증에 대한 승인을 권리와 혜택을 받는 당해 년도에 해당되는 기간이어야함을 명시함

5.2.2 투자촉진을 받는자가 수입을 해오는 기간을 연장하려고 한다면 지사는 관세 보증에 대한 승인에 대한 권리와 혜택을 연장된 기간이내로 한다는 것을 명시함

5.2.3 지사 혹은 승인된 당국에 양식을 제출해야함

6. 수입 기간 연장

6.1 30/1 조에 따라 관세 보증 기간에 대한 연장 요청서를 제출해야하며 최소 수입을 해오기 2 달전부터 최대 수입을 해온 2 달이후까지의 기간으로 지정함을 명시함

6.2 지사는 수입해온 물품 조사기간을 한번에 최대 1 년을 넘지않음을 명시함

7. 보고

7.1 투자촉진을 받은 자는 분석과 개발에 사용된 물품에 대하여 보고를 해야하는데 권리와 혜택을 받는 당해 년도에 지사의 동의를 받아 테스트를 하는 물품에 해당하고 권리와 혜택을 받는 당해년도가 끝나는 기간으로부터의 4 달 이내로 조정을 위해 보고해야함

7.2 수입 관세가 면제 된 연구 및 내부적으로 추진되는 프로젝트에 해당하는 개발 관련 테스트를 포함한 부분의 수입 품목은 권리와 혜택을 받는 당해년도가 끝나는 기간으로부터의 3 달 이내로 조정을 위해 보고해야함

7.3 투자촉진을 받는 자가 권리와 혜택을 받는 당해년도까지 보고를 하지 않을경우 7.1 또는 7.2 에 해당하는 기간에 수입해온 물품을 사용하지 못하는경우 본래의 가격에 맞는 관세와 원천세를 수입해온 날에 지불해야함

8. 미사용 물품

투자촉진을 받은자가 프로젝트에서 물품을 사용하지 않은경우 투자촉진을 받은자는 다음과 같은 내용을 시행함

8.1 수출, 기부, 폐기는 수출, 기부, 폐기실행에 대한 요청서를 제출해야하며 이는 권리와 혜택을 받는 당해년도가 끝나는 기간으로부터 3 달 이내여야하며 세금 부담 없이 그에 대한 조정을 위해 보고를 권리와 혜택을 받는 당해년도가 끝나는 기간으로부터 4 달 이내에 해야함

8.1.1 수출하는경우 사용하지않은 미사용 물품이어야하며 태국 외부로 나가야함

(1) 수출 승인 요청서

(2) 수출을 위한 아래와 같은 미사용 물품에 대한 서류 목록

- 미사용 물품에 대한 종류와 양
- 사용하지 않은 이유

8.1.2 기부하는경우 사용하지않은 미사용 물품이어야하며 기부자가 사용하고자했던 같은 용도로 사용되어야하며 기부를 받은자는 기부를 받았다는 서류를 증거자료로 확실하게 제출 보관하여야 하며 기부를 받은곳은 지사의 승인을 받은 공공기관, 정부 자선단체, 공공정부시설 또는 그외에 기관들이 해당

(1) 기부 승인 요청서

(2) 기부를 위한 아래와 같은 미사용 물품에 대한 서류 목록

- 미사용 물품에 대한 종류와 양
- 사용하지 않은 이유

8.1.3 폐기하는 경우 사용하지않은 미사용 물품이어야하며 보관할수 없으며 아래와 같은 폐기물 처리를 해야함

(1) 폐기 승인 요청서

(2) 폐기를 위한 아래와 같은 미사용 물품에 대한 서류 목록

- 미사용 물품에 대한 종류와 양
- 사용하지 않은 이유
- 폐기하는 방법

(3) 수입해온 물품은 승인을 받은 폐기 방법으로 처리해야하며 지사나 관련 당국에서 요청을 받은 종류와 양을 폐기해야함

8.2 사용하지않은 미사용 물품에 대한 관세 지불을 요청하는경우 지불 요청과 지불 요청서를 권리와 혜택을 받는 당해연도가 끝나는 기간의 3 개월 이내로 제출해야하며 권리와 혜택을 받는 당해연도가 끝나는 기간의 4 개월 이내로 조정을 위한 보고를 해야하며 본래의 가격에 맞는 관세와 원천세를 수입해온 날에 지불해야함

(1) 관세 지불 요청서

(2) 관세 지불을 위한 물품 아래와 같은 미사용 물품에 대한 서류 목록

- 미사용 물품에 대한 종류와 양
- 사용하지 않은 이유

8.3 수출, 기부, 폐기, 관세 지불 요청을 한 투자촉진을 받는자는 수출 증명서, 기부 증명서, 폐기 증명서, 관세 지불 증명서등을 지사의 조정을 위해 권리와 혜택을 받는 당해연도가 끝나는 기간의 4 개월 이내로 제출을 해야함

8.4 특별한 사유가 있는 경우 투자촉진을 받는 자는 사용하지않은 미사용 물품에 대하여 폐기되거나 증거자료로 보관을 해야하며 이는 지사나 관련 당국이 조사를 실시하기 위함이며 이는 권리와 혜택을 받는 당해연도가 끝나는 기간으로부터의 1 년의 기간에 해당함

9. 30/1 조에 따른 수입해온 물품의 관세 면제를 받는 목적을 가진 투자촉진을 받는 자 또는 미사용 물품이나 남은 폐기물을 다른 외부에 보관을 하는 경우에 권리와 혜택을 받는 당해연도에 해당하는 기간까지 외부에서 보관을 하겠다는 신청서를 요청해야함

10. 조건을 따라 진행하지 않은 경우

투자촉진을 받은 자는 정해진 기간내 이더라도 남은 물품을 사용할수 없으며
7 항이나 8 항에 해당하는 기간내에 사용하겠다는 요청을 하지 않으면 조건에 따라
이행하지 않았으므로 권리와 혜택을 박탈하고 투자촉진을 받은 자는 본래의 가격에 맞는
관세와 원천세를 수입해온 날에 지불해야함

11. 지사에 제출한 서류는 서류의 서명을 정확하게 해야하며 법적인 책임자가 회사의
직인(있는 경우)을 통해 명시하며 이는 모든 서류에 해당함

12. 규정에 맞게 심사하는데에 있어 문제가 있는 경우 이는 투자촉진위원회 비서장을
심사위원으로 지정함

위와 같은 내용을 고시함

2019 년 3 월 14 일

Duangjai Asawachintachit
(Ms. Duangjai Asawachintachit)

투자촉진위원회 비서장