

การยื่นขอรับการส่งเสริมการลงทุนในกิจการด้านดิจิทัลและคำถามที่พบบ่อย

วิธีการยื่นขอรับการส่งเสริม

1.1 กรณีผู้ขอรับการส่งเสริม (นักลงทุน/บริษัท/ผู้แทน) ไม่แน่ใจว่าโครงการตนเองเข้าข่ายที่จะยื่นขอรับการส่งเสริมได้หรือไม่ สามารถโทรศัพท์ ส่งอีเมลติดต่อหรือเข้าพบเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการลงทุนหรือศูนย์ประสานการลงทุน (OSOS) เพื่อหารือเบื้องต้นได้

Contact Info	ศูนย์บริการลงทุน	ศูนย์ประสานการลงทุน (OSOS)
โทรศัพท์	02 553 8111	02 209 1100
อีเมล	head@boi.go.th	osos@boi.go.th
Facebook	@boithailandnews	-
Line	@boinews	-
Website	boi.go.th	osos.boi.go.th

1.2 กรณีผู้ขอรับการส่งเสริมทราบประเภทกิจการที่ตนเองต้องการยื่นขอรับการส่งเสริมแล้ว ให้ยื่นแบบคำขอรับการส่งเสริมผ่านระบบ e-Investment Promotion หรือ boi-investment.boi.go.th/public

1.3 ผู้ขอรับการส่งเสริมกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

1.4 เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบคำขอภายใน 1 วันทำการ หากมีรายการที่ต้องแก้ไขหรือแนบเอกสารประกอบเพิ่มเติม ให้ส่งคำขอ (พร้อมกำหนดวันกำหนดเสร็จ) กลับไปให้ผู้ขอฯ ทำการแก้ไข

1.5 ผู้ขอรับการส่งเสริมตรวจสอบสถานะคำขอ

1.5.1 สถานะ “ส่งให้แก้ไข” ให้ดำเนินการแก้ไขคำขอ/แนบเอกสารเพิ่ม โดยอ้างอิง Comment ล่าสุดที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่

1.5.2 สถานะ “รับคำขอแล้ว” ให้รอการติดต่อกลับจากเจ้าหน้าที่เพื่อนัดหมายชี้แจงโครงการต่อไป

1.6 ผู้ขอรับการส่งเสริมเข้าชี้แจงโครงการร่วมกับเจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาตามวัน-เวลาที่ได้ตกลงนัดหมายไว้ ณ สำนักงานฯ

1.7 เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานเสนอเพื่อพิจารณาตามขั้นตอนตามที่สำนักงานกำหนดไว้

1.8 สำนักงานแจ้งมติการพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติไปยังผู้ขอรับการส่งเสริม

1.9 ผู้ขอรับการส่งเสริมตอบรับมติ

1.9.1 ผ่านระบบ e-Investment Promotion ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งมติ

1.9.2 หากคาดว่าจะไม่สามารถตอบรับมติได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ขอฯ สามารถยื่นขยายเวลาตอบรับมติการได้ 3 ครั้ง ครั้งละ 1 เดือน ก่อนสิ้นสุดกำหนดระยะเวลาดังกล่าว มิฉะนั้นจะสิ้นสุดมติให้การส่งเสริมซึ่งจะมีผลทำให้ต้องยื่นขอรับการส่งเสริมใหม่ ทั้งนี้ หากมีลงทุนและมีรายได้แล้ว จะไม่สามารถนำมายื่นขอรับการส่งเสริมใหม่ได้ โดยผู้ขอฯ สามารถยื่นคำร้องผ่านระบบ e-Investment Promotion หัวข้อ “ระบบงานบัตรส่งเสริม (Promotion Certificate System)” โดยสำนักงานจะพิจารณาอนุมัติให้ได้รับการขยายเวลาเฉพาะรายที่มีเหตุสมควรเท่านั้น หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มบัตรส่งเสริม

1.10 ผู้ขอรับการส่งเสริมดำเนินการออกบัตรส่งเสริมในโครงการที่ได้รับการส่งเสริม

การขอรับการส่งเสริมการลงทุนสำหรับกิจการด้านดิจิทัล (F PA PP 04-XX)

1) คำอธิบาย “หัวข้อ” ที่ปรากฏในแบบคำขอรับการส่งเสริมการลงทุนผ่านระบบ e-Investment Promotion

ข้อ 1. ผู้รับการส่งเสริม

ข้อ	คำอธิบาย
1.1	กรณียังไม่จัดตั้งนิติบุคคล หมายถึง การยื่นขอรับส่งเสริมในนามบุคคลธรรมดา โดยมีแผนจะจัดตั้งนิติบุคคลภายหลังสำนักงานลงรับคำขอหรือจนกว่าโครงการจะได้รับพิจารณาอนุมัติ
1.2	กรณีจัดตั้งนิติบุคคลแล้ว หมายถึง การยื่นขอรับส่งเสริมในนามนิติบุคคลที่จัดตั้งใหม่หรือนิติบุคคลที่ยังไม่เคยประกอบกิจการใดๆ หรือมีรายได้มาก่อนขอรับการส่งเสริมในโครงการนี้
1.3	รายละเอียดผู้ขอรับการส่งเสริม หมายถึง ข้อมูลบริษัทแม่/กลุ่มบริษัทในเครือทั้งในและต่างประเทศ (หากมี)
1.4	ชื่อตัวแทนสำหรับติดต่อ หมายถึง ผู้ติดต่อหลักสำหรับการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ ตลอดระยะเวลาการยื่นรับการส่งเสริมจนกระทั่งได้รับผลการพิจารณา (อนุมัติ/ไม่อนุมัติ) กรณียื่นขอรับการส่งเสริมในนามบุคคลธรรมดา ชื่อผู้ติดต่อไม่ควรเป็นบุคคลเดียวกันกับชื่อผู้ขอฯ เพื่อหลีกเลี่ยงกรณีเจ้าหน้าที่ติดต่อไม่ได้
1.5	โครงสร้างผู้ถือหุ้น <ul style="list-style-type: none"> - กรณียังไม่จัดตั้งนิติบุคคล : ระบุรายชื่อผู้ที่จะถือหุ้นในโครงการหลังจัดตั้งนิติบุคคล - กรณีจัดตั้งนิติบุคคลแล้ว : ระบุรายชื่อผู้ถือหุ้นตาม บอจ.5 หรือรายชื่อผู้ที่จะถือหุ้นหลังโครงการได้รับการส่งเสริมจากสำนักงาน
1.6	กรณีที่นิติบุคคลดำเนินการอยู่แล้ว <ul style="list-style-type: none"> - สรุปลักษณะกิจการและผลการดำเนินงาน 3 ปี ย้อนหลังทั้งกิจการที่ได้รับและไม่ได้รับการส่งเสริม (ปีก่อนยื่นขอรับการส่งเสริมโครงการนี้) เช่น กรณียื่นขอรับการส่งเสริมในปี 2562 จะต้องกรอกข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่ปี 2561 โดยข้อมูลจะต้องสอดคล้องตรงกับการเงินของปีนั้นๆ

ข้อ 2. แผนการเงิน

ข้อ	คำอธิบาย
2.1	แผนการเงิน
2.1.1	เงินทุนจดทะเบียน <ul style="list-style-type: none"> - เงินทุนจดทะเบียน สำหรับบุคคลธรรมดา/นิติบุคคลจัดตั้งใหม่เพื่อโครงการนี้และยังไม่ประกอบกิจการ <ul style="list-style-type: none"> • โดยใช้เงินค่าหุ้นที่จะเรียกชำระ..... หมายถึง มูลค่าเงินลงทุนที่จะเรียกชำระเพื่อนำมาใช้ในโครงการ โดยจะเลือกใช้บางส่วนหรือทั้งหมดจากทุนจดทะเบียนดังกล่าวก็ได้ • ต้องมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนจดทะเบียนไม่เกิน 3 ต่อ 1 สำหรับโครงการริเริ่ม

ข้อ	คำอธิบาย
2.1.1	<p>- เงินทุนจดทะเบียน สำหรับนิติบุคคลเดิมและมีผลประกอบการแล้ว</p> <ul style="list-style-type: none"> • กรณีเลือก “ใช้เงินจากกำไรสะสม” ผู้ขอฯ จะต้องระบุมูลค่าไม่เกินมูลค่ากำไรสะสมตามที่ปรากฏในงบการเงินปีล่าสุด • กรณีเลือก “จะเพิ่มทุนจดทะเบียนอีก” หมายถึง มูลค่าทุนจดทะเบียนที่จะเพิ่มในนิติบุคคลนี้ และ “โดยใช้เงินค่าหุ้นที่จะเรียกชำระ” หมายถึง จะเรียกชำระเพื่อนำมาใช้ในโครงการ โดยจะเลือกใช้บางส่วนหรือทั้งหมดจากทุนจดทะเบียนดังกล่าวก็ได้ • ต้องมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้นไม่เกิน 3 ต่อ 1 หรือตามความเหมาะสมเป็นรายกรณี
2.2	<p>แผนการลงทุน</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการริเริ่ม หมายถึง โครงการที่ผู้ขอฯ จะดำเนินการหลังจัดตั้งนิติบุคคลใหม่หรือในนามนิติบุคคลที่เพิ่งจัดตั้งใหม่โดยยังไม่มีผลประกอบการจากกิจการใดๆ มายื่นก่อนขอรับการส่งเสริม - โครงการขยาย หมายถึง โครงการที่ผู้ขอฯ จัดตั้งนิติบุคคลที่มีผลประกอบการมาแล้ว และต้องการขยายกิจการในโครงการใหม่ที่น่ามาขอรับการส่งเสริม <p>(1) ค่าก่อสร้าง/ค่าเช่าอาคาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าก่อสร้างหรือค่าปรับปรุงอาคาร/สถานประกอบการให้เฉพาะส่วนที่ใช้ดำเนินการโครงการที่ได้รับการส่งเสริมเท่านั้น - กรณี “เช่าอาคารหรือสถานประกอบการ” สัญญาเช่าจะต้องมีระยะเวลามากกว่า 3 ปี เช่น 3 ปี 1 วัน เป็นต้น และต้องจดสัญญากับกรมที่ดิน โดยจะนับมูลค่าการลงทุนเฉพาะค่าเช่าสถานที่สำหรับกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเท่านั้น โดยไม่นับรวมถึงค่าที่ดิน และจะนับมูลค่าตามจำนวนปีที่โครงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล - <u>ข้อมูลเพิ่มเติม</u> ประกาศสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่ ป.1/2545 <p>(2) ค่าเครื่องจักร/ค่าเช่า</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีเช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบคลาวด์ หรือซอฟต์แวร์เพื่อนำมาใช้พัฒนาโครงการ สัญญาเช่าจะต้องมีระยะเวลามากกว่า 1 ปี - เครื่องจักรในกิจการดิจิทัล หมายถึง อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบคลาวด์ ซอฟต์แวร์ เทคโนโลยี และภาษาใดๆ ที่นำมาใช้ในการพัฒนาโครงการ เช่น คอมพิวเตอร์, โน้ตบุ๊ก, เซิร์ฟเวอร์, สมาร์ทโฟน, แท็บเล็ต, Microsoft .NET, Oracle, ภาษา JAVA/ PYTHON/ R / PHP เป็นต้น - <u>ข้อมูลเพิ่มเติม</u> ประกาศสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่ ป.1/2545 <p>(3) ค่าติดตั้ง หมายถึง ค่าติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ที่ใช้พัฒนาโครงการเท่านั้น</p> <p>(4) ค่าทดลองเครื่อง หมายถึง ค่าดำเนินการทดสอบการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์หลังติดตั้ง</p> <p>(5) ค่าใช้จ่ายก่อนเปิดดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>ข้อมูลเพิ่มเติม</u> ประกาศสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่ ป.1/2545

ข้อ	คำอธิบาย
(6)	มูลค่าสินทรัพย์อื่น - ข้อมูลเพิ่มเติม ประกาศสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่ ป.1/2545
(7)	ค่าที่ดิน - เฉพาะพื้นที่ตั้งสถานประกอบการสำหรับดำเนินโครงการที่ได้รับการส่งเสริมเท่านั้น
(8)	ค่าวิชาการ หมายถึง ค่าสิทธิบัตร ค่าลิขสิทธิ์ Know-How ค่าเครื่องหมายการค้า และสิทธิการบริการ
(9)	เงินทุนหมุนเวียน - เงินทุนสำหรับใช้ในกิจกรรมต่างๆ นอกเหนือจากรายการที่ (1)-(8) เช่น ค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าเช่าอาคาร/สถานประกอบการที่มีสัญญาไม่เกิน 3 ปี ค่าเช่า/ใช้ระบบคลาวด์ที่มีสัญญาเช่าไม่เกิน 1 ปี ค่าการทำการตลาด ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ เป็นต้น โดยผู้ขอ จะต้องระบุมูลค่าเงินทุนหมุนเวียนในโครงการที่ขอรับการส่งเสริมการลงทุนด้วยทุกกรณี

ข้อ 3. ที่ตั้งโรงงาน

ข้อ	คำอธิบาย
3	ที่ตั้งโรงงาน หรือ ที่ตั้งสถานประกอบการสำหรับใช้ประกอบกิจการโครงการที่รับการส่งเสริม

ข้อ 4. รายละเอียดผู้ขอรับการส่งเสริม

ข้อ	คำอธิบาย
4.1	ประวัติผู้ขอ/บริษัท
4.2	รายละเอียดโครงการ (1) รายละเอียดโครงการ (Feature/Module) โดยสรุปภาพรวมเกี่ยวกับการให้บริการตามโครงการที่ขอรับการส่งเสริม (2) กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและรูปแบบรายได้ โดยยกตัวอย่างประเภทกลุ่มลูกค้าและลักษณะที่มารายได้ (ทุกช่องทาง) ของโครงการที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใต้โครงการที่ขอรับการส่งเสริม <u>หมายเหตุ</u> - กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย หมายถึง ผู้ที่สร้างรายได้ให้แก่โครงการ - กลุ่มผู้ใช้งาน หมายถึง ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการใช้งานซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์ม ซึ่งบางรายจำเป็นต้องจ่ายเงินเพื่อเข้าใช้งาน/รับบริการของโครงการ แต่บางรายใช้งานได้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย - การส่งมอบซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์ม หมายถึง แผนการการติดตั้งซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์มให้แก่ลูกค้าโครงการ - การเข้าใช้งานซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์ม หมายถึง วิธีการเข้าใช้งานโครงการแยกตามประเภทผู้ใช้งานหรือหน้าที่ที่รับผิดชอบ เช่น เจ้าหน้าที่ Admin ระบบ เข้าใช้งานได้เฉพาะผ่านเว็บแอปพลิเคชัน แต่ผู้ใช้งานทั่วไป สามารถเข้าใช้งานได้ทั้งทางเว็บและโมบายแอปพลิเคชัน เป็นต้น

ข้อ	คำอธิบาย
	- รูปแบบรายได้ หมายถึง ที่มารายได้ตามโครงการและราคาประมาณการต่อหน่วย เช่น โครงการมีรายได้จากการเก็บค่าบริการใช้แพลตฟอร์ม ราคาประมาณ 299 บาท ต่อเดือน เป็นต้น
4.3	กระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์ม หมายถึง ขั้นตอนการพัฒนาเพื่อให้ได้มาซึ่งซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์มโครงการที่ขอรับการส่งเสริม และให้แนบเอกสารอธิบายรายละเอียดของวิธีการดำเนินการดังกล่าวเพิ่ม (เฉพาะกิจการ 5.7 กิจการซอฟต์แวร์ และกิจการ 5.9 กิจการให้บริการด้านดิจิทัล)
4.4	ตารางเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างกิจการ/โครงการเดิม (ทั้งที่ได้รับหรือไม่ได้รับการส่งเสริม) กับโครงการที่ยื่นขอรับการส่งเสริมโดยสรุป และให้แนบเอกสารอธิบายรายละเอียดเพิ่ม ทั้งนี้ ไม่นับรวมรายการใดๆ ที่มีการซื้อหรือลงทุนมาก่อนขอรับการส่งเสริมในโครงการนี้ ยกเว้นกรณียื่นขอรับการส่งเสริมภายใต้มาตรการ SMEs โดยจะต้องกรอกแบบคำขอรับการส่งเสริมตามหลักเกณฑ์การให้สิทธิและประโยชน์ตามมาตรการส่งเสริมการลงทุนแก่วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือ F PA PP 29-XX เพื่อยื่นขอรับสิทธิและประโยชน์ดังกล่าว
4.5	รายละเอียดฮาร์ดแวร์ <ul style="list-style-type: none"> - หมายถึง อุปกรณ์ใดๆ ที่ใช้ในการพัฒนาซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์มโครงการที่ขอรับการส่งเสริมเท่านั้น แต่ไม่รวมถึงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในงานด้านบริหารหรืออื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับบุคลากรด้านไอที - กรณีผู้ขอฯ ยื่นขอรับการส่งเสริมภายใต้มาตรการ SMEs สามารถนำอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ที่มีอยู่เดิมมาใช้ในโครงการที่ขอรับการส่งเสริมได้
4.6	รายละเอียดเครื่องมือประเภทต่างๆ <ul style="list-style-type: none"> - หมายถึง เครื่องมือประเภทซอฟต์แวร์ เทคโนโลยี และภาษาที่ใช้ในการพัฒนาซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์มตามโครงการที่ขอรับการส่งเสริมเท่านั้น - กรณีผู้ขอฯ ยื่นขอรับการส่งเสริมภายใต้มาตรการ SMEs สามารถนำซอฟต์แวร์ที่มีอยู่เดิมมาใช้ในโครงการที่ขอรับการส่งเสริมได้

ข้อ 5. การจ้างงาน

ข้อ	คำอธิบาย
5.1	รายละเอียดผู้บริหารและบุคลากรหลักของโครงการ
5.2	บุคลากรทั้งบริษัท <ul style="list-style-type: none"> - กรณียังไม่จัดตั้งนิติบุคคล: กรอกเฉพาะการจ้างงานใหม่ในช่อง “โครงการที่จะขอรับการส่งเสริมใหม่” พร้อมระบุปีที่เริ่มว่าจ้าง - กรณีจัดตั้งนิติบุคคลแล้ว: <ul style="list-style-type: none"> • ในช่อง “โครงการที่มีอยู่เดิม” ให้กรอกข้อมูลการจ้างงานเดิม 3 ปีย้อนหลัง (ก่อนปีที่ยื่นขอรับการส่งเสริมในโครงการนี้) โดยข้อมูลจะต้องสัมพันธ์ตรงกันกับ ภ.ง.ด. 1ก แต่ละปี เช่น กรณียื่นขอรับการส่งเสริมปี 2563 ให้กรอกข้อมูล 3 ปีย้อนหลังตั้งแต่ปี 2560 - 2562

	<ul style="list-style-type: none"> • กรอกข้อมูลการจ้างงานใหม่ในช่อง “โครงการที่จะขอรับการส่งเสริมใหม่” พร้อมระบุปีที่จะเริ่มว่าจ้าง โดยระบุเป็นจำนวนยอดรวมสะสม ตั้งแต่ปีแรกที่เริ่มจ้างงานในโครงการใหม่นี้
5.2	<ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่งบุคลากรด้านไอที <u>หรือ</u> บุคลากรด้านพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง ตำแหน่ง Project Manager, System Analyst, Developer/Programmer, Designer, Tester และอื่นๆ ด้านพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์มโครงการ <ul style="list-style-type: none"> • กรณีระบุว่ามีจ้างงานในตำแหน่ง “อื่นๆ ด้านพัฒนา IT” ให้แนบเอกสารระบุชื่อตำแหน่งหน้าที่ที่รับผิดชอบในโครงการแยกตามจำนวนการจ้างงานและสัญญา - ตำแหน่งด้าน Non-IT หมายถึง บุคลากรด้านบริหารและอื่นๆ นอกเหนือจากการพัฒนาซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์มตามโครงการ <ul style="list-style-type: none"> • กรณีระบุว่ามีจ้างงานในตำแหน่ง “บุคลากรด้านบริหารและอื่นๆ” ให้แนบเอกสารระบุชื่อตำแหน่งหน้าที่ที่รับผิดชอบในโครงการแยกตามจำนวนการจ้างงานและสัญญา
5.3	<p>แผนการฝึกอบรม/ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้บุคลากรไทย หมายถึง แผนการจัดฝึกอบรม สัมมนา Workshop หรือความร่วมมือระหว่างสถาบันใดๆ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ ประสบการณ์ ระหว่างผู้ขอฯ กับ <u>บุคคลภายนอก</u> แต่ไม่รวมถึงการจัดอบรมการใช้งานซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์มให้แก่ลูกค้าหลังซื้อหรือใช้บริการผลิตภัณฑ์ตามโครงการ</p>
5.4	<p>รายละเอียดเงินเดือนบุคลากร <u>ให้ระบุเฉพาะการจ้างงานใหม่ด้านไอทีเท่านั้น</u> (ข้อมูลต้องสอดคล้องตรงกับข้อ 5.2 “โครงการที่จะขอรับการส่งเสริมใหม่”)</p> <ul style="list-style-type: none"> - “เงินเดือนเฉลี่ย (บาท/เดือน/ปี)” หมายถึง (เงินเดือนเฉลี่ย 1 คน/เดือน) x 12 เดือน - “เงินเดือนรวม (บาท/ปี)” หมายถึง (เงินเดือนเฉลี่ย 1 คนต่อเดือน) x 12 เดือน x จำนวนการจ้างงานทั้งหมดในตำแหน่งนั้นๆ

ข้อ 6. รายได้และค่าใช้จ่าย

ข้อ	คำอธิบาย
6	<ul style="list-style-type: none"> - “เงินเดือนบุคลากรเฉพาะด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ” หมายถึง เงินเดือนรวมต่อปีของบุคลากรด้าน IT (ระบบจะดึงข้อมูลจากข้อ 5.4 ให้โดยอัตโนมัติ) - “ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรอื่นๆ (ที่เกี่ยวข้องด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ)” โดยระบุเงินเดือนรวมต่อปีของบุคลากรด้าน Non-IT โดยข้อมูลจะต้องสอดคล้องกับแผนการจ้างงานข้อ 5.2 “โครงการที่จะขอรับการส่งเสริมใหม่” ในตำแหน่ง “บุคลากรด้านบริหารและอื่นๆ” - ค่าไฟฟ้า ค่าประปา และค่าโทรศัพท์ โดยจะต้องกรอกข้อมูลประมาณการ <u>ยกเว้น</u>ผู้ขอฯ เข้าสถานประกอบการจากผู้ให้บริการ Co-working space - ค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สิน <ul style="list-style-type: none"> • อาคาร ระบุเฉพาะกรณีมีการก่อสร้างอาคาร/สถานประกอบการในโครงการที่ขอรับการส่งเสริม • เครื่องจักร (ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์) ระบบจะคำนวณมูลค่าให้อัตโนมัติโดยอ้างอิงข้อมูลจากค่าข้อ 4.5 และ 4.6

ข้อ	คำอธิบาย
6	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าดอกเบี้ยเงิน ให้ระบุกรณีมีแผนจะกู้เงินหรือทำสินเชื่อตามที่ระบุในแบบคำขอข้อ 2.1 - ค่าวิชาการและค่าสิทธิอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม - ค่าใช้จ่ายเพื่อทำการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ข้อ 7. แผนการดำเนินงาน

ข้อ	คำอธิบาย
7	<ul style="list-style-type: none"> - อาคารสถานประกอบการ หมายถึง ช่วงที่จะดำเนินการสร้างเช่า หรือใช้อาคาร/สถานประกอบการ เพื่อดำเนินโครงการที่ขอรับการส่งเสริม - เครื่องจักร หมายถึง ช่วงที่จะเริ่มจัดซื้อหรือเช่าอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์สำหรับใช้พัฒนาโครงการที่ขอรับการส่งเสริม - การบริการ หมายถึง ช่วงที่จะเริ่มพัฒนาซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์มในโครงการที่ขอรับการส่งเสริม

ข้อ 8. ประโยชน์ของโครงการ

ข้อ	คำอธิบาย
8.1	การพัฒนาเทคโนโลยี
8.2	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ หมายถึง แผนการอบรมความรู้ทักษะให้แก่บุคลากรในองค์กร

2) คำถามทั่วไป

Q1 จำเป็นต้องกรอกข้อมูลในแบบคำขอรับการส่งเสริมให้ครบถ้วนหรือไม่

A1 ผู้ขอฯ จะต้องกรอกข้อมูลในแบบคำขอให้ครบถ้วนและถูกต้อง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาโครงการเบื้องต้นก่อนสำนักงานลงรับคำขอ กรณีพื้นที่ไม่เพียงพอสามารถแนบเอกสารเพิ่มเติมได้ และงดการระบุข้อความ เช่น “ตามเอกสารแนบ” หรือข้อความใดๆ ที่สื่อความหมายดังกล่าวเพียงอย่างเดียว โดยไม่มีการกรอกข้อมูลเบื้องต้นในแบบคำขอให้ครบถ้วน

Q2 รายการเอกสาร/ข้อมูลที่ต้องแนบเพิ่มเติมประกอบแบบคำขอรับการส่งเสริมมีอะไรบ้าง

A2 ข้อมูลที่ต้องแนบเอกสารประกอบการเพิ่มเติมดังนี้

ข้อ	กรณียื่นในนามบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลจัดตั้งใหม่ (ยังไม่ประกอบกิจการ)	กรณียื่นในนามนิติบุคคลที่ดำเนินการอยู่แล้ว
1	รายละเอียดโครงการที่ขอรับการส่งเสริม ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อโครงการ - วัตถุประสงค์ของการพัฒนาโครงการ - Project Conceptual Model - Core Module/Function/Feature - เครื่องมือ/เทคโนโลยี/ภาษาที่ใช้ในการพัฒนา - ลูกค้าเป้าหมาย (ผู้จ่ายเงินให้โครงการ) - รูปแบบรายได้และราคาประมาณการต่อหน่วย - การส่งมอบซอฟต์แวร์หรือวิธีการให้บริการแพลตฟอร์มแก่ลูกค้า - วิธีการใช้งานซอฟต์แวร์แยกตามประเภทผู้ใช้งาน (Users) - ประโยชน์โครงการต่อประเทศไทย 	
2	ระยะเวลาการพัฒนาโครงการ (Project Milestone) แยกตาม Module/Function/Feature โดยระบุเดือนและปีที่จะเริ่มพัฒนาจนกระทั่งให้บริการแก่ลูกค้า	
3	<u>ข้อมูลประกอบคำขอฯ ข้อ 4.3</u> อธิบายขั้นตอนการพัฒนาซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์ม ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - รายละเอียดการพัฒนา (ขั้นตอนการดำเนินการและระยะเวลา) - เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์ม - บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการและจำนวนคน โดยอ้างตำแหน่งตามที่ระบุในข้อ 5.2 ทั้งนี้หากขั้นตอนใดมีการว่าจ้างผู้อื่นให้ดำเนินการให้ระบุ “ว่าจ้างผู้อื่น” 	

ข้อ	กรณียื่นในนามบุคคลธรรมดา <u>หรือ</u> นิติบุคคลจัดตั้งใหม่ (ยังไม่ประกอบกิจการ)	กรณียื่นในนามนิติบุคคลที่ดำเนินการอยู่แล้ว
4	<p><u>ข้อมูลประกอบคำขอฯ ข้อ 4.4</u> เปรียบเทียบกิจการเดิมของผู้ขอฯ/บริษัทแม่ (ทั้งที่ได้รับหรือไม่ได้รับการส่งเสริม) กับโครงการที่ขอรับการส่งเสริม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อซอฟต์แวร์/บริการ - วัตถุประสงค์การพัฒนา - Core Module/Function/Feature - เครื่องมือ/เทคโนโลยี/ภาษาที่ใช้ในการพัฒนา - แพลตฟอร์มการแสดงผล - ลูกค้าเป้าหมาย (ผู้จ่ายเงินให้โครงการ) - รูปแบบรายได้ 	
5	<p><u>ข้อมูลประกอบคำขอฯ ข้อ 4.5</u> ชี้แจงรายการฮาร์ดแวร์ “อื่นๆ” และราคาต่อหน่วย</p>	
6	<p><u>ข้อมูลประกอบคำขอฯ ข้อ 4.6</u> ชี้แจงกรณีมีการจ้างงานตำแหน่ง “อื่นๆ ด้านพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ” <u>หรือ</u> “บุคลากรด้านบริหารและอื่นๆ” ตลอดทั้ง 3 ปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบุตำแหน่งและระดับ - สัญชาติ - วุฒิการศึกษา - เงินเดือนเฉลี่ยต่อเดือน - หน้าที่รับผิดชอบ - และความจำเป็น/เหตุผลในการจ้างงาน (เฉพาะต่างชาติ) <u>หรือ</u>ตำแหน่งที่มีการจ้างงานเป็นจำนวนมาก 	
7	<p><u>ข้อมูลประกอบแบบคำขอฯ ข้อ 5.4</u> ชี้แจงเหตุผลกรณีเงินเดือนของบุคลากร IT เท่ากันทุกปี</p>	
8	<p><u>ข้อมูลประกอบแบบคำขอฯ ข้อ 8.2</u> ตัวอย่างหัวข้อการอบรม ระยะเวลา ผู้จัดอบรม</p>	
9	ประวัติผู้ขอฯ และกิจการเดิม (FULL CV)	<ul style="list-style-type: none"> - ประวัติบริษัทและผลิตภัณฑ์/บริการ - ประวัติผู้ดูแลหลักโครงการที่ขอรับการส่งเสริม (FULL CV) - กรณีบริษัทฯ ไม่ได้ดำเนินการใดๆ รวมถึงไม่มีการจ้างงาน นับแต่จัดตั้งนิติบุคคล ให้แนบจดหมายบริษัทชี้แจงสาเหตุดังกล่าว

ข้อ	กรณียื่นในนามบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลจัดตั้งใหม่ (ยังไม่ประกอบกิจการ)	กรณียื่นในนามนิติบุคคลที่ดำเนินการอยู่แล้ว
		เพิ่ม (กรรมการเซ็นรับรอง พร้อม ประทับตราบริษัท)
10	สำเนาบัตรประชาชนหรือพาสปอร์ตของผู้ขอฯ กรณีเป็น บุคคลธรรมดา	(ไม่ต้องแนบ*)
11	- ประวัติบริษัทแม่และผลิตภัณฑ์/บริการ (ทั้งในและต่างประเทศ) - กรณีนิติบุคคลเพิ่งจัดตั้งใหม่ ให้แจ้งวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งหรือประกอบธุรกิจ	
12	ชี้แจงตำแหน่งและหน้าที่รับผิดชอบในโครงการของผู้ถือหุ้นทั้งหมด	
13	(ไม่ต้องแนบ)	งบการเงินปีล่าสุด
14		ภ.ง.ด. 50 ปีล่าสุด
15		ภ.ง.ด. 1ก (3 ปีย้อนหลัง ก่อนขอรับการ ส่งเสริม)
16		ภ.ง.ด. 1 (2 เดือนล่าสุด)

หมายเหตุ * อนุโลมให้ผู้ขอรับการส่งเสริมฯ ไม่ต้องแนบเอกสารบางประเภทที่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้จากระบบสารสนเทศกลาง
ของรัฐบาล เช่น หนังสือรับรองบริษัทและ บอจ.5 เป็นต้น

Q3 กิจการเดิม คืออะไร

A3 กิจการใดๆ ที่ดำเนินการอยู่เดิมทั้งในและต่างประเทศก่อนยื่นขอรับการส่งเสริม ทั้งที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา/
ให้บริการซอฟต์แวร์หรือผลิตภัณฑ์/บริการอื่นๆ และทั้งที่ได้รับหรือไม่ได้รับการส่งเสริม

Q4 ยื่นขอรับการส่งเสริมด้วยนิติบุคคลเดิมได้หรือไม่

A4 นิติบุคคลเดิม (ทั้งที่เคยและไม่เคยได้รับการส่งเสริม) สามารถยื่นขอรับการส่งเสริมใหม่ได้ (หากมีการลงทุนใหม่
ตามเงื่อนไขที่กำหนด) โดยไม่จำกัดจำนวนโครงการ

Q5 สามารถเริ่มลงทุนในโครงการที่ขอรับการส่งเสริมได้เมื่อไร

A5 สามารถเริ่มลงทุนในโครงการได้นับแต่วันที่สำนักงานลงรับคำขอฯ (เลขที่คำขอ E.....) เช่น ยื่นขอรับการส่งเสริมผ่านระบบ e-Investment เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2563 แต่มีการส่งกลับให้แก้ไข 1-2 ครั้ง เมื่อข้อมูลในแบบคำขอฯ และเอกสารประกอบครบถ้วนตามที่ได้รับแจ้งจากระบบ โดยสำนักงานลงรับคำขอฯ วันที่ 30 มกราคม 2563 (สถานะเปลี่ยนเป็น รับคำขอแล้ว เลขที่คำขอ E.....) ซึ่งจะถือเป็นวันที่ผู้ขอฯ ยื่นคำขอรับการส่งเสริมกับสำนักงาน และเป็นวันแรกที่สามารถเริ่มลงทุนได้ โดยนับเงินลงทุนที่เข้าข่ายเป็นขนาดการลงทุนตามโครงการ

หมายเหตุ :

- ต้องเป็นการลงทุนในนามนิติบุคคลเท่านั้น
- กรณีมีการลงทุน (ซื้อทรัพย์สิน) ในนามบุคคลธรรมดา ไม่นับเป็นขนาดการลงทุนตามโครงการ
- จะต้องแยกทะเบียนทรัพย์สินระหว่างกิจการเดิมกับโครงการที่ขอรับการส่งเสริมอย่างชัดเจน

Q6 ขนาดการลงทุนตามโครงการคืออะไร

A6 ประเภทกิจการในกลุ่มพัฒนาและให้บริการซอฟต์แวร์หรือดิจิทัล กำหนดขนาดการลงทุนขั้นต่ำดังนี้

ประเภทกิจการ	เงื่อนไข
5.7 กิจการซอฟต์แวร์	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีค่าใช้จ่ายเงินเดือนของบุคลากรด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 1,500,000 บาท ต่อปี โดยต้องเป็นการจ้างงานใหม่ - <u>หรือ</u> มีเงินลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท
5.8 กิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce)	ต้องมีเงินลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท
5.9 กิจการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Services)	ต้องมีการจ้างบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Specialist) และต้องมีเงินลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท

Q7 ขนาดการลงทุนประกอบด้วยอะไรบ้าง

A7 การนับขนาดการลงทุนเป็นไปตามเงื่อนไขโครงการ (กรณีบริษัทต้องการทราบเงื่อนไขดังกล่าว ให้ตรวจสอบจากบัตรส่งเสริมในหัวข้อ “เงื่อนไขเฉพาะโครงการ”) ดังนี้

กิจการ 5.7 กิจการซอฟต์แวร์

1) กรณีเลือกเงื่อนไข “เงินลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดิน ทุนหมุนเวียน และมูลค่ายานพาหนะ) ไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท” จะนับมูลค่าตามรายการที่ปรากฏในคำขอฯ ข้อ 2.2 แผนการลงทุน ดังนี้

- โครงการริเริ่ม : ค่าก่อสร้าง/ค่าเช่าสถานประกอบ (เฉพาะที่ดำเนินการโครงการที่ได้รับการส่งเสริม) ค่าเครื่องจักร ค่าอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่ใช้พัฒนาโครงการ ค่าติดตั้ง ค่าทดลองเครื่อง ค่าใช้จ่ายเปิดดำเนินการ (ค่าดำเนินการจัดตั้งนิติบุคคล) และค่าสินทรัพย์ต่างๆ (อุปกรณ์สำนักงาน)

- โครงการขยาย : ค่าก่อสร้าง/ค่าเช่าสถานประกอบ (เฉพาะที่ดำเนินการโครงการที่ได้รับการส่งเสริม) ค่าเครื่องจักร ค่าอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่ใช้พัฒนาโครงการ ค่าติดตั้ง และค่าทดลองเครื่องเท่านั้น

2) กรณีเลือกเงื่อนไข “ค่าใช้จ่ายเงินเดือนจ้างบุคลากรเฉพาะด้านไอทีไม่น้อยกว่า 1.50 ล้านบาทต่อปี”

หมายถึง การจ้างงานใหม่ นับแต่วันที่สำนักงานลงรับคำขอฯ (โดยอ้างอิงข้อมูลตามที่ปรากฏใน ภ.ง.ด. 1ก หรือ ภ.ง.ด. 1 สำหรับตรวจสอบ)

กิจการ 5.8 กิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

- จะต้องมีการลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท โดยจะนับขนาดการลงทุนเช่นเดียวกับประเภทกิจการ 5.7 กิจการซอฟต์แวร์

กิจการ 5.9 กิจการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล

- จะต้องมีการจ้างบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (DIGITAL SPECIALIST) และต้องมีเงินลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท โดยจะนับขนาดการลงทุนเช่นเดียวกับประเภทกิจการ 5.7 กิจการซอฟต์แวร์
- จ้างงานบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล คือ การจ้างงานผู้ที่มีความรู้ความสามารถทางด้านดิจิทัลและสามารถตรวจสอบพิสูจน์ได้ โดยเป็นการจ้างงานเดิมก่อนขอรับการส่งเสริมหรือจ้างงานใหม่ก็ได้ และไม่กำหนดมูลค่าการจ้างงานขั้นต่ำต่อปี

Q8 วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ คืออะไร

A8 คือวันที่ผู้ได้รับการส่งเสริมมีการเรียกเก็บเงินหรือออกใบแจ้งหนี้ให้แก่ลูกค้าของโครงการที่ขอรับการส่งเสริม

Q9 สามารถมีรายได้ครั้งแรกตามโครงการ เพื่อรับสิทธิ ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 31 ได้เมื่อไร

A9 สิทธิประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลเริ่มนับตั้งแต่วันที่มียาได้ครั้งแรก แต่จะเริ่มใช้สิทธิได้ตั้งแต่วันที่ได้รับการอนุมัติให้การส่งเสริม โดยให้เฉพาะรายได้ที่เข้าข่ายได้รับสิทธิประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามโครงการ และสามารถตรวจสอบพิสูจน์ได้ ดังนั้น ผู้ขอฯ จะต้องชี้แจงรูปแบบและที่มาของรายได้โดยละเอียด เพื่อประกอบการพิจารณาของเจ้าหน้าที่ โดยระยะเวลาที่สามารถใช้สิทธิฯ ได้ เป็นไปประเภทกิจการที่ได้รับการส่งเสริม

ตัวอย่าง โครงการได้รับสิทธิประโยชน์กลุ่ม A3 คือได้รับสิทธิ ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิสำหรับโครงการตามบัตรส่งเสริมเป็นระยะ 5 ปี โดยมูลค่าที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นไปตามขนาดการลงทุนจริง (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) โดยสิทธิฯ จะเริ่มนับตั้งแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการดังกล่าว เรื่อยไปจนครบตามจำนวนปีที่ได้รับสิทธิฯ เช่น มีรายได้ครั้งแรกวันที่ 5 มีนาคม 2563 ดังนั้น ระยะเวลาที่สามารถยื่นขอใช้สิทธิฯ ได้ คือตั้งแต่วันที่ 5 มีนาคม 2563 ถึง 4 มีนาคม 2568

Q10 การยื่นขอใช้สิทธิฯ มาตรา 31 มีขั้นตอนอย่างไร

A10 กรณีบริษัทมีกำไรจากการประกอบกิจการที่ได้รับส่งเสริม สามารถนำกำไรดังกล่าวมาขอใช้สิทธิฯ ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล โดยรอบบัญชีดังกล่าวบริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการลงทุนตามที่ปรากฏในบัตรส่งเสริมในหัวข้อ “เงื่อนไขเฉพาะโครงการ” (ดูรายละเอียดอ้างอิงได้จาก Q & A7) วิธีการขอใช้สิทธิฯ มีดังนี้

- 1) ยื่นขอใช้สิทธิและประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-TAX) ได้ที่เว็บไซต์ boi.go.th > เมนู ‘e-Services’ หรือเว็บไซต์ etax.boi.go.th
- 2) กรอกข้อมูลและแนบเอกสารประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม
 - ทะเบียนสินทรัพย์
 - ภ.ง.ด. 50 ปีก่อนรอบบัญชีที่ขอใช้สิทธิฯ
 - ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์หรือบริการดิจิทัลที่ให้บริการ (ที่พัฒนาและให้บริการจนก่อให้เกิดรายได้ที่นำมาขอใช้สิทธิฯ)
 - อินวอยซ์หรือเอกสารหลักฐานการรับรู้รายได้ครั้งแรกของกิจการที่ได้รับการส่งเสริม (เฉพาะการยื่นขอใช้สิทธิฯ ครั้งแรก หรือแล้วแต่กรณี)
 - อินวอยซ์หรือเอกสารหลักฐานการรับรู้รายได้จากจำหน่ายหรือให้บริการจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริม (เฉพาะรายได้ที่เข้าข่ายได้รับสิทธิฯ ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามประเภทกิจการ) ที่นำมาขอใช้สิทธิฯ ตามรอบบัญชีดังกล่าวทั้งหมดหรือบางส่วนขึ้นอยู่กับเจ้าหน้าที่ผู้พิจารณา
 - แบบรายงานของผู้สอบบัญชีในการตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริม (ที่มา: เว็บไซต์ boi.go.th > เมนู ‘เกี่ยวกับการส่งเสริมการลงทุน’ > เมนู ‘แบบฟอร์มและระบบออนไลน์’ > หัวข้อ ‘การขอใช้สิทธิประโยชน์’ > หัวข้อ ‘แบบฟอร์ม’ > หัวข้อ ‘การยื่นแบบคำขอใช้สิทธิและประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล(F PM TA 01)’ > ดาวน์โหลดไฟล์ “แบบรายงานของผู้สอบบัญชีในการตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริม”
 - กรณีเงื่อนไขเฉพาะโครงการ คือ การจ้างงานบุคลากรด้านพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศไม่น้อยกว่า 1.50 ล้านบาท ให้แนบเอกสารเพิ่มเติมดังนี้
 - 1) ตารางสรุปรายละเอียดการจ้างงานบุคลากรด้านพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศตามรอบบัญชีที่ขอใช้สิทธิฯ (สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม: กองติดตามและประเมินผลการลงทุน 2 โทร. 02 553 8204)
 - 2) สำเนาปริญญาบัตร หรือ ใบรายงานผลการศึกษา ที่มีข้อความระบุหลักสูตร วัน-เดือน-ปีที่สำเร็จการศึกษา
 - 3) สำเนา ภ.ง.ด. 1ก ตามรอบบัญชีที่ขอใช้สิทธิฯ หรือสำเนา ภ.ง.ด. 1 แต่ละเดือนตามรอบบัญชีที่ขอใช้สิทธิฯ
 - 4) กรณีบริษัทมีการจ้างงานมาก่อนขอรับการส่งเสริมให้แนบสำเนา ภ.ง.ด. 1 ของ 2 เดือนก่อนยื่นขอรับการส่งเสริม หรือจดหมายบริษัทชี้แจงสาเหตุไม่มีการจ้างงานนับตั้งแต่จัดตั้งนิติบุคคล

หมายเหตุ :

- กรณีโครงการมีรายได้เกิดขึ้นก่อนได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (แม้จะเกิดจากโครงการที่ยื่นขอรับการส่งเสริมก็ตาม) จะต้องชำระภาษีเงินได้นิติบุคคลดังกล่าวตามปกติ

- เนื่องจากกิจการด้านดิจิทัลสามารถมีรายได้มากกว่า 1 รูปแบบ ดังนั้นจึงมีรายได้บางรายการเท่านั้นที่เข้าข่ายได้รับสิทธิประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้ตามประเภทกิจการที่ได้รับการส่งเสริม (สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมจากเจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาโครงการในขั้นตอนขอรับการส่งเสริม)
- โครงการใดไม่สามารถแยกที่มาของรายได้ที่เข้าข่ายได้รับสิทธิฯ และไม่ได้รับสิทธิฯ และไม่มีเอกสารหลักฐานพิสูจน์ได้อย่างชัดเจน รายได้ดังกล่าวจะไม่สามารถนำมายื่นขอรับสิทธิฯ ในรอบบัญชีนั้นๆ ได้

ทั้งนี้ หากรอบบัญชีปีใดขาดทุนในกิจการที่ได้รับการส่งเสริม บริษัทไม่ต้องยื่นแจ้งขอใช้สิทธิฯ กับสำนักงาน แต่ระยะเวลาการใช้สิทธิฯ จะถูกนับต่อเนื่องตามจำนวนปีที่ได้รับสิทธิฯ

Q11 กิจการพาณิชย์ (e-Commerce) ตามขอบข่ายให้การส่งเสริม คืออะไร

A11 การพัฒนาและให้บริการแพลตฟอร์มกลางสำหรับซื้อ-ขายสินค้าหรือบริการใดๆ ระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการเท่านั้น แต่ไม่รวมถึงการที่ผู้ขอฯ มีการพัฒนาแพลตฟอร์มเพื่อขายสินค้า/บริการด้วยตนเอง และไม่รวมถึงการให้บริการขนส่งสินค้าและคลังสินค้าแก่ผู้ใช้บริการแพลตฟอร์ม

Q12 ต้องยื่นขอใบอนุญาตประกอบกิจการจากหน่วยงานใดเพิ่มเติมหรือไม่

A12 คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนให้การส่งเสริมฯ เฉพาะการดำเนินการเพื่อพัฒนาซอฟต์แวร์หรือให้บริการแพลตฟอร์มเท่านั้น ดังนั้น กรณีโครงการใดมีส่วนที่เกี่ยวข้องหรือจะต้องได้รับอนุญาตตามกฎหมายหรือข้อบังคับของธุรกิจนั้นๆ จะต้องติดต่อหน่วยงานต้นเรื่องดังกล่าวเป็นการเฉพาะ

ตัวอย่าง กรณีโครงการขอรับการส่งเสริมจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนในประเภท 5.9 กิจการให้บริการด้านดิจิทัล เพื่อพัฒนาและให้บริการ e-Wallet จะได้รับอนุมัติให้การส่งเสริมเฉพาะแพลตฟอร์มเท่านั้น โดยผู้ขอฯ จะต้องดำเนินการให้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิ์ดำเนินการ e-Wallet อย่างถูกต้องตามกฎหมาย โดยอำนาจหน้าที่ดังกล่าวเป็นของธนาคารแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ผู้ขอฯ สามารถดำเนินการดังกล่าวควบคู่กับการยื่นขอรับการส่งเสริมได้

Q13 เงื่อนไขตามโครงการประกอบด้วยอะไรบ้าง

A13 บัตรส่งเสริมจะแบ่งเงื่อนไขตามโครงการออกเป็น 2 ส่วน คือ เงื่อนไขทั่วไปและเงื่อนไขเฉพาะโครงการ ดังนี้

- เงื่อนไขทั่วไป คือ เงื่อนไขที่ผู้ได้รับการส่งเสริมทุกรายจะต้องปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน
- เงื่อนไขเฉพาะโครงการ คือ เงื่อนไขที่จะถูกกำหนดแตกต่างกันออกไปตามประเภทกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ซึ่งผู้ได้รับการส่งเสริมจะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด มิเช่นนั้นจะไม่สามารถยื่นขอใช้สิทธิและประโยชน์ตามโครงการได้ รวมทั้งอาจจะนำไปสู่การเพิกถอนสิทธิและประโยชน์ของโครงการบางส่วนหรือทั้งหมดด้วย

3) ตัวอย่างรูปแบบเอกสารแนบเพิ่ม

1. ตารางเปรียบเทียบกิจการเดิมของผู้ขอฯ/บริษัทแม่ (ทั้งที่ได้รับและไม่ได้รับการส่งเสริม) กับ โครงการที่ขอรับการส่งเสริม

หัวข้อ	กิจการเดิม	โครงการที่ขอรับการส่งเสริม
ชื่อโครงการ/ผลิตภัณฑ์		
ทีมงาน/ประเทศที่พัฒนาโครงการ		
ประเทศที่ให้บริการ		
Core Feature /Function /Module		
ภาษา เครื่องมือและเทคโนโลยีที่ใช้ในการพัฒนา		
Channel/Platform		
ลูกค้าเป้าหมาย		
ที่มาและรูปแบบรายได้		

2. ขั้นตอนพัฒนาซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์ม

ที่	ขั้นตอนในการพัฒนาซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์ม	รายละเอียดการพัฒนาและระยะเวลาการพัฒนา	เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์ม	บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการและจำนวนคน
1	การพัฒนาารูปแบบ (Modeling)	ตัวอย่าง ศึกษา PAIN POINT ในการทำธุรกิจของ MOBILE SERVICE OPERATOR แยกปัญหาและความต้องการออกเป็น ส่วนย่อยๆ เพื่อให้เห็นถึงองค์ประกอบความสัมพันธ์ ความต้องการ และแนวทางการแก้ปัญหาที่ถูกต้องครบถ้วน ระยะเวลา : 3 เดือน		
2	การศึกษาความต้องการ (Requirement Analysis)			
3	การออกแบบ (Design)			
4	การพัฒนาและการสร้างสรรค์โปรแกรมซอฟต์แวร์ และงาน Digital Content			

ที่	ขั้นตอนในการพัฒนาซอฟต์แวร์/ แพลตฟอร์ม	รายละเอียดการพัฒนา และระยะเวลาการพัฒนา	เครื่องมือที่ใช้ในการ พัฒนาซอฟต์แวร์/ แพลตฟอร์ม	บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการ และจำนวนคน
	(Implementation) หรือ การพัฒนาและการสร้างสรรค์ แพลตฟอร์ม (Implementation)			
5	การทดสอบโปรแกรมและระบบ (Program And System Testing)			
6	การประยุกต์ใช้ระบบซอฟต์แวร์ และการเผยแพร่งาน Digital Content (Digital Content Deployment) หรือ การ ประยุกต์ใช้แพลตฟอร์ม (Deployment)			
7	การจัดการเปลี่ยนแปลงระบบ ซอฟต์แวร์หรืองาน หรือ การ จัดการเปลี่ยนแปลงแพลตฟอร์ม (Configuration & Change Management)			
8	การฝึกอบรมในลักษณะทักษะ อาชีพการออกแบบและพัฒนา เกี่ยวกับซอฟต์แวร์หรืองาน Digital Content (Related Professional Training for Software and Digital Content Design and Development) หรือ การฝึกอบรมในลักษณะ ทักษะอาชีพการออกแบบและ พัฒนาเกี่ยวกับแพลตฟอร์ม (Related Professional Training for Platform Design and Development)			

หมายเหตุ:

- รายละเอียดการพัฒนาซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์ม ต้องสอดคล้องกับข้อมูลในแบบคำขอรับการส่งเสริมข้อ 4.3
กระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์ม
- เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์ม ต้องสอดคล้องกับข้อมูลในแบบคำขอรับการส่งเสริมข้อ 4.6
- บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ ต้องสอดคล้องกับข้อมูลในแบบคำขอรับการส่งเสริมข้อ 5.2



เลขที่คำขอ

ผู้รับ

วันที่

คำขอรับการส่งเสริมการลงทุน สำหรับกิจการด้านดิจิทัล

- ประเภท 5.7 กิจการซอฟต์แวร์
- ประเภท 5.8 กิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
- ประเภท 5.9 กิจการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล

1. ผู้ขอรับการส่งเสริม

1.1 กรณียังไม่จัดตั้งนิติบุคคล

ผู้ขอ นางสาว สวัสดิ์ มานะอดตสาหะ อายุ 33 ปี สัญชาติ -

บัตรประชาชน เลขที่

1	5	0	9	9	0	0	5	0	8	2	3	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

หรือหนังสือเดินทาง เลขที่

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 ออกโดยประเทศ -

ที่อยู่ เลขที่ 555 ถนน วิภาวดีรังสิต แขวง/ตำบล - เขต/อำเภอ -

จังหวัด - ประเทศ - รหัสไปรษณีย์ 10900 โทรศัพท์ - มือถือ 08-9838-6319

โทรสาร - E-mail triple-m@test.co.th

1.2 กรณีจัดตั้งนิติบุคคลแล้ว

บริษัท/สหกรณ์/มูลนิธิ -

ชื่อภาษาอังกฤษ -

ทะเบียนบริษัทเลขที่

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 จดทะเบียนวันที่ -

ทุนจดทะเบียน - บาท เรียกว่าแล้ว - บาท

สำนักงานตั้งอยู่ที่ - ถนน - แขวง/ตำบล - -

เขต/อำเภอ - จังหวัด - รหัสไปรษณีย์ -

โทรศัพท์ - มือถือ - โทรสาร -

E-mail - Website -

1.3 รายละเอียดผู้ขอรับการส่งเสริม (ถ้ามี - ให้แนบประวัติและรายละเอียดธุรกิจที่ผ่านมาของผู้ขอรับการส่งเสริม)

บริษัทแม่/กลุ่มบริษัท เดอะ อินเวสเมนต์ จำกัด ก่อตั้งเมื่อ 2555

ดำเนินธุรกิจให้คำปรึกษาด้านการลงทุนในประเทศบริษัทแม่ตั้งอยู่ที่เมือง กรุงเทพมหานคร ประเทศ ไทย

บริษัทแม่/กลุ่มบริษัท มีการจ้างงานรวม 93 คน ในปีที่ผ่านมาได้ 125.5 ล้านบาท

1.4 ชื่อตัวแทนสำหรับติดต่อ

..... นางสาว วันดี เป็นสุข

ที่อยู่ 555 ถนน - แขวง/ตำบล จตุจักร

เขต/อำเภอ จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10900

โทรศัพท์ 02-5538111 มือถือ 090-000-0000 โทรสาร - E-mail test-do@test.co.th

1.5 โครงสร้างผู้ถือหุ้น : บุคคล/นิติบุคคลผู้มีสัญชาติไทย 90.....

บุคคล/นิติบุคคลต่างดาว สัญชาติฮ่องกง.....ร้อยละ10..... สัญชาติ -..... ร้อยละ -..... สัญชาติอื่นๆ ร้อยละ -.....

รายชื่อผู้ถือหุ้น/ผู้ร่วมลงทุน เรียงตามลำดับการถือหุ้นจากมากไปน้อย เฉพาะที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

ชื่อผู้ถือหุ้น/ผู้ร่วมลงทุน	สัญชาติ	ถือหุ้นร้อยละ
บริษัท เดอะ อินเวสเมนต์ จำกัด	ไทย	70
นางสาวสวัสดิ์ มานะอุตสาหะ	ไทย	20
Mr.Name Surname	ฮ่องกง	10

1.6 กรณีที่นิติบุคคลดำเนินการอยู่แล้ว ให้ระบุกิจการและผลการดำเนินงาน ทั้งที่ได้รับและไม่ได้รับการส่งเสริม 3 ปี ย้อนหลัง

(มูลค่า: ล้านบาท)

ปี พ.ศ.	กิจการ	ยอดขายในประเทศ 1)	ยอดขายส่งออก	กำไร (ขาดทุน) สุทธิ
		มูลค่า	มูลค่า	
2559				
2560				
2561 (ปีล่าสุด)				

หมายเหตุ : 1) ยอดขายในประเทศ รวมส่งออกทางอ้อมด้วย

2. แผนการเงินและแผนการลงทุน

(หน่วยล้านบาท)

2.1 แผนการเงิน

2.1.1 เงินทุนจดทะเบียน

- นิติบุคคลจัดตั้งใหม่มีทุนจดทะเบียน 4 ล้านบาท โดยใช้เงินค่าหุ้นที่จะเรียกชำระ 3.5.....
- นิติบุคคลเดิมและมีผลประกอบการแล้ว
- ใช้เงินจากกำไรสะสม -.....
- จะเพิ่มทุนจดทะเบียนอีก -..... ล้านบาท โดยใช้เงินค่าหุ้นที่จะเรียกชำระ -.....

2.1.2 เงินกู้

- เงินกู้ภายในประเทศ 0.5.....
- เงินกู้ต่างประเทศ -.....
- สินเชื่อผู้จำหน่ายสินค้าในประเทศ -.....
- สินเชื่อผู้จำหน่ายสินค้าต่างประเทศ -.....

2.1.3 อื่นๆ เช่น ค่าสนับสนุนจากหน่วยงานรัฐ, Premium เป็นต้น

ระบุ :-..... -.....

รวม (เท่ากับรวมเงินลงทุนทั้งสิ้นในข้อ 2.2) 4.....

(หน่วย: ล้านบาท)

2.2 แผนการลงทุน

- 1) ค่าก่อสร้างหรือค่าเช่าระยะเวลามากกว่า 3 ปี -.....
- 2) ค่าเครื่องจักรหรือค่าเช่าระยะเวลามากกว่า 1 ปี
- 2.1) ค่าฮาร์ดแวร์ (เท่ากับมูลค่าในข้อ 4.5) 1.92.....
- 2.2) ค่าซอฟต์แวร์ (เท่ากับมูลค่าในข้อ 4.6) 0.42.....
- 3) ค่าติดตั้ง -.....
- 4) ค่าทดลองเครื่อง -.....
- เงินลงทุนไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน (โครงการขยาย รวม 1-4) 2.34.....**
- 5) ค่าใช้จ่ายก่อนเปิดดำเนินการ 0.1.....
- 6) มูลค่าสินทรัพย์อื่นๆ 0.5.....
- เงินลงทุนไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน (โครงการริเริ่ม รวม 1-6) 2.94.....**
- 7) ค่าที่ดิน -.....
- 8) ค่าวิชาการ -.....
- 9) เงินทุนหมุนเวียน 1.06.....
- รวมเงินลงทุนทั้งสิ้น (รวม 1-9) 4.....**

หมายเหตุ 1) ค่าก่อสร้าง ค่าเครื่องจักร ค่าใช้จ่ายก่อนเปิดดำเนินการ และมูลค่าสินทรัพย์อื่น ดูความหมายตามประกาศสำนักงานที่ ป. 1/2545

2) ค่าวิชาการ ให้หมายความถึง ค่าสิทธิบัตร ค่าลิขสิทธิ์ Know-How ค่าเครื่องหมายการค้า และสิทธิการบริการ

เฉพาะกิจการพัฒนาซอฟต์แวร์ (กิจการประเภท 5.7) ให้เลือกเงื่อนไขขนาดการลงทุนขั้นต่ำเพียงข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายเงินเดือนจ้างบุคลากรเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 1.5 ล้านบาทต่อปี โดยต้องเป็นการจ้างงานใหม่
- เงินลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดิน ทุนหมุนเวียน และมูลค่ายานพาหนะ) ไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท

หมายเหตุ : โครงการที่เลือกเงื่อนไขขนาดการลงทุนขั้นต่ำไปแล้วนั้น **จะไม่สามารถ** ขอแก้ไขเงื่อนไขขนาดการลงทุนขั้นต่ำของโครงการได้อีกในภายหลัง

3. ที่ตั้งสถานประกอบการ

ลำดับ	แขวง/ตำบล	เขต/อำเภอ	จังหวัด	นิคม/เขตอุตสาหกรรม	เนื้อที่ (ตร.ม.)
1	จตุจักร	จตุจักร	กรุงเทพมหานคร	-	120
				-	
				-	

4. รายละเอียดผู้ขอ/โครงการ

4.1 ประวัติผู้ขอ/บริษัท

นางสาวสวัสดิ์ มานะอุตสาหกรรม จบการศึกษาระดับ.....
.....

4.2 รายละเอียดโครงการ ให้จัดทำเอกสารแนบแสดง Conceptual Model อธิบาย Feature/Module/Function ของซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์ม, Timeline แสดงระยะเวลาในการพัฒนาในแต่ละขั้นตอน, Business Model แสดงรูปแบบของรายการได้)

1) รายละเอียดโครงการ (Feature/Module)

โครงการที่จะขอรับการส่งเสริมฯนี้ วางแผนจะพัฒนาระบบซอฟต์แวร์สำหรับวิเคราะห์ข้อความ.....
โดยไม่จำกัดแหล่งที่มาและชนิดของข้อมูล สามารถวิเคราะห์ข้อมูลพร้อมแสดงผ่าน Dashboard ได้แบบ Real Time.....
และสามารถสร้างรายงานผลการวิเคราะห์ได้หลายรูปแบบ.....
.....

2) กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และ รูปแบบของรายได้

บริษัทเอกชนขนาดกลาง-ใหญ่, หน่วยงานราชการ, หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ.....
.....

4.3 กระบวนการในการพัฒนาซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์ม (ตามที่ได้ชี้แจงไว้ในข้อ 4.2 และให้จัดทำเป็นเอกสารแนบโดยระบุ Tools ที่ใช้ในแต่ละขั้นตอน)

- การพัฒนารูปแบบ (Modeling)
- การศึกษาความต้องการ (Requirement Analysis)
- การออกแบบ (Design)
- การพัฒนาและการสร้างสรรค์โปรแกรมซอฟต์แวร์ และงาน Digital Content (Implementation)
- การทดสอบโปรแกรมและระบบซอฟต์แวร์ (Program and System Testing)
- การประยุกต์ใช้ระบบซอฟต์แวร์และการเผยแพร่งาน Digital Content (Deployment)
- การจัดการเปลี่ยนแปลงระบบซอฟต์แวร์หรืองาน Digital Content (Configuration & Change Management)
- การฝึกอบรมในลักษณะทักษะอาชีพการออกแบบและพัฒนาเกี่ยวกับซอฟต์แวร์หรืองาน Digital Content (Related Professional Training for Software and Digital Content Design and Development)

4.4 ในกรณีที่บริษัทฯ เคยยื่นคำขอรับการส่งเสริมมาแล้ว ให้อธิบายความแตกต่างระหว่างโครงการเดิมและโครงการที่ยื่นขอรับการส่งเสริม ในกรณีที่ยังไม่เคยยื่นขอรับการส่งเสริม ให้ข้ามไปข้อ 4.5 (หากพื้นที่ไม่พอ กรุณาทำเป็นเอกสารแนบ)

โครงการ รายละเอียด	Software หรือ Service เดิม <input type="checkbox"/> ของผู้ขอฯเอง <input type="checkbox"/> ของผู้อื่น <input type="checkbox"/> ไม่มี (ไม่ต้องกรอก)	Software หรือ Service ที่จะขอรับการส่งเสริมในครั้งนี้
[1] ชื่อ	ยังไม่ได้จัดตั้งนิติบุคคลในไป --	-
[2] Tools ที่ใช้ในการ Develop หรือ Operate * ระบุให้ครบทุกกระบวนการ		-
[3] Business Model * เช่น แผนจำหน่าย, การส่งมอบ, รูปแบบรายได้	-	-
[4] ระยะเวลาที่ใช้ในการพัฒนา หรือเตรียมการก่อนเปิดให้บริการ	-	-
[5] Features/Modules/Functions	-	-

4.5 รายละเอียดฮาร์ดแวร์ ที่ใช้ในการพัฒนาซอฟต์แวร์/แพลตฟอร์ม (ซื้อหรือเช่าระยะเวลามากกว่า 1 ปี)

(มูลค่า: ล้านบาท)

รายการ	จากต่างประเทศ		จากในประเทศ		
	ประเทศ	ใหม่		ใหม่	
		จำนวน	มูลค่า ¹⁾	จำนวน	มูลค่า ¹⁾
Computers			7	0.21	
Notebooks			7	1.71	
อื่นๆ (กรุณาทำเป็นเอกสารแนบ)					
รวมมูลค่า				1.92	
รวมมูลค่าฮาร์ดแวร์ทั้งสิ้น			1.92		

หมายเหตุ 1) มูลค่าฮาร์ดแวร์เป็นมูลค่ารวมตามราคา ซี.ไอ.เอฟ. กรณีนำเข้าหรือราคาตามที่ตั้งในประเทศ

4.6 รายละเอียดเครื่องมือประเภทต่างๆ เช่น System Software, Application Software, Open Source ฯลฯ (ซื้อหรือเช่าระยะเวลามากกว่า 1 ปี)

(มูลค่า: ล้านบาท)

รายการ	ประเภทซอฟต์แวร์	มูลค่า ¹⁾
NetBeans	An integrated development	0.42
JAVA	Programming language	
Elastic Search	Open-source full-text search and	
Apache Hadoop	Open-source framework designed for	
รวมมูลค่าเครื่องมือทั้งสิ้น		0.42

หมายเหตุ 1) มูลค่าซอฟต์แวร์ เป็นมูลค่ารวมตามราคา ซี.ไอ.เอฟ. กรณีนำเข้าหรือราคาตามที่ตั้งในประเทศ

5. การจ้างงาน

5.1 รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและบุคลากรหลักของโครงการ เช่น ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน ของเขตของงานที่รับผิดชอบ จะรับผิดชอบ

Mr.Chen Dean สัญชาติสิงคโปร์ จบการศึกษาระดับปริญญาโท สาขา Advanced Computer Science มหาวิทยาลัย K, ประเทศอังกฤษ เคยทำงานในตำแหน่ง Developer ในบริษัท WWW ประเทศอังกฤษ
 ต่อมาได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของทีมพัฒนาระบบธนาคารในประเทศสิงคโปร์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์ระบบ
 และในโครงการที่ขอรับการส่งเสริมฯ นี้จะเป็นผู้ดูแลหลักของโครงการ ในตำแหน่ง Project Manager

5.2 บุคลากรของทั้งบริษัท โดยเปรียบเทียบการจ้างงานของโครงการที่มีอยู่เดิมและที่จะขอรับการส่งเสริมใหม่

ตำแหน่ง		โครงการที่มีอยู่เดิม - ถ้ามมี (คน)				โครงการที่จะขอรับการส่งเสริมใหม่ (คน)			
		สัญชาติ	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	สัญชาติ	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
- บุคลากรที่พัฒนาเทคโนโลยี.....) สารสนเทศ Project Managers.....)			ปี พ.ศ.	ปี พ.ศ.	ปี พ.ศ.		ปี พ.ศ. 2564	ปี พ.ศ. 2565	ปี พ.ศ. 2566
	ไทย						1	1	1
	ต่างชาติ					สิงคโปร์	1	1	1
บุคลากรที่พัฒนาเทคโนโลยี.....) Business Analysts.....)	ไทย						2	3	3
	ต่างชาติ								
บุคลากรที่พัฒนาเทคโนโลยี.....) Developers/Programmers..)	ไทย						4	6	8
	ต่างชาติ					อินเดีย	1	2	2
บุคลากรที่พัฒนาเทคโนโลยี.....) เทคโนโลยี	ไทย						2	2	2
	ต่างชาติ					สิงคโปร์	1		
บุคลากรที่พัฒนาเทคโนโลยี.....) ครูสอนพิเศษ (วุฒิการศึกษา	ไทย						1	2	3
	ต่างชาติ								
อื่นๆ ด้านพัฒนา (วุฒิการศึกษา	ไทย						2	4	4
	ต่างชาติ					อังกฤษ	2	2	1
- บุคลากรด้านบริหารและอื่น ๆ	ไทย						1	2	2
	ต่างชาติ					สิงคโปร์	1	1	1
	รวมคน ไทย						13	20	23
	รวมคน ต่างชาติ						6	6	5
	รวม ทั้งสิ้น						19	26	28

5.3 แผนการฝึกอบรม/ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้บุคลากรไทย (ระบุหัวข้อที่จะฝึกอบรม)

1.) จัด Workshop ให้แก่บุคคลทั่วไปที่มีความสนใจเรื่อง Data Analytics, Big Data

2) มีแผนจัดอบรมเพื่อพัฒนาทักษะการพัฒนาซอฟต์แวร์และงานบริการให้แก่บุคลากรภายในองค์กร

.....

.....

5.4 รายละเอียดเงินเดือนบุคลากรของโครงการที่ขอรับการส่งเสริมในกิจการซอฟต์แวร์ เฉพาะด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ (กรณีกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ให้ข้ามไปข้อ 6.)

ลำดับที่	ตำแหน่ง	สัญชาติ	ปีที่ 1			ปีที่ 2			ปีที่ 3		
			จำนวน (คน)	เงินเดือนเฉลี่ย (บาท/ปี/คน)	เงินเดือนรวม (บาท/ปี)	จำนวน (คน)	เงินเดือนเฉลี่ย (บาท/ปี/คน)	เงินเดือนรวม (บาท/ปี)	จำนวน (คน)	เงินเดือนเฉลี่ย (บาท/ปี/คน)	เงินเดือนรวม (บาท/ปี)
1	Project Managers	ไทย	1	924,000	924,000	1	972,000	972,000	1	1,020,000	1,020,000
		ต่างชาติ	1	1,080,000	1,080,000	1	1,140,000	1,140,000	1	1,260,000	1,260,000
		รวม	2		2,004,000	2		2,112,000	2		2,280,000
2	System Analysts	ไทย	2	600,000	1,200,000	3	648,000	1,944,000	3	708,000	2,124,000
		ต่างชาติ									
		รวม	2		1,200,000	3		1,944,000	3		2,124,000
3	Developers/Programmers	ไทย	4	420,000	1,680,000	6	456,000	2,736,000	8	504,000	4,032,000
		ต่างชาติ	1	912,000	912,000	2	948,000	1,896,000	2	984,000	1,968,000
		รวม	5		2,592,000	8		4,632,000	10		6,000,000
4	Designers	ไทย	2	384,000	768,000	2	420,000	840,000	2	456,000	912,000
		ต่างชาติ	1	900,000	900,000						
		รวม	3		1,668,000	2		840,000	2		912,000
5	Testers	ไทย	1	360,000	360,000	2	396,000	792,000	3	432,000	1,296,000
		ต่างชาติ									
		รวม	1		360,000	2		792,000	3		1,296,000
6	อื่นๆ ในด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไทย	2	960,000	1,920,000	4	1,014,000	4,056,000	4	1,086,000	4,344,000
		ต่างชาติ	2	1,050,000	2,100,000	2	1,086,000	2,172,000	1	1,320,000	1,320,000
		รวม	4		4,020,000	6		6,228,000	5		5,664,000
		รวมคนไทย	12		6,852,000	18		11,340,000	21		13,728,000
		รวมคนต่างชาติ	5		4,992,000	5		5,208,000	4		4,548,000
		รวมทั้งสิ้น	17		¹⁾ 11,844,000	23		16,548,000	¹⁾ 25		¹⁾ 18,276,000

หมายเหตุ 1) ในกรณีที่ผู้ขอรับการส่งเสริมเลือกเงื่อนไขการลงทุนขั้นต่ำเป็นเงินเดือนจ้างบุคลากรเฉพาะด้าน จะต้องมีการใช้จ่ายเงินเดือนของบุคลากรด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องไม่น้อยกว่า 1,500,000 บาทต่อปี

6. ประมาณการรายได้และค่าใช้จ่ายของโครงการที่ขอรับการส่งเสริม สำหรับ 3 ปีแรกที่ดำเนินการ

(มูลค่า: ล้านบาท)

	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
รายได้			
■ ในประเทศ	20.4	35.5	42.8
■ ต่างประเทศ	2	5	8
รวมรายได้ทั้งสิ้น	22.4	40.5	50.8
หักค่าใช้จ่าย (กรอกเฉพาะรายการที่มี)			
● เงินเดือนบุคลากรเฉพาะด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ			
■ ไทย	6.85	11.34	13.73
■ ต่างชาติ	4.99	5.21	4.55
● ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรอื่นๆ (ที่ไม่เกี่ยวข้องด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ)			
■ ไทย	0.36	0.68	0.74
■ ต่างชาติ	0.96	0.99	1.03
● ค่าไฟฟ้า ค่าประปา ค่าโทรศัพท์	0.1	0.14	0.19
● ค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สิน			
■ อาคาร	-	-	-
■ เครื่องจักร (ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์)	0.78	0.78	0.78
● ดอกเบี้ยเงินกู้ยืม			
■ ในประเทศ	0.02	0.02	0.02
■ ต่างประเทศ	-	-	-
● ค่าวิชาการและค่าสิทธิอื่นๆ			
■ ในประเทศ	-	-	-
■ ต่างประเทศ	-	-	-
● ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	0.08	0.12	0.2
● ค่าใช้จ่ายเพื่อการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี	-	-	-
● ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0.2	0.3	0.4
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	14.34	19.58	21.64
กำไร (ขาดทุน)	8.06	20.92	29.16

7. แผนการดำเนินงาน

อาคารสถานประกอบการ

จะเริ่มซื้อ/สร้าง/ปรับปรุง/เช่าอาคารสถานประกอบการ เดือน..... กุมภาพันธ์..... ปี พ.ศ. 2563.....

ใช้อาคารสถานประกอบการร่วมกับโครงการเดิม

เครื่องจักร จะเริ่มซื้อเครื่องจักรในประเทศ/นำเข้าจากต่างประเทศ เดือน..... มีนาคม..... ปี พ.ศ. 2563.....

การบริการ จะเริ่มพัฒนา เดือน..... พฤษภาคม..... ปี พ.ศ. 2563.....

8. ประโยชน์ของโครงการ (ถ้ามี และกรณีข้อมูลมากกว่านี้ ให้จัดทำเป็นเอกสารแนบ)

8.1 การพัฒนาด้านเทคโนโลยี

มีการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ได้แก่ การพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อความภาษาไทย จากแหล่งข้อมูลภายในองค์กรและโซเชียลมีเดีย ทั้งชนิดแบบ Structured Data และ Unstructured Data.....

มีการวิจัยและพัฒนา/ปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตใหม่ ได้แก่ -.....

มีการใช้เทคโนโลยีใหม่/ที่ทันสมัย ได้แก่ Apache Hadoop, Chatbot.....

มีแผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีโดยการ -.....

มีความร่วมมือกับสถาบันวิจัย/สถาบันการศึกษา ได้แก่..... ประเทศ..... ในด้าน.....

อื่นๆ.....

8.2 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

มีแผนการฝึกอบรมในด้าน Data Analytics, Data Science, Business Intelligence, Java Programming.....

9. ให้กรอกข้อมูลเพิ่มเติมตามเอกสารแนบเพื่อประกอบการพิจารณา

10. ให้ระบุวันที่ประสงค์จะมาชี้แจงโครงการกับสำนักงาน

ชี้แจงรายละเอียดโครงการ ¹⁾			
วันที่.....	02/11/2563.....	เวลา.....	09:30..... หรือ
วันที่.....	03/11/2563.....	เวลา.....	13:30..... หรือ
วันที่.....	04/11/2563.....	เวลา.....	10:00.....

หมายเหตุ 1) ให้ยื่นยันการนัดหมายชี้แจงรายละเอียดโครงการ ภายใน 10 วันนับตั้งแต่วันยื่นคำขอ และหากไม่สามารถมาชี้แจงภายใน กำหนด ขอให้ชี้แจงเหตุผล

ข้าพเจ้าขอรับรองข้อความที่ให้ไว้ข้างต้นตรงกับความเป็นจริงหรือเป็นประมาณการที่ดีที่สุดในการเห็นของข้าพเจ้า

(ลงชื่อ)..... ตัวแทน

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอ

(.....)

(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ - กรณีบริษัทจัดตั้งแล้วต้องลงชื่อผูกพันและประทับตราสำคัญของบริษัทใหญ่ถูกต้องตามที่ได้จดทะเบียนไว้

- กรณีรับจ้างผลิตหรือพัฒนาซอฟต์แวร์ เมื่อได้รับอนุมัติการส่งเสริมแล้ว หากเป็นนิติบุคคลต่างตัวให้นำบัตรส่งเสริมไปยื่นขอ หนังสือรับรองการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าวต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

รายละเอียด : ยังไม่ได้จัดตั้งนิติบุคคลในประเทศไทย

รายละเอียด : -

รายละเอียด : -

รายละเอียด : -

รายละเอียด : -

รายละเอียด : -

รายละเอียด : -

รายละเอียด : -

รายละเอียด : -

รายละเอียด : -

เอกสารแนบท้าย สำหรับ 4.6 รายละเอียดเครื่องมือประเภทต่างๆ

รายการ ประเภทซอฟต์แวร์	NetBeans An integrated development environment for Java 0.42
รายการ ประเภทซอฟต์แวร์	JAVA Programming Language
รายการ ประเภทซอฟต์แวร์	Elastic Search Open-source full-text search and analytics engine.
รายการ ประเภทซอฟต์แวร์	Apache Hadoop Open-source framework designed for Big Data
รวมมูลค่าเครื่องมือทั้งสิ้น	0.42