



ประกาศ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖  
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับ  
การคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ  
กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๕ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน จึงขอประกาศผล  
ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตาม  
เอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวปิยะวรรณ ชัยนมาก)

ผู้อำนวยการศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๕

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙)

ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๕

ลำดับ ที่ (๑)	ชื่อผู้ประกอบการ (๒)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๓)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	เอกสารอ้างอิง (๕)		เหตุผล สนับสนุน (๖)
				วันที่	เลขที่	
๑	บริษัท ยูนิคสามชัย จำกัด	ซื้อน้ำดื่มขนาด ๑๘.๙ ลิตร ๑๐ ถึง	๓๗๔.๕๐	๑๗ เม.ย. ๖๙	ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ CA๒๐๒๖๐๔๐๔๓๑	๓
๒	บริษัท ยูนิคสามชัย จำกัด	ซื้อน้ำดื่มขนาด ๑๘.๙ ลิตร ๘ ถึง	๓๔๒.๔๐	๒๒ พ.ค. ๖๙	ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ CA๒๐๒๖๐๕๐๕๙๖	๓
๓	บริษัท สยามนครินทร์ ออฟฟิศบาย จำกัด	ซื้อกระดาษ A๔ จำนวน ๒๐ รีม	๒,๖๔๐.๐๐	๙ มิ.ย. ๖๙	ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี เลขที่ ๒๖-๑๐๐๑-๐๖-๐๐๖๗๐	๑
๔	บริษัท ยูนิคสามชัย จำกัด	ซื้อน้ำดื่มขนาด ๑๘.๙ ลิตร ๑๑ ถึง	๔๗๐.๘๐	๙ มิ.ย. ๖๙	ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ CA๒๐๒๖๐๖๐๒๖๑	๓
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>๓,๘๒๗.๗๐</b>			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๓) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๔) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๕) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๖) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๓๓ (กวจ) ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓