



ประกาศศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔ (ชลบุรี) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔ (ชลบุรี) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

uw

(นายภนธร วงศ์พรหม)

ผู้อำนวยการศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙)

ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔ (ชลบุรี) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

ลำดับที่	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
				วันที่	เลขที่	
๑	บ.เนปจูน อาหารและเครื่องดื่ม จำกัด	วัสดุสำนักงาน	๖๔๒.๐๐	๓/๐๓/๒๕๖๙	๗๑๓๐๐๔๐๓๙๙	๑
๒	บ.เนปจูน อาหารและเครื่องดื่ม จำกัด	วัสดุสำนักงาน	๘๕๖.๐๐	๒/๐๔/๒๕๖๙	๗๑๓๐๐๔๐๔๘๓	๑
๓	บ.เนปจูน อาหารและเครื่องดื่ม จำกัด	วัสดุสำนักงาน	๑,๖๒๖.๔๐	๕/๐๕/๒๕๖๙	๗๑๓๐๐๔๐๕๖๗	๑
๔	บริษัท ดูโฮม จำกัด (มหาชน)	วัสดุซ่อมแซม	๓,๙๔๐.๐๐	๑๕/๐๕/๒๕๖๙	๑๑๗๐๑๔๙๔๑๙	๑
๕	บริษัท เอ.ที.ซีพพลาย (๑๙๙๐) จำกัด	วัสดุสำนักงาน	๔,๔๙๒.๐๐	๒๒/๐๕/๒๕๖๙	IV๖๙๐๕๒๒๐๐๐๑	๑
๖	บ.เนปจูน อาหารและเครื่องดื่ม จำกัด	วัสดุสำนักงาน	๘๕๖.๐๐	๒/๐๖/๒๕๖๙	๗๑๓๐๐๔๐๖๕๑	๑
๗	ห้างหุ้นส่วนจำกัด นาวาพัฒนา	จ้างบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	๔,๒๘๐.๐๐	๒๙/๐๖/๒๕๖๙	๖๙๐๖๐๙๖	๑
รวมทั้งสิ้น			๑๖,๖๙๒.๔๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๓) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ใช้น้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๔) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๕) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๖) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓