



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๕)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ ตามหลักเกณฑ์และวิธีที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๒ (นครราชสีมา) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖

(นายอิสระ อมรกิจบำรุง)

ผู้อำนวยการศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๒

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๕)
ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๒ (นครราชสีมา) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๓๐๓๕๓๒๐๐๐๒๗๗	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชัยพัทธ์เครื่องเขียน	ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๙ รายการ	๒,๐๘๑.๑๕	๒๘/๑๐/๒๕๖๕	CA๒๒๑๐-๐๐๑๔๓	๑
๒	๐๑๐๕๕๓๖๐๙๒๖๔๑	บริษัท เอก-ชัย ดิสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๓ รายการ	๗๐๔.๐๐	๓๑/๑๐/๒๕๖๕	๐๑๐/๕๒๕๖	๑
๓	๓๓๐๑๔๐๑๒๔๕๗๙๑	ร้านอินดีไซน์	จ้างทำตรายาง ป้ายชื่อหน้าห้อง ผทภ.๒ จำนวน ๓ รายการ	๕๓๕.๐๐	๑๐/๑๑/๒๕๖๕	๑๐๕๔	๑
๔	๐๓๐๓๕๓๒๐๐๐๒๗๗	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชัยพัทธ์เครื่องเขียน	ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐ รายการ	๔,๒๖๓.๙๕	๒๗/๑๒/๒๕๖๕	CA๒๒๑๒-๐๐๑๔๐	๑
๕	๐๓๐๓๕๔๕๐๐๐๒๘๙	ห้างหุ้นส่วนจำกัด โกเมวิศ แอนด์ ชัพพลาย	จ้างซ่อมแซมชุดควบคุมไม้ค้ำประชุม(พาวเวอร์ชัพพลาย แบตเตอรี่)	๑,๐๗๐.๐๐	๒๙/๑๒/๒๕๖๕	๒๑๒๕	๑
รวมทั้งสิ้น				๘,๖๕๔.๑๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓