

## 스마트 비자 "T"(Talent)의 자격인증을 위한 구비서류

구비서류에 대한 안내는 <http://smart-visa.boj.go.th> 에서

	개인 문서	회사	정부 기관 / 고등 교육 기관 / 전문 훈련 기관 / 대체적 분쟁 해결 전문가
1.	스마트 비자 "T"에 대한 자격인증 신청서 작성 완료	○	○
2.	유효한 여권 사본	○	○
3.	신청인의 국가 또는 영주권 국가 또는 신청서가 접수된 국가에서 발행된 건강 확인서(medical certification)에 불기 2535년(1992년) 장관령 제14호에 명시된 나병, 결핵, 상피병(象皮病), 3기 매독과 같이 금지된 질병이 없어야 합니다. (3개월 이상)	○	○
4.	자격 증명 (예. 대학 졸업장 사본)	○	○
5.	전 직장의 고용 관계 증명 (예. 전 직장에서 발급한 확인서 사본)	○	○
<b>고용 및 회사에 대한 증거</b>			
6.	태국 내 기업과 고용 계약 또는 용역 계약에 대한 증빙 또는 고용의 세부사항(예: 직위, 계약 기간, 소득)을 포함하는 관리권 자(authorized person)가 서명한 서한 *고용계약의 잔여기간은 반드시 최소 1년 이상, 수입은 월 10만 바트 또는 동등한 가치 이상	○*	○
7.	회사 연차 보고서, 브로슈어 및 카탈로그(있을 경우)	△	
8.	정부 기관 / 대안 분쟁 해결을 위하여 근무하는 증빙		○
<b>추가 정보</b>			
9.	성과에 대한 증빙(예: 연구 계획(project) / 간행물 / 지적 재산 / 수상내역 / 전문 자격증 / 관련 전문 분야 인증) (있을 경우)	△	△
10.	대리인이 신청서를 제출할 경우, 위임장	△	△
	참고: 신청인이 범죄 기록, 법인 설립 증명서, 태국 내 협회와의 각서 등을 가지고 있지 않다는 출신국(국적) 또는 거주지 국가에서 발행 된 확인서는 사안에 따라 요구될 수 있습니다.	△	△

○ 의무적인(필수적인)      △ 적용되는 경우

- 본인은 안내서를 모두 읽었으며, 제출할 다른 서류가 없다는 것을 확인합니다. 제출 서류가 영어가 아닌 관계로 증명된 번역문을 첨부합니다.
- 이에 따라 본인은 OSS 및 관련 정부 기관이 자격 인증 심사 과정에 연관된 기관들과 이 정보들을 공유하는데 동의합니다.
- 본인은 이 서류들에 근거하여 신청서의 통과 여부가 결정됨을 이해합니다.
- 본인은 공무원 또는 그 대리인으로부터 연락을 받거나 추가 서류 또는 정보를 요청받을 수 있음을 이해합니다.

\*접수 시, 모든 서류가 준비 되었다면, 전체 처리 과정은 약 30 근무일이 소요됩니다. 그러므로 신청 절차를 신청자의 출입국 날인으로 확인할 수 있는 체류기간이 만료되기 전에 시작한다면, 상당 시간이

신청자명 \_\_\_\_\_ 신청자 또는 대리인 서명 \_\_\_\_\_

### 공식적 용도로만 사용

Registered Number: \_\_\_\_\_ Received Date: \_\_\_\_\_ Due date: \_\_\_\_\_

Submission Officer's Name \_\_\_\_\_ Signature \_\_\_\_\_