
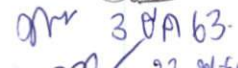
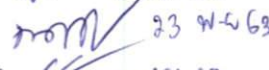
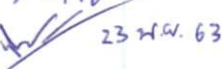

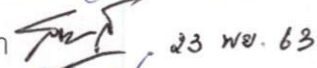



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

1. ชื่อโครงการ.....โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาศูนย์พัฒนาการลงทุนไทยในต่างประเทศ.....
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัฒนาผู้ประกอบการไทย สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน.....
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,000,000.00 บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 25 ธ.ค. 2563  
เป็นเงิน...../3,342,561.82/ บาท
5. ค่าตอบแทนบุคลากร...../1,717,056.00/ บาท
  - 5.1 ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะและกลุ่มวิชาชีพทั่วไป
  - 5.2 คุณสมบัติที่ปรึกษา ตามเอกสารแนบ
  - 5.3 จำนวนที่ปรึกษา 6 (บุคลากรหลัก 3 บุคลากรสนับสนุน 3) คน
6. ค่าวัสดุอุปกรณ์...../89,974.00/ บาท
7. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางในต่างประเทศ...../449,531.82/ บาท
8. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ...../1,086,000.00/ บาท
9. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
  - 9.1 นายพัลลภ บุญศิริ  23 ธ.ค. 63
  - 9.2 นางสาวทรงสิรินุช ตันติเวสส  3 ธ.ค. 63
  - 9.3 นางสาวณคริศร คล้ายแก้ว  23 พ.ย. 63
  - 9.4 นายเลิศชาย เอี่ยมไธสง  23 พ.ย. 63
  - 9.5 นายสมภพ ไชโพธิ์  23 พ.ย. 63
  - 9.6 นางสาวสรลลักษ์ณ์ สายสุริยา  23 พ.ย. 63
  - 9.7 นายสัมพันธ์พิชญ์ เต็มประทีป  23 พ.ย. 63
10. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0907/12725 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา
  - สัญญาจ้างบริษัทที่ปรึกษาเลขที่ 151/2563 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563
  - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554
  - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 5 ลงวันที่ 14 มกราคม 2563 เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี 2556
  - เว็บไซต์ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) - เว็บไซต์ cambodiaangkorair.com
  - เว็บไซต์ rentacar.th.endreams.com - เว็บไซต์ grandavatan.com
  - เว็บไซต์ clickmyanmar.com - เว็บไซต์ venuee.co

รายละเอียดการประกอบการคำนวณที่ปรึกษา

1. ค่าตอบแทนบุคลากร เป็นเงินทั้งสิ้น 1,717,056.00 บาท

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ทำงาน ไม่น้อยกว่า (ปี)	อัตราเงินเดือน พื้นฐาน (บาท)	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลา การทำงาน (เดือน)	สัดส่วน การทำงาน	จำนวนเงิน (บาท)
<b>บุคลากรหลัก จำนวน 3 คน</b>								
1.	หัวหน้าคณะที่ ปรึกษา โครงการ	ปริญญาเอก (สาขาเศรษฐศาสตร์/การ บัญชี/การเงิน การคลัง/ วิทยาศาสตร์/บริหารธุรกิจ/ วิศวกรรมศาสตร์)	10 ปี มีประสบการณ์ ให้คำปรึกษา และ บริหารจัดการ โครงการให้กับ หน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน	62,000	2.64	8 เดือน	30%	392,832.00 ✓
2.	ที่ปรึกษา อาวุโส	ปริญญาโท (สาขาเศรษฐศาสตร์/การ บัญชี/การเงิน การคลัง/ วิทยาศาสตร์/บริหารธุรกิจ/ วิศวกรรมศาสตร์/รัฐศาสตร์/ ศิลปศาสตร์)	10 ปี มีประสบการณ์ ให้คำปรึกษา และ บริหารจัดการ โครงการให้กับ หน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน	40,000	2.64	8 เดือน	30%	253,440.00 ✓
3.	ที่ปรึกษา	ปริญญาโท (สาขาเศรษฐศาสตร์/การ บัญชี/การเงิน การคลัง/ วิทยาศาสตร์/บริหารธุรกิจ/ วิศวกรรมศาสตร์/รัฐศาสตร์/ ศิลปศาสตร์)	5 ปี มีประสบการณ์ ให้คำปรึกษา และ บริหารจัดการ โครงการให้กับ หน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน	31,000	2.64	8 เดือน	30%	196,416.00 ✓
<b>บุคลากรสนับสนุน จำนวน 3 คน</b>								
4.	ผู้จัดการ โครงการ	ปริญญาโท (สาขาเศรษฐศาสตร์/ บริหารธุรกิจ/อักษรศาสตร์/ มนุษยศาสตร์/รัฐศาสตร์/ศิลป ศาสตร์/นิเทศศาสตร์)	5 ปี มีประสบการณ์ บริหารจัดการ โครงการให้กับ หน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน	31,000	2.64	8 เดือน	50%	327,360.00 ✓
5.	ผู้ช่วยผู้จัดการ โครงการ	ปริญญาตรี (สาขาเศรษฐศาสตร์/ บริหารธุรกิจ/อักษรศาสตร์/ มนุษยศาสตร์/รัฐศาสตร์/ศิลป ศาสตร์/นิเทศศาสตร์/ วิทยาศาสตร์)	1 ปี มีประสบการณ์ บริหารจัดการ โครงการให้กับ หน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน	18,500	2.64	8 เดือน	60%	234,432.00 ✓

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ทำงาน ไม่น้อยกว่า (ปี)	อัตราเงินเดือน พื้นฐาน (บาท)	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลา การทำงาน (เดือน)	สัดส่วน การทำงาน	จำนวนเงิน (บาท)
6.	ผู้ประสานงาน โครงการ	ปริญญาตรี (สาขาเศรษฐศาสตร์/ บริหารธุรกิจ/อักษรศาสตร์/ มนุษยศาสตร์/รัฐศาสตร์/ศิลป ศาสตร์/นิเทศศาสตร์/ วิทยาศาสตร์)	1 ปี  มีประสบการณ์ ในติดต่อประสาน งานหน่วยงาน ภาครัฐและเอกชน และมีประสบการณ์ งานบริหารจัดการ ทั่วไป	18,500	2.64	8 เดือน	80%	312,576.00
<b>ค่าตอบแทนบุคลากรรวม</b>								<b>1,717,056.00</b>

หลักฐานประกอบการพิจารณาคำนวณอัตราเงินเดือนตามตัวคูณค่าตอบแทน ประกอบด้วย

- (1) ใ้รับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น
- (2) หลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้งานอย่างน้อยร้อยละ 30 ของพนักงานทั้งบริษัท
- (3) ใ้รับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า 30 ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ

## 2. ค่าวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งสิ้น 89,974 บาท

2.1 ค่าจัดพิมพ์เอกสารพร้อมกระดาษสำหรับประกอบการอบรมตลอดโครงการ จำนวน 40 เล่ม

เล่มละประมาณ 600 แผ่น (จากหัวข้อการอบรมประมาณ 20 หัวข้อ) เข้าเล่มแบบสันเกลียว

- ปกพิมพ์สี ราคาแผ่นละ 10 บาท จำนวน 40 เล่ม ปกหน้า-หลังรวม 80 แผ่น เป็นเงิน 800 บาท
- เนื้อหาพิมพ์ขาวดำ ราคาแผ่นละ 1 บาท จำนวน 40 เล่ม x 600 แผ่น = 24,000 แผ่น เป็นเงิน 24,000 บาท
- ค่าเข้าเล่มแบบสันเกลียว จำนวน 40 เล่มๆ ละ 20 บาท เป็นเงิน 800 บาท

**รวมเป็นเงิน 25,600 บาท**

2.2 ค่าจัดพิมพ์เอกสารพร้อมกระดาษสำหรับประกอบการดูงานต่างประเทศ จำนวน 40 เล่ม

เล่มละประมาณ 50 แผ่น เข้าเล่มสันกาว

- ปกพิมพ์สี ราคาแผ่นละ 10 บาท จำนวน 40 เล่ม ปกหน้า-หลังรวม 80 แผ่น เป็นเงิน 800 บาท
- เนื้อหาพิมพ์ขาวดำ ราคาแผ่นละ 1 บาท จำนวน 40 เล่ม x 50 แผ่น = 2,000 แผ่น เป็นเงิน 2,000 บาท
- ค่าเข้าเล่มแบบสันกาว จำนวน 40 เล่มๆ ละ 30 บาท เป็นเงิน 1,200 บาท

**รวมเป็นเงิน 4,000 บาท**

2.3 ค่าจัดพิมพ์เอกสารพร้อมกระดาษ สำหรับรายงานประกอบการดำเนินโครงการ จำนวน 24 เล่ม

(งวดละ 6 เล่ม จำนวน 4 งวด) เล่มละประมาณ 300 แผ่น เข้าเล่มสันกาว

- เนื้อหาพิมพ์สี ราคาแผ่นละ 5 บาท จำนวน 24 เล่ม x 300 แผ่น = 7,200 แผ่น เป็นเงิน 36,000 บาท
- ค่าเข้าเล่มแบบสันกาวพร้อมปกอาร์ตมันพิมพ์สีกระดาษ 120 แกรม จำนวน 24 เล่มๆ ละ 70 บาท เป็นเงิน 1,680 บาท

**รวมเป็นเงิน 37,680 บาท**

- 2.4 ค่าจัดพิมพ์คู่มือบัตรพร้อมทำอาร์ตเวิร์ค เพื่อมอบให้กับผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 40 ใบ
- ค่าจัดทำอาร์ตเวิร์ค 1,000 บาท /ค่าพิมพ์กระดาษอาร์ต 230 แกรม พิมพ์ 4 สี 1 ด้าน จำนวน 40 ใบๆ ละ 20 บาท เป็นเงิน 800 บาท
- รวมเป็นเงิน 1,800 บาท**
- 2.5 ค่าจัดทำและบันทึกภาพเคลื่อนไหว จำนวน 40 ชุด ๆ ละ 500 บาท เป็นเงิน 20,000 บาท
- 2.6 ค่าจัดทำบันทึกผลการดำเนินงานลงใน ยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ ความจุประมาณ 16 GB จำนวน 6 ชุด ๆ ละ 149 บาท เป็นเงิน 894 บาท

### 3. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ รวมทั้งสิ้น 449,531.82 บาท

#### 3.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปจัดกิจกรรม ณ สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม **รวมเป็นเงิน 140,018.42 บาท**

จำนวน 1 ครั้ง เจ้าหน้าที่บริษัทที่ปรึกษา 3 คน ระยะเวลาเดินทาง 5 วัน

- ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ จำนวน 3 คนๆ ละ 9,610 บาท x 3 คน รวมเป็นเงิน 28,830 บาท
- ค่าเช่าพาหนะสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน 5 วัน รวมเป็นเงิน 31,688.42 บาท
- ค่าที่พักห้องเดี่ยว ห้องละ 4,000 บาท x 3 ห้อง x 4 คืน รวมเป็นเงิน 48,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละ 2,100 บาท x 3 คน x 5 วัน รวมเป็นเงิน 31,500 บาท

#### 3.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปจัดกิจกรรม ณ ราชอาณาจักรกัมพูชา**รวมเป็นเงิน 184,763.40 บาท**

จำนวน 1 ครั้ง เจ้าหน้าที่บริษัทที่ปรึกษา 3 คน ระยะเวลาเดินทาง 5 วัน

- ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ จำนวน 3 คนๆ ละ 8,251.80 บาท x 3 คน รวมเป็นเงิน 24,755.40 บาท
- ค่าตัวเครื่องบินภายในประเทศ จำนวน 3 คนๆ ละ 12,936 บาท x 3 คน เป็นเงิน 38,808 บาท
- ค่าเช่าพาหนะสำหรับเจ้าหน้าที่ วันละ 5,940 บาท x 5 วัน เป็นเงิน 29,700 บาท
- ค่าที่พักห้องเดี่ยว ห้องละ 5,000 บาท x 3 ห้อง x 4 คืน รวมเป็นเงิน 60,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละ 2,100 บาท x 3 คน x 5 วัน รวมเป็นเงิน 31,500 บาท

#### 3.3 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปจัดกิจกรรม ณ สหภาพเมียนมา **รวมเป็นเงิน 124,750 บาท**

จำนวน 1 ครั้ง เจ้าหน้าที่บริษัทที่ปรึกษา 3 คน ระยะเวลาเดินทาง 5 วัน

- ค่าตัวเครื่องบิน ไป-กลับ จำนวน 3 คน คนละ 5,250 บาท x 3 คน เป็นเงิน 15,750 บาท
- ค่าเช่าพาหนะสำหรับเจ้าหน้าที่ วันละ 3,500 บาท x 5 วัน เป็นเงิน 17,500 บาท
- ค่าที่พักห้องเดี่ยว ห้องละ 5,000 บาท x 3 ห้อง x 4 คืน เป็นเงิน 60,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละ 2,100 บาท x 3 คน x 5 วัน เป็นเงิน 31,500 บาท

#### 4. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมทั้งสิ้น 1,086,000 บาท

##### 4.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดเลี้ยงและฝึกอบรมจำนวน 40 คน จำนวน 10 ครั้ง รวมเป็นเงิน 600,000 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ (เช้า-บ่าย)  $(150 \text{ บาท} \times 2 \text{ มื้อ} \times 40 \text{ คน} \times 10 \text{ ครั้ง}) = 120,000 \text{ บาท}$
- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ  $(600 \text{ บาท} \times 40 \text{ คน} \times 10 \text{ ครั้ง}) = 240,000 \text{ บาท}$
- ค่าเช่าสถานที่พร้อมอุปกรณ์  $24,000 \text{ บาท} \times 10 \text{ ครั้ง} = 240,000 \text{ บาท}$

##### 4.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดเลี้ยงและเช่าสถานที่ในพิธีเปิดการอบรมจำนวน 40 คน จำนวน 1 ครั้ง

รวมเป็นเงิน 60,000 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ  $(150 \text{ บาท} \times 2 \text{ มื้อ} \times 40 \text{ คน} \times 1 \text{ ครั้ง}) = 12,000 \text{ บาท}$
- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ  $(600 \text{ บาท} \times 40 \text{ คน} \times 1 \text{ ครั้ง}) = 24,000 \text{ บาท}$
- ค่าเช่าสถานที่  $24,000 \text{ บาท} \times 1 \text{ ครั้ง} = 24,000 \text{ บาท}$

##### 4.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดเลี้ยงและเช่าสถานที่ในพิธีปิดการอบรมจำนวน 40 คน จำนวน 1 ครั้ง

รวมเป็นเงิน 54,000 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1 มื้อ  $(150 \text{ บาท} \times 1 \text{ มื้อ} \times 40 \text{ คน} \times 1 \text{ ครั้ง}) = 6,000 \text{ บาท}$
- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ  $(600 \text{ บาท} \times 40 \text{ คน} \times 1 \text{ ครั้ง}) = 24,000 \text{ บาท}$
- ค่าเช่าสถานที่  $24,000 \text{ บาท} \times 1 \text{ ครั้ง} = 24,000 \text{ บาท}$

##### 4.4 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสัมพันธ์ระหว่างผู้เข้ารับการอบรมปัจจุบันและผู้ที่ผ่านมาการอบรมแล้ว

จำนวน 80 คน จำนวน 2 ครั้ง รวมเป็นเงิน 192,000 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ (เช้า-บ่าย)  $(150 \text{ บาท} \times 2 \text{ มื้อ} \times 80 \text{ คน} \times 2 \text{ ครั้ง}) = 48,000 \text{ บาท}$
- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ  $(600 \text{ บาท} \times 80 \text{ คน} \times 2 \text{ ครั้ง}) = 96,000 \text{ บาท}$
- ค่าเช่าสถานที่  $24,000 \text{ บาท} \times 2 \text{ ครั้ง} = 48,000 \text{ บาท}$

##### 4.5 ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 20 คน ตลอดหลักสูตร รวมเป็นเงิน 180,000 บาท

- ชั่วโมงละ 3,000 บาท  $\times$  3 ชั่วโมง : วิทยากร 1 คน  $= 9,000 \text{ บาท} \times 20 \text{ คน} = 180,000 \text{ บาท}$