

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ..จ้างที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ระยะเวลา ๖ เดือน...
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ..ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร..สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน.
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐.....บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่**= 4 ส.ค. 2563**.....เป็นเงิน.....๑,๙๙๕,๗๗๖.๐๐,.....บาท
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร๑,๙๖๗,๙๗๖.๐๐,.....บาท
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพเฉพาะ...สาขาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบเครือข่ายและระบบความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - ๑) บุคลากรหลัก
 - ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทด้านคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ทำงานในลักษณะที่ปรึกษาอย่างน้อย ๑๕ ปี
 - ผู้เชี่ยวชาญสถาปัตยกรรมองค์กร เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ทำงาน ในลักษณะที่ปรึกษาอย่างน้อย ๑๐ ปี
 - นักวิเคราะห์ข้อมูล เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ทำงานในลักษณะที่ปรึกษาอย่างน้อย ๗ ปี
 - นักวิเคราะห์ระบบ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ทำงานในลักษณะที่ปรึกษาอย่างน้อย ๗ ปี
 - ๒) บุคลากรสนับสนุน
 - เลขานุการโครงการ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านบริหาร/การจัดการ/สาขาที่เกี่ยวข้อง และ มีประสบการณ์ทำงานในการจัดการเอกสารอย่างน้อย ๕ ปี
 - พนักงานพิมพ์ดีด/บันทึกข้อมูล เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่า มีประสบการณ์ทำงานในการจัดการเอกสารอย่างน้อย ๒ ปี และสามารถพิมพ์ไทย และอังกฤษได้คล่องเป็นอย่างดี
- ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา.....บุคลากรหลัก ๔ คน บุคลากรสนับสนุน ๒ คน.....
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์-..... บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี).....ไม่มี.....บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ๒๗,๘๐๐,..... บาท
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
 - (๑) นายวิรัตน์ รัชตฤงคารสกุล
 - (๒) นายพงศ์พัฒน์ ศรีทิพวงศ์ *พงศ์พัฒน์ ศรีทิพวงศ์*
 - (๓) นางสาวปิยะวรรณ ขยันมาก *ปิยะวรรณ*
 - (๔) นางสาวณัฐพร วัฒนสุทธิ *ณัฐพร วัฒนสุทธิ*
 - (๕) นางกรภัทร์ ชาญแสง *กรภัทร์*
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - (๑) หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๙๐๗/๑๒๗๒๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖
 - (๒) หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี สำนักมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๒

ตารางราคากลางในการจัดจ้างที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ระยะเวลา ๖ เดือน

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑. ราคากลางค่าตอบแทนบุคลากร เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๙๖๗,๙๗๖.๐๐ บาท

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	อัตรา เงินเดือน พื้นฐาน	ตัวคูณ อัตราค่า ตอบแทน	ระยะเวลา การทำงาน (เดือน)	สัดส่วนการ ทำงาน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน (บาท)
บุคลากรหลัก								
๑.	ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (๑ คน)	ปริญญาโทด้านคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๘๘,๓๐๐	๒.๖๔	๖	๕๐%	๖๙๙,๓๓๖.๐๐
๒.	ผู้เชี่ยวชาญสถาปัตยกรรมองค์กร (๑ คน)	ปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๕๕,๒๐๐	๒.๖๔	๖	๕๐%	๔๓๗,๑๘๔.๐๐
๓.	นักวิเคราะห์ข้อมูล (๑ คน)	ปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาที่เกี่ยวข้อง	๗	๔๔,๐๐๐	๒.๖๔	๖	๕๕%	๓๘๓,๓๒๘.๐๐
๔.	นักวิเคราะห์ระบบ (๑ คน)	ปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาที่เกี่ยวข้อง	๗	๔๔,๐๐๐	๒.๖๔	๖	๕๕%	๓๘๓,๓๒๘.๐๐
บุคลากรสนับสนุน								
๕.	เลขานุการโครงการ (๑ คน)	ปริญญาตรีด้านบริหาร/การจัดการ/สาขาที่เกี่ยวข้อง	๕	๑๕,๐๐๐	-	๖	๔๐%	๓๖,๐๐๐.๐๐
๖.	พนักงานพิมพ์ดีด/บันทึกข้อมูล (๑ คน)	อนุปริญญา หรือ เทียบเท่า	๒	๑๒,๐๐๐	-	๖	๔๐%	๒๘,๘๐๐.๐๐
รวมค่าตอบแทนบุคลากร								๑,๙๖๗,๙๗๖.๐๐

หมายเหตุ: หลักฐานประกอบการพิจารณาคำนวณอัตราเงินเดือนตามตัวคูณค่าตอบแทนประกอบด้วย

๑. ใบรับรองระบบคุณภาพที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น
๒. มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้งานอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของพนักงานทั้งบริษัท
๓. มีใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐ ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ

๒. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๗,๘๐๐.๐๐ บาท

- ๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม สัมมนา หรือถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน จำนวน ๒ ครั้ง เป็นเงิน ๖,๘๐๐.๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่าง สำหรับ ๔๐ คน คนละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๑,๔๐๐ บาท จำนวน ๒ ครั้ง เป็นเงิน ๒,๘๐๐.๐๐ บาท
 - เอกสารการอบรม สำหรับ ๔๐ คน ชุดละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ ครั้ง เป็นเงิน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๒.๒ ค่าจัดทำรายงานและเอกสารประกอบ รวม ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท
- รายงานประจำเดือน จำนวน ๒ ชุด/เดือน (๖ เดือน) ชุดละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๒๐๐.๐๐ บาท
 - เอกสารแผนการดำเนินงานของการออกแบบโครงสร้างฐานข้อมูลสนับสนุนงานส่งเสริม การลงทุน ประกอบด้วย งานขอรับการส่งเสริมการลงทุน, งานบัตรส่งเสริมการลงทุน, งานข้อมูลสถานะภาพโครงการ, งานข้อมูลการติดตามและประเมินผลโครงการ และ แนวทางในการบริหารจัดการและกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance) ของสำนักงาน จำนวน ๖ ชุด ชุดละ ๑๐๐ บาท
 - เอกสารสรุปข้อมูลความต้องการ (Requirement) ของงานบัตรส่งเสริมการลงทุน, งานข้อมูลสถานะภาพโครงการ, งานข้อมูลการติดตามและประเมินผลโครงการ จำนวน ๖ ชุด ชุดละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๙๐๐.๐๐ บาท
 - เอกสารสถาปัตยกรรมของงานบัตรส่งเสริมการลงทุน, งานข้อมูลสถานะภาพโครงการ, งานข้อมูลการติดตามและประเมินผลโครงการ จำนวน ๖ ชุด ชุดละ ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท
 - เอกสารร่างแผนการบริหารจัดการและกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance) ของสำนักงาน จำนวน ๖ ชุด ชุดละ ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท
 - เอกสารสรุปข้อมูลความต้องการ (Requirement) ของงานขอรับการส่งเสริมการลงทุน จำนวน ๖ ชุด ชุดละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๙๐๐.๐๐ บาท
 - เอกสารสถาปัตยกรรมของงานขอรับการส่งเสริมการลงทุนจำนวน ๖ ชุด ชุดละ ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท
 - เอกสารรายงานกลุ่มข้อมูล (Master Data) ที่สามารถใช้เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Integration) การเผยแพร่ข้อมูล (Open Data) และการเชื่อมโยงข้อมูล ระหว่างระบบสารสนเทศทั้งภายในและภายนอก (Data Exchange) ของสำนักงาน จำนวน ๖ ชุด ชุดละ ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท
 - เอกสารแผนฉบับสมบูรณ์ของการบริหารจัดการและกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance) เป็นเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท ของสำนักงาน จำนวน ๖ ชุด ชุดละ ๒๕๐ บาท
 - การจัดทำเอกสารให้เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Flash drive) สำหรับส่งมอบเพื่อ การตรวจรับงานทั้ง ๖ งวด รวมจำนวน ๖ ชิ้น ชิ้นละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๙๐๐.๐๐ บาท
- ๒.๓ ค่าเดินทางเพื่อเก็บข้อมูลและให้คำปรึกษา เป็นเงิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๒.๔ ค่าเบ็ดเตล็ด เช่น ค่าสาธารณูปโภค ค่าส่งเอกสาร ค่าโทรศัพท์และค่าอินเทอร์เน็ต เป็นต้น เป็นเงิน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท