

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ จ้างที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักสารสนเทศฯ กองทุน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕
เป็นเงิน ๒,๘๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๒,๕๘๒,๕๐๐.๐๐ บาท
- ๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ
- ๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา ตามขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๔ คน
- | | | | |
|--|---------|---------|-----|
| ๑) ค่าจ้างบุคลากรหลัก (ประสบการณ์ ๑๑-๒๐ ปี) | เดือนละ | ๑๑๒,๓๐๐ | บาท |
| ๒) ค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน (ประสบการณ์ ๕-๑๐ ปี) | เดือนละ | ๖๑,๒๐๐ | บาท |
| ๓) ค่าจ้างเลขานุการโครงการ | เดือนละ | ๓๖,๑๐๐ | บาท |
| ๔) ค่าจ้างพนักงานพิมพ์ดีด/บันทึกข้อมูล | เดือนละ | ๑๕,๐๐๐ | บาท |
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๒๙๒,๑๐๐.๐๐ บาท
๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) -ไม่มี- บาท
๗. ค่าใช้จ่ายอื่น -ไม่มี- บาท
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
- ๘.๑ นายทรงวุฒิ โชติกาญจน์วิทย์
- ๘.๒ --
- ๘.๓ --
๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (อ้างอิง) ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
ที่ กค ๐๙๐๗/๑๒๗๒๕ ลว. ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖

ขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1. หลักการและเหตุผล

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนมีในปัจจุบันนั้น มีหลากหลายระบบ มีฐานข้อมูลส่งเสริมการลงทุนขนาดใหญ่ มีระบบเครือข่าย-ลูกข่ายอยู่ทั้งในต่างจังหวัด และต่างประเทศ รวมทั้งต้องมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการทำงานในการกิจต่างๆ ของสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว ประกอบกับปัญหาด้านข้อจำกัดของบุคลากร ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ที่ในปัจจุบันที่ได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการประชาชนอย่างกว้างขวาง อีกทั้ง เจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขาดประสบการณ์ ความรู้ ความชำนาญ ในบางด้านในเชิงลึก

ดังนั้น สำนักงานจึงมีความจำเป็นในการจัดจ้างที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ ด้านการบริหารจัดการ และการพัฒนางานให้ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักวิชาการ อย่างรอบคอบ และทันต่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำในด้านเทคนิคแก่เจ้าหน้าที่ในด้านต่างๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อศึกษาวิเคราะห์ ให้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหา การบริหารจัดการ และการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบเครือข่าย ระบบความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
- 2.2 เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานให้เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการระบบความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ตามมาตรฐาน ISO27001
- 2.4 เพื่อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมให้มีความเชี่ยวชาญเชิงลึก

3. เป้าหมาย

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนมีผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบเครือข่าย ระบบความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ (ISO27001) การบริหารจัดการรวมถึงการกำกับ โครงการภายใต้แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตลอดจนถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาฯ ทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 4.1 ให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่ายของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) ศึกษา วิเคราะห์ และให้ข้อเสนอแนะการออกแบบมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการกำหนดคุณสมบัติของฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ที่ใช้ เพื่อให้เป็นแนวทางในการตัดสินใจ
 - 2) ศึกษา วิเคราะห์ และให้ข้อเสนอแนะในการนำระบบลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ไปใช้ในการให้บริการประชาชนด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน
 - 3) ศึกษา วิเคราะห์ และให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขเอกสารในระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของสำนักงาน
 - 4) ศึกษา วิเคราะห์ และให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน
 - 5) เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการ/คณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงาน เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะให้คำปรึกษาแนะนำและให้ข้อสรุปแนวทางการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยรวม
 - 6) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการปรับปรุงระบบสารสนเทศหรือฐานข้อมูลของสำนักงาน การแลกเปลี่ยนระบบสารสนเทศกับหน่วยงานภายนอก
 - 7) วางแผนในการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน
 - 8) ถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน
- 4.2 สนับสนุนบริหารจัดการโครงการภายใต้แผนงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ดังนี้
- 1) เข้าร่วมพิจารณาการออกแบบและพัฒนาระบบงานของผู้รับจ้างพัฒนาระบบฯ รวมถึงติดตามผลการออกแบบ ติดตั้งและพัฒนาระบบงาน
 - 2) กำกับ และติดตามการพัฒนาระบบต่างๆ ของสำนักงาน
 - 3) ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการจัดหาพัสดุด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน
 - 4) ชี้แจง ทำความเข้าใจและให้คำแนะนำแก่ผู้รับจ้างพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ให้เป็นไปตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน
- 4.3 เสนอข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะทางด้านเทคนิคสำหรับแผนงาน/โครงการ เพื่อขออนุมัติงบประมาณในการจัดหาพัสดุด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 4.4 ที่ปรึกษาจะต้องเข้ามาที่สำนักงาน เพื่อให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง หรือตามที่สำนักงานร้องขอ

5. คุณสมบัติที่ปรึกษา

คุณสมบัติของที่ปรึกษา และบุคลากรที่ปฏิบัติงาน

- 5.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นบริษัทที่จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ และเป็นบริษัทที่ปรึกษา ที่ขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทยของกระทรวงการคลัง โดยจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษาประเภท A ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- 5.2 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- 5.3 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นผู้เสนอราคากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 5.4 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
- 5.5 ทีมงานที่เสนอ ต้องประกอบไปด้วยบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ด้านต่างๆ ดังนี้
- 1) ด้านการวิเคราะห์ออกแบบระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์ (Computer Information System) ขนาดใหญ่ และมีความซับซ้อน
 - 2) ด้านการวางแผนเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - 3) ด้านวิศวกรรมซอฟต์แวร์ (Software Engineering)
 - 4) ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ
 - 5) ด้านการบริหารโครงการเกี่ยวกับการวางแผนการพัฒนาระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์ขนาดใหญ่
 - 6) ด้านซอฟต์แวร์ระบบ (System Software) ที่ประกอบด้วยระบบปฏิบัติการ (Operating System) ระบบฐานข้อมูล (Database Management System) และระบบสื่อสารข้อมูล (Data Communication System)
- 5.6 ทีมงานจะต้องประกอบด้วยบุคลากรหลักที่มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

ตำแหน่ง	คุณสมบัติขั้นต่ำ
1.ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	1. จบการศึกษาระดับปริญญาโท ด้านคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาที่เกี่ยวข้อง 2. มีประสบการณ์ทำงานในลักษณะที่ปรึกษาอย่างน้อย 10 ปี 3. มีประสบการณ์ในการกำกับดูแลการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างน้อย 1 โครงการ หรือ มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ อย่างน้อย 1 โครงการ หรือ มีประสบการณ์ในการวิเคราะห์และออกแบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างน้อย 1 โครงการ หรือ มีประสบการณ์ในการออกแบบระบบโครงสร้างพื้นฐาน อย่างน้อย 1 โครงการ
2.นักวิเคราะห์ระบบ	1. จบการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาที่เกี่ยวข้อง 2. มีประสบการณ์ในการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ อย่างน้อย 1 โครงการ 3. มีประสบการณ์ทำงานในลักษณะที่ปรึกษาอย่างน้อย 5 ปี
3. เลขานุการโครงการ	1. จบการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านบริหาร/การจัดการ/สาขาที่เกี่ยวข้อง 2. มีประสบการณ์ทำงานในการจัดการเอกสารอย่างน้อย 2 ปี
4. พนักงานพิมพ์ดีด/บันทึกข้อมูล	1. จบการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือที่เทียบเท่า 2. มีประสบการณ์ทำงานในการจัดการเอกสารอย่างน้อย 2 ปี 3. สามารถพิมพ์ดีดไทย และอังกฤษได้คล่องเป็นอย่างดี

6. ระยะเวลาการดำเนินงานและส่งมอบงาน

ระยะเวลาการดำเนินงานมีกำหนด 11 เดือน 15 วัน (16 ตุลาคม 2557 - 30 กันยายน 2558) และจะต้องส่งมอบรายงานการปฏิบัติงานของแต่ละเดือน

7. เงื่อนไขการชำระเงิน

ค่าจ้างตามโครงการนี้ไม่มีการจ่ายเงินล่วงหน้า (Advanced Payment) และจะแบ่งจ่ายให้กับที่ปรึกษาฯ เป็นรายเดือนๆ ละเท่ากัน ทั้งนี้ หากสำนักงานได้รับอนุมัติเงินจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.2558 มาหลังจากวันที่ 1 ตุลาคม 2557 สำนักงานจะตัดทอนเงินค่าจ้างออกตามจำนวนวันในเดือนนั้น โดยสัญญาจะสิ้นสุดไม่เกิน 30 กันยายน 2558

ในการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ 5 เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ที่ปรึกษาได้รับเงินงวดสุดท้าย

8. เงื่อนไขการเสนอราคาและแนวทางการพิจารณา

8.1 การยื่นข้อเสนอของที่ปรึกษา

การจัดส่งข้อเสนอ ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งข้อเสนอแยกเป็น 2 ซอง เป็นซองข้อเสนอด้านเทคนิค และซองข้อเสนอราคา เป็นภาษาไทย ต้นฉบับอย่างละ 1 ชุด สำเนาอย่างละ 4 ชุด รวมอย่างละ 5 ชุด ที่ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

8.1.1 ข้อเสนอด้านเทคนิค ที่ปรึกษาต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

- 1) ประวัติ ประสบการณ์ และผลงานของที่ปรึกษา
- 2) แนวทางและวิธีปฏิบัติงาน (Approach and Methodology) ในการดำเนินงานตามรายการข้อกำหนดและขอบข่ายของงานสำหรับที่ปรึกษา
- 3) รายละเอียดของแผนการปฏิบัติงาน ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดและขอบข่ายของงานสำหรับที่ปรึกษา
- 4) ประวัติ ผลงาน ประสบการณ์ของบุคลากรหลัก และบุคลากรสนับสนุน
- 5) แผนระยะเวลาทำงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ และจำนวนคน-เดือน ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนทุกตำแหน่ง ดังนี้
 - รายละเอียดตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบ
 - ตารางแสดงช่วงเวลาการทำงานและ Man-Month
- 6) ข้อเสนอแนะอื่นๆ (ถ้ามี)

8.1.2 ข้อเสนอราคาค่าจ้าง ที่ปรึกษาต้องจัดทำข้อเสนอราคาค่าจ้างรวมภาษี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทุกชนิด ใส่ซองปิดผนึกเขียนหน้าซองว่า “ซองเสนอราคา” แยกต่างหากจากซองข้อเสนอด้านเทคนิค โดยข้อเสนอราคาค่าจ้างจะต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- 1) จำนวนคน-เดือน (Man-Month) และอัตราค่าจ้างของบุคลากรทั้งหมด
- 2) รายละเอียดค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการดำเนินงาน เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารรายงาน เป็นต้น
- 3) ยอดรวมของข้อเสนอราคาค่าจ้างรวมภาษีมูลค่าเพิ่มจะต้องเป็นราคาเดียว

8.2 หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนอทางด้านราคา

ในการพิจารณาคัดเลือก สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน จะเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้เสนอราคาที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคดีที่สุด และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม หากเจรจาไม่ได้ผลสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน จะพิจารณายกเลิกการเจรจากับ ผู้เสนอรายนั้น แล้วเปิดซอง ข้อเสนอด้านราคาของผู้เสนอราคา ที่มีข้อเสนอด้านเทคนิค ที่ดีที่สุดรายถัดไป และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสมต่อไป

9. หลักเกณฑ์การพิจารณา

สำนักงานฯ จะพิจารณาผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 80 คะแนน โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

9.1 ผลงานและประสบการณ์ของบริษัทฯ	30	คะแนน
9.2 ประสบการณ์และคุณสมบัติของคณะที่ปรึกษา	30	คะแนน
9.3 กระบวนการและแนวทางการดำเนินงาน	30	คะแนน
9.4 แผนการดำเนินงานโดยละเอียดบทบาทความรับผิดชอบ	10	คะแนน

ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน

10. การสงวนสิทธิ์

กรณีมีปัญหาใดๆ เกิดขึ้น ทั้งในช่วงการพิจารณาข้อเสนอ และดำเนินงานต่างๆ ภายหลังจากได้ทำสัญญากับผู้รับจ้างแล้ว สำนักงานสงวนสิทธิ์ในการตัดสินใจชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้นดังกล่าว และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของสำนักงานข้างต้นเป็นที่สิ้นสุดเด็ดขาดแล้ว ผู้เสนอราคาตลอดจนผู้รับจ้างต้องยอมรับคำวินิจฉัยดังกล่าวโดยจะไม่ได้แย้งหรือมีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น

11. การทำสัญญา

เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.2558 การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อสำนักงานได้รับอนุมัติเงินจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.2558 แล้วเท่านั้น
