

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference:TOR)

การเช่ารถโดยสาร (ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๒ คัน พร้อมพนักงานขับรถ ๑ คน
และรถนั่งส่วนกลาง จำนวน ๑ คัน ระยะเวลาการเช่า ๔ ปี ๖ เดือน

๑. ความเป็นมา

สำนักงานมีความประสงค์เช่ารถ รายละเอียดดังนี้

- ๑.๑ รถโดยสาร (ดีเซล) ๑๒ ที่นั่ง ประจำสำนักงานกรุงเทพ จำนวน ๒ คัน พร้อมพนักงานขับรถ ๑ คน
- ๑.๒ รถนั่งส่วนกลาง จำนวน ๑ คัน ประจำศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔ (ชลบุรี)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีรถโดยสารและรถนั่งส่วนกลางเพียงพอสำหรับใช้ในภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยมีระยะเวลาการเช่า ๔ ปี ๖ เดือน (๕๔ เดือน)

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือจ้างพัสดุ
- ๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- ๓.๖ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
- ๓.๗ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีสัญญาบางส่วนราชการและหรือกำลังจะเป็นคู่สัญญากับส่วนราชการเกินจำนวนตามที่ กวพ. กำหนด
- ๓.๘ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
- ๓.๙ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๓.๑๐ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง

๔. เงื่อนไขการเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงเอกสารดังนี้

- ๔.๑ แคตตาล็อกของรถยนต์ที่เสนอ
- ๔.๒ จัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดเฉพาะของรถโดยสาร ๑๒ ที่นั่ง และรถนั่งส่วนกลางที่เสนอ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รถโดยสาร...

รถโดยสาร ๑๒ ที่นั่ง

ลำดับที่	รายละเอียดที่กำหนด	รายละเอียดที่เสนอ	หน้าที่อ้างอิง

รถนั่งส่วนกลาง

ลำดับที่	รายละเอียดที่กำหนด	รายละเอียดที่เสนอ	หน้าที่อ้างอิง

๔.๒.๑ เปรียบเทียบกับรายละเอียดที่ได้ระบุไว้ในข้อกำหนดของสำนักงานฯ ให้ชัดเจน ไม่คลุมเครือ โดยต้องระบุให้ รุน อย่างละเอียดชัดเจนเป็นรายข้อทุกข้อ (ไม่ควรระบุว่า ไม่น้อยกว่า ไม่ต่ำกว่า มากกว่า สูงกว่า ดีกว่า)

๔.๒.๒ ต้องอ้างอิงถึงรายละเอียดในแคตตาล็อกว่าได้แสดงอยู่ในหน้าใด และในแคตตาล็อกต้องแสดงหมายเลขของรายการที่อ้างอิงถึง พร้อมทำแถบสี หรือนำข้อความที่อ้างอิงให้เห็นอย่างชัดเจน

๔.๒.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอใช้เอกสารรับรองรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ สำนักงานกำหนดให้รับรองได้เฉพาะรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับเชิงเทคนิค และสามารถพิสูจน์ทราบได้ง่าย โดยไม่ต้องทดสอบ หรือใช้อุปกรณ์ในการทดสอบ สำหรับรายละเอียดอื่นๆ ในเชิงเทคนิคจะต้องมีอ้างอิงอยู่ในแคตตาล็อกของผลิตภัณฑ์

๕. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์**๕.๑ รถโดยสาร (ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๒ คัน**

๑. เครื่องยนต์ดีเซล ๔ สูบ
๒. ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์
๓. มีคอนโซลหลังคนขับสำหรับวางแก้วน้ำ หรือวางสิ่งของอื่นๆ มียางปูพื้นทั้งในส่วนห้องด้านหน้าและห้องโดยสาร และกรุผนังโดยรอบ แยกที่นั่ง
๔. ลักษณะรถเป็นหลังคาทรงสูง
๕. ภายในห้องโดยสารติดตั้งเบาะที่นั่ง มีพนักพิงสามารถปรับเอน นอนได้หลายระดับ และหมอนรองศีรษะจำนวนไม่น้อยกว่า ๙ ที่นั่ง

๖. ติดตั้ง...

๖. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ พิล์มกรองแสง และพ่นกันสนิม
๗. ลักษณะรถต้องเป็นรถรุ่นล่าสุด มีสภาพใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน และมีสภาพพร้อมใช้งานทันที สำหรับสักรให้เป็นสืบทอดเงินหรือสืบทอดที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนกำหนด
๘. ระบบขับเคลื่อนเป็นเกียร์ธรรมดาหรือเกียร์อัตโนมัติ
๙. พวงมาลัยด้านขวามือ ปรับระดับสูงต่ำได้ แบบมีระบบช่วยผ่อนแรง (Power Steering)
๑๐. มีระบบป้องกันล้อล็อกจากการเบรก (ABS) ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต
๑๑. มีกระจกหน้าต่างด้านข้างห้องโดยสาร เป็นแบบบานเลื่อน
๑๒. ติดฟิล์มกรองแสงรอบคันที่มีประสิทธิภาพในการลดความร้อนจากแสงแดดได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ลดรังสียูวีได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
 - (๑) ฟิล์มบานหน้าต่างแบบเต็มบานความเข้มร้อยละ ๔๐ ยกเว้นกระจกบังลมหน้าความเข้มไม่เกิน ๔๐ เปอร์เซ็นต์ เต็มบานกระจก
 - (๒) ฟิล์มรอบคันแบบเต็มบาน ความเข้มร้อยละ ๖๐
 - (๓) คุณภาพฟิล์มมาตรฐานเทียบเท่ายี่ห้อ 3M
๑๓. ภายในห้องโดยสารติดม่านบังแดดด้านซ้ายและด้านขวา
๑๔. ติดตั้งเครื่องเสียงวิทยุ AM-FM/CD/MP3 พร้อมลำโพง อย่างน้อย ๔ ตัว อุปกรณ์มาตรฐานจากผู้ผลิตอย่างสมบูรณ์
 ๑๕. เข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง
 ๑๖. ระบบล็อก เปิด-ปิด ประตูรถโดยสารเป็นแบบเซ็นทรัลล็อก
 ๑๗. มีกล่องติดด้านหน้ารถยนต์
 ๑๘. รถโดยสารที่ให้เช่าจะต้องมียางอะไหล่ ๑ เส้น และยางรถโดยสารทุกเส้นจะต้องเป็นยางเรเดียลที่ได้มาตรฐาน โดยเมื่อผ่านการใช้งานแล้วเป็นเวลา ๒ ปี หรือ ๔๐,๐๐๐ กม. แล้วแต่อย่างไหนจะถึงก่อนผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการจัดเปลี่ยนยางรถโดยสารให้อยู่ในสภาพใหม่เช่นเดิม
 ๑๙. ตัวรถมีการติดตั้งกระจกกมองข้าง ซ้าย-ขวา และกระจกหน้าต่างระบบไฟฟ้า มีการติดตั้งกระจกกมองหลัง และที่ปัดน้ำฝนกระจกหน้า ๑ คู่ รวมทั้งกระจกหลัง ๑ อัน
 ๒๐. ติดตั้งถังดับเพลิงผงเคมีแห้ง Class ABC สำหรับใช้กับรถโดยสาร ๑ ชุด ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒ ปอนด์ ติดตั้งอย่างมั่นคงแข็งแรงภายในรถ และเมื่อถังดับเพลิงหมดอายุต้องนำถังดับเพลิงไปมาเปลี่ยนให้พร้อมติดตั้งค้อนทุบกระจกอย่างน้อย ๑ ชุด
 ๒๑. มีสัญญาณแตร ไฟส่องสว่าง และไฟสัญญาณจราจรครบถ้วนถูกต้องตามกฎหมาย
 ๒๒. มีรายการชิ้นส่วนเครื่องมืออุปกรณ์และอะไหล่ประจำรถโดยสารตามมาตรฐานของผู้ผลิตอย่างครบถ้วน
 ๒๓. ในวันส่งมอบผู้ให้เช่าต้องส่งมอบคู่มือแนะนำการใช้งานและบำรุงรักษาเป็นภาษาไทย ๑ ชุด

๕.๒ รถนั่งส่วนกลาง จำนวน ๑ คัน

๑. ปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน ๑,๖๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๖๕ กิโลวัตต์

๒. เป็นรถยนต์นั่ง ๔ ประตู

๓. ระบบตัวถังและระบบความปลอดภัย

(๑) โครงสร้างนิรภัย และพร้อมคานเหล็กนิรภัยกันกระแทกด้านข้าง

(๒) กระบังลมหน้าอัดซ้อนนิรภัย

(๓) ระบบถุงลมนิรภัยด้านคนขับ

(๔) ระบบเบรก ต้องมีระบบป้องกันล้อล็อก ABS เป็นแบบดิสก์เบรก พร้อมมีเพาเวอร์พ่อนแรงและมีไฟเบรกดวงที่สาม

(๕) ระบบสัญญาณกันขโมย ตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต

(๖) มีระบบ Central Lock ตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต

๔. ลักษณะรถต้องเป็นรถรุ่นล่าสุด มีสภาพใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน และมีสภาพพร้อมใช้งานทันที สำหรับสักรให้เป็นสิบลอนซ์เงินหรือสีอื่นใดที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนกำหนด

๕. เครื่องยนต์เบนซิน/แก๊สโซฮอล์/E ๒๐ และก๊าซธรรมชาติ CNG/NGV โดยปรับเปลี่ยนได้ผ่านระบบควบคุมที่ติดตั้งในตัวรถ และได้รับการติดตั้งมาจากโรงงานประกอบรถยนต์โดยตรง หรือได้รับการติดตั้งก๊าซธรรมชาติจากผู้ประกอบการที่ได้รับการรับรองจากกรมการขนส่งทางบก

๖. ระบบส่งกำลังแบบเกียร์อัตโนมัติ เดินหน้าไม่น้อยกว่า ๔ เกียร์ ถอยหลัง ๑ เกียร์

๗. มีกล้องติดหน้ารถยนต์

๘. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ พิล์มกรองแสง และพ่นกันสนิม

๙. พวงมาลัยด้านขวามือ ปรับระดับสูงต่ำได้ แบบมีระบบช่วยพ่อนแรง (Power Steering) และแกนพวงมาลัยสามารถยุบตัวได้เมื่อเกิดอุบัติเหตุ

๑๐. มีระบบป้องกันล้อล็อกจากการเบรก (ABS) ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

๑๑. ติดฟิล์มกรองแสงรอบคันที่มีประสิทธิภาพในการลดความร้อนจากแสงแดดได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ลดรังสียูวีได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

(๑) ฟิล์มบานหน้าแบบเต็มบานความเข้มร้อยละ ๔๐ ยกเว้นกระจกบังลมหน้าความเข้มไม่เกิน ๔๐ เปอร์เซนต์ เต็มบานกระจก

(๒) ฟิล์มรอบคันแบบเต็มบาน ความเข้มร้อยละ ๖๐

(๓) คุณภาพฟิล์มมาตรฐานเทียบเท่ายี่ห้อ 3M

๑๒. ติดตั้งเครื่องเสียงวิทยุ AM-FM/CD/MP๓ พร้อมลำโพง อุปกรณ์มาตรฐานจากโรงงาน

๑๓. รถนั่งส่วนกลางที่ให้เช่าจะต้องมียางอะไหล่ ๑ เส้น และยางรถนั่งส่วนกลางทุกเส้นจะต้องเป็นยางเรเดียลที่ได้มาตรฐาน โดยเมื่อผ่านการใช้งานแล้วเป็นเวลา ๒ ปี หรือ ๔๐,๐๐๐ กม. แล้วแต่อย่างไหนจะถึงก่อน ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการจัดเปลี่ยนยางรถนั่งส่วนกลางให้อยู่ในสภาพใหม่เช่นเดิม

- ๕ -

๑๔. ตัวรถมีการติดตั้งกระจกมองข้าง ซ้าย-ขวา และกระจกหน้าต่างระบบไฟฟ้า มีการติดตั้งกระจกมองหลัง และที่ปัดน้ำฝนกระจกหน้า ๑ คู่

๑๕. มีสัญญาณแตร ไฟส่องสว่าง และไฟสัญญาณจราจรครบถ้วนถูกต้องตามกฎหมาย

๑๖. มีรายการขึ้นส่วนเครื่องมืออุปกรณ์และอะไหล่เครื่องมือประจำรถนั่งส่วนกลาง ตามมาตรฐานของผู้ผลิตอย่างครบถ้วน

๑๗. มีป้าย่างปูพื้นรถยนต์ จำนวน ๑ ชุด

๑๘. กระจกหน้าต่างทุกบานและกระจกมองข้างปรับด้วยระบบไฟฟ้า

๑๙. มีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง

๒๐. เป็นยี่ห้อที่มีผู้ให้บริการที่มีมาตรฐานเดียวกันในจังหวัดชลบุรี

๒๑. ติดตั้งถังดับเพลิงผงเคมีแห้ง Class ABC สำหรับใช้กับรถนั่งส่วนกลาง ๑ ชุด ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒ ปอนด์ ติดตั้งอย่างมั่นคงแข็งแรงภายในรถ และเมื่อถังดับเพลิงหมดอายุต้องนำถังดับเพลิงไปมาเปลี่ยนให้พร้อมติดตั้งค้อนทุบกระจกอย่างน้อย ๑ จุด

๒๒. ผลิตภัณฑ์และส่วนประกอบจะต้องถูกต้อง และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒๓. ในวันส่งมอบผู้ให้เช่าต้องส่งมอบคู่มือแนะนำการใช้งานและบำรุงรักษาเป็นภาษาไทย ๑ ชุด

๖. เงื่อนไขอื่นๆ

๖.๑ ผู้ให้เช่าต้องจัดทำตราสัญลักษณ์ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ติดบริเวณด้านข้างประตูหน้าซ้ายและขวาของรถ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนกำหนด

๖.๒ ผู้ให้เช่าจะต้องนำหลักฐานการจดทะเบียนรถโดยสารและรถนั่งส่วนกลางมายื่นต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน และสามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยผู้เช่าไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่ม

๖.๓ ผู้ให้เช่าต้องจัดทำประกันภัยรถโดยสารและรถนั่งส่วนกลางคันที่ให้เช่าประเภทหนึ่งและตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยแบ่งการคุ้มครองออกเป็น

(๑) ความรับผิดชอบต่อความบาดเจ็บ และสูญเสียชีวิตของบุคคลภายนอก ในวงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาท)/คน และไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาท)/ครั้ง

(๒) ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินบุคคลภายนอก ในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาท)/ครั้ง

(๓) การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล และค่ารักษาพยาบาล และสูญเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารคันเอาประกัน ในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาท)/คน

(๔) ในปีถัดไปให้จัดส่งสำเนากรมธรรม์ให้ทางสำนักงานล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน ก่อนครบกำหนด

๖.๔ ผู้ให้เช่า...

๖.๔ ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย และดำเนินการในพิธีการต่างๆ ดังนี้

- ค่าภาษีและค่า พ.ร.บ. ประจำปี
- ค่าจดทะเบียนและภาษีรถใหม่ (ตามอัตรากรมการขนส่งทางบก) และค่าต่อทะเบียนประจำปี
- ในปีถัดไปให้จัดส่งป้ายภาษี สำเนา พ.ร.บ. ให้ทางสำนักงานล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน ก่อนครบกำหนด

๖.๕ หากรถโดยสารหรือรถนั่งส่วนกลางคันที่ให้เช่าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดก็ตาม หรือกรณีที่ผู้ให้เช่านำรถโดยสารหรือรถนั่งส่วนกลางที่ให้เช่าไปบำรุงรักษา/ซ่อมแซมเพื่อให้ใช้งานได้ดังเดิม ผู้ให้เช่าแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเพื่อดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีเกิดเหตุในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถโดยสารหรือรถนั่งส่วนกลาง มาทดแทนในสภาพใหม่ ขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถโดยสารหรือรถนั่งส่วนกลางที่เช่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยนทันที จนกว่าจะซ่อมแล้วเสร็จ หากไม่สามารถนำรถยนต์คันใหม่มาเปลี่ยนหรือซ่อมให้ทันเวลา ทำให้สำนักงานเสียหาย ผู้ให้เช่าต้องชำระค่าใช้จ่ายในส่วนดังกล่าวด้วย

(๒) กรณีเกิดเหตุนอกเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถโดยสารหรือรถนั่งส่วนกลางมาทดแทนภายในระยะเวลา ๒๔ ชั่วโมง นับถัดจากเวลาที่ได้รับแจ้ง

การจัดหารถโดยสารหรือรถนั่งส่วนกลางทดแทนผู้ให้เช่าจะต้องจัดหารถโดยสารหรือรถนั่งส่วนกลางคันใหม่ ซึ่งมีสภาพและขนาดเทียบเท่าหรือดีกว่ามาทดแทน เพื่อใช้งานทันทีจนกว่ารถโดยสารหรือรถนั่งส่วนกลางคันที่ชำรุดพร้อมใช้งาน และผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายต่างๆ ด้วยทุนทรัพย์ของผู้ให้เช่าเอง หากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดหารถโดยสารใหม่หรือรถนั่งส่วนกลางให้ผู้เช่าแทนคันที่ชำรุด กรณีนี้ผู้เช่าจะปรับเป็นรายวัน วันละ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อรถโดยสาร ๑ คัน หรือรถนั่งส่วนกลาง ๑ คัน นับแต่วันที่ไม่มีรถโดยสารหรือรถนั่งส่วนกลางมาใช้ในการปฏิบัติงาน กรณีผู้เช่ามีความจำเป็นเร่งด่วน ผู้เช่ามีสิทธิ์ที่จะเช่ารถโดยสารหรือรถนั่งส่วนกลางจากผู้อื่นทดแทนในวันนั้นได้ โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าแทนผู้เช่าด้วย

๖.๖ การนำรถโดยสารและรถนั่งส่วนกลางไปซ่อมหรือบำรุงรักษาตามกำหนดระยะเวลา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใด เมื่อส่งรถโดยสารหรือรถนั่งส่วนกลางกลับมาให้ผู้เช่า เชื้อเพลิงในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิม ถ้าต่ำกว่าเดิมผู้ให้เช่าจะต้องเติมให้อยู่ในระดับเดิม

๖.๗ การตรวจสอบประสิทธิภาพรถโดยสารและรถนั่งส่วนกลางที่จะตกลงจะเช่าหรือคันที่จะนำมาเปลี่ยน ในกรณีข้อ ๖.๕ และข้อ ๖.๖ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้เช่า

๖.๘ ค่าใช้จ่ายในการดูแลและซ่อมบำรุงรักษาต่างๆ รวมทั้งค่าต่อทะเบียนรถโดยสารและรถนั่งส่วนกลาง, ค่าทำประกันภัยรถโดยสารและรถนั่งส่วนกลาง และค่าเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า ยกเว้นค่าเชื้อเพลิง

๖.๙ ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถโดยสารและรถนั่งส่วนกลางไปทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ ทั้งภายนอกและภายในตัวรถ โดยจะต้องนำรถโดยสารและรถนั่งส่วนกลางไปทำความสะอาดภายนอกสำนักงาน (สำนักงานไม่มีพื้นที่สำหรับทำความสะอาดรถ) โดยค่าใช้จ่ายในการทำความสะอาดรถโดยสารและรถนั่งส่วนกลางให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า อย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง

๖.๑๐ ผู้ให้เช่า...

- ๗ -

๖.๑๐ ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายและความเสียหายของรถโดยสารและรถนั่งส่วนกลางที่เช่าทุกกรณี

๖.๑๑ ผู้ให้เช่าต้องรับประกันคุณภาพในกรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้นแก่ตัวรถ อุปกรณ์และส่วนควบคุมของรถที่มีได้เกิดจากการใช้ผิดวิธี หรือความประมาทเลินเล่อของผู้เช่า โดยผู้ให้เช่าต้องนำรถมาเปลี่ยนหรือทดแทนโดยไม่คิดมูลค่าใดๆ ทั้งสิ้น และรถที่นำมาเปลี่ยนหรือทดแทนต้องอยู่ในสภาพที่ใกล้เคียงกับรถเช่าตลอดระยะเวลาการเช่า

๖.๑๒ ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถโดยสารและรถนั่งส่วนกลางไปตรวจสอบมลพิษทางอากาศและระดับเสียงจากท่อไอเสียตามระดับมาตรฐานที่กระทรวงวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมกำหนด ทุกระยะ ๖ เดือน หรือทุกระยะทาง ๑๕,๐๐๐ กิโลเมตร แล้วแต่จะถึงกำหนดอย่างใดก่อน และภายหลังการซ่อมบำรุงที่เกี่ยวข้องระบบการทำงานของเครื่องยนต์ทุกครั้ง เมื่อพบว่ารถโดยสารคันใดและรถนั่งส่วนกลางมีมลพิษเกินระดับมาตรฐานให้ดำเนินการแก้ไข ซ่อมบำรุง หรือปรับแต่งสภาพเครื่องยนต์ให้ดีขึ้น และให้ส่งรายงานผลการดำเนินงานที่ตรวจสอบแล้วให้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนทราบทุกครั้ง โดยสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่ม

๗. คุณสมบัติและเงื่อนไขรายละเอียดของพนักงานขับรถยนต์

๗.๑ เพศชาย สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี จบการศึกษามัธยมศึกษา

๗.๒ มีใบอนุญาตขับรถยนต์ของกรมการขนส่งทางบก ไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

๗.๓ มีความประพฤติเรียบร้อยพร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๗.๔ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน ไม่พิการทางสมองหรือมีจิตฟั่นเฟือน ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง (มีใบรับรองแพทย์มายืนยันให้สำนักงาน)

๗.๕ ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น

๗.๖ มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี

๗.๗ เป็นผู้ตรงต่อเวลาและรักษาระเบียบวินัย มีความประพฤติดี กริยาจาสุภาพเรียบร้อย

๗.๘ ไม่เป็นผู้ติดสิ่งเสพติดให้โทษ หรือพิษสุราเรื้อรัง

๗.๙ รู้จักเส้นทางในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัดในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี

๗.๑๐ มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ การบำรุงรักษาและสามารถขับรถยนต์เกียร์ธรรมดาและหรือเกียร์อัตโนมัติได้

๗.๑๑ ไม่เคยต้องโทษ คดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ

๗.๑๒ พนักงานขับรถยนต์ต้องแต่งเครื่องแบบตามแบบของผู้ให้เช่าให้ถูกต้องและเรียบร้อยตลอดเวลาขณะปฏิบัติหน้าที่ โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับภาระค่าเครื่องแบบ

๗.๑๓ พนักงาน...

๗.๑๓ พนักงานขับรถยนต์ต้องมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานอยู่ตลอดเวลาในช่วงเวลาทำงานรวมถึงมีทักษะในการตัดสินใจที่ดีในการขับรถยนต์

๗.๑๔ ตรวจสอบระบบต่างๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างปลอดภัย และทำความสะอาดรถยนต์ทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

๗.๑๕ บริษัทต้องนำประวัติของพนักงานขับรถยนต์มาส่งให้สำนักงานภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่เริ่มสัญญา

๘. ข้อบังคับและระเบียบปฏิบัติงาน

๘.๑ พนักงานขับรถจะต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงานและลงเวลาปฏิบัติงาน ณ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. เพื่อเตรียมรถยนต์ให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่ และลงเวลากลับหลังเวลา ๑๗.๐๐ น. ทุกวันทำการ ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนกำหนด และจะต้องลงบันทึกการใช้รถยนต์ตามข้อเท็จจริงทุกครั้ง

๘.๒ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี

๙. วินัยในการปฏิบัติงาน

๙.๑ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงานโดยเคร่งครัด

๙.๒ เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา หรือผู้ว่าจ้าง

๙.๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน และความตั้งใจจริง

๙.๔ ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้บังคับบัญชา

๙.๕ ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงานหรือหยุดงาน โดยไม่มีผู้มาปฏิบัติหน้าที่แทน

๙.๖ ห้ามพนักงานขับรถยนต์ลงเวลาแทนพนักงานขับรถยนต์คนอื่น อันทำให้พนักงานขับรถยนต์คนอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์

๙.๗ ห้ามพนักงานขับรถยนต์นำรถยนต์ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ไปใช้ในกิจการส่วนตัว และห้ามนำรถยนต์ออกจากลานจอดรถที่จัดไว้ให้โดยไม่มีใบอนุญาตใช้รถโดยเด็ดขาด

๑๐. วินัยเกี่ยวกับความประพฤติ

๑๐.๑ ไม่แสดงกิริยาวาจาไม่สุภาพต่อข้าราชการ, เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน, ผู้มาติดต่อราชการกับสำนักงาน และรักษาภาพลักษณ์ของสำนักงาน

๑๐.๒ ห้ามนำสิ่งเสพติด สุรา ของมีเงินเมา และของผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณสถานที่ราชการ

๑๐.๓ ไม่เสพสิ่งเสพติด สุรา หรือสิ่งมีเงินเมาระหว่างเวลาทำงาน หรือทำงานในสภาพมีเงินเมา

๑๐.๔ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณสถานที่ทำงานทั้งในและนอกเวลาทำงาน

๑๐.๕ ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิดเข้ามาในบริเวณสถานที่ทำงาน ทั้งในและนอกเวลาทำงานทุกกรณี

๑๐.๖ ห้ามดำเนินการหรือกระทำการใดๆ ในทางที่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี

๑๐.๗ ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายเพื่อนร่วมงานและผู้อื่น

๑๑. ลักษณะการปฏิบัติงาน

๑๑.๑ ผู้ให้เข้าจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถทุกกรณี

๑๑.๒ ผู้ให้เข้าจะต้องจัดหาพนักงานขับรถแทนในกรณีพนักงานขับรถไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ตามปกติ และให้ลงลายมือชื่อปฏิบัติงานที่ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานเลขานุการ ทุกครั้ง

๑๑.๓ พนักงานขับรถจะต้องปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกสถานที่และเวลา ตามที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนมอบหมายโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ

๑๑.๔ ในกรณีปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (OT) ในหนึ่งวันไม่ครบหนึ่งชั่วโมง สำนักงานจะไม่คิดค่าจ้างเพิ่มให้

๑๑.๕ ในกรณีปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (OT) ในหนึ่งวันตั้งแต่หนึ่งชั่วโมงเป็นต้นไป ในแต่ละช่วงจะคิดค่าจ้างดังนี้

- วันทำการก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. และหลังเวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป ผู้ให้เข้าจะได้รับค่าจ้างเพิ่มในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท (หกสิบบาทถ้วน) หากปฏิบัติงานเกิน ๑ ชั่วโมง ไปแล้ว เศษของชั่วโมงเกิน ๓๐ นาที นับเป็นครึ่งชั่วโมง ๓๐ บาท (สามสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

- วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. ผู้ให้เข้าจะได้รับค่าจ้างเพิ่มในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท (หกสิบบาทถ้วน) แต่ไม่เกินวันละ ๔๒๐ บาท (สี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน) หากปฏิบัติงานเกิน ๑ ชั่วโมง ไปแล้ว เศษของชั่วโมงเกิน ๓๐ นาที นับเป็นครึ่งชั่วโมง ๓๐ บาท (สามสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

- วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. และหลังเวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป ผู้ให้เข้าจะได้รับค่าจ้างเพิ่มในอัตราชั่วโมงละ ๑๒๐ บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) หากปฏิบัติงานเกิน ๑ ชั่วโมง ไปแล้ว เศษของชั่วโมงเกิน ๓๐ นาที นับเป็นครึ่งชั่วโมง ๖๐ บาท (หกสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑๑.๖ กรณีไปปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องพักค้างคืน ผู้ให้เข้าจะได้รับค่าจ้างเพิ่มในอัตราไม่เกินวันละ ๑,๐๔๐ บาท (หนึ่งพันสี่สิบบาทถ้วน) เป็นเงินค่าเบี้ยเลี้ยง ๒๔๐ บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ต่อคนต่อวัน โดยนับ ๒๔ ชั่วโมงเป็น ๑ วัน เศษของวันถ้าเกิน ๑๒ ชั่วโมง นับเป็น ๑ วัน และค่าที่พักตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๘๐๐ บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) ต่อคนต่อวัน ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ทั้งนี้ จะไม่จ่ายค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาให้อีก

๑๑.๗ หากพนักงานขับรถประพฤติตัวไม่เหมาะสม สำนักงานมีสิทธิที่จะขอให้เปลี่ยนตัวพนักงานขับรถจากผู้ให้เข้าและผู้ให้เข้าจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยเร็ว

๑๑.๘ พนักงานขับรถของผู้ให้เข้าจะต้องดูแลรักษาทำความสะอาด/รับผิดชอบรถยนต์ที่ใช้ปฏิบัติราชการให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สะอาด เรียบร้อย พร้อมให้บริการตลอดเวลา หากเกิดความชำรุดขัดข้องของเครื่องยนต์ และอุปกรณ์อื่นๆ ให้พนักงานขับรถของผู้ให้เข้าแจ้งผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบทันที

๑๑.๙ หากรถยนต์ราชการเกิดอุบัติเหตุให้พนักงานขับรถรีบแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบทันที พร้อมทั้งแจ้งบริษัทรถเช่าและแจ้งบริษัทประกันภัยทันที

๑๒. ค่าปรับ

๑๒.๑ หากไม่มีพนักงานขับรถมาปฏิบัติงาน ผู้ให้เช่าต้องจัดทำหนังสือยินยอมให้สำนักงานปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๔๐๐ บาท ต่อ ๑ คน

๑๒.๒ หากพนักงานขับรถมาปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องจัดทำหนังสือยินยอมให้สำนักงานปรับเงินเป็นรายชั่วโมง ชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท เศษของชั่วโมงให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง และหากพนักงานขับรถมาสายเกินเวลาปฏิบัติงาน ๓ ชั่วโมง ถือว่าขาดงาน ๑ วัน และให้สำนักงานปรับตามข้อ ๑๒.๑

๑๓. ระยะเวลาการเช่า

๔ ปี ๖ เดือน (๕๔ เดือน)

๑๔. ระยะเวลาส่งมอบงาน

๑๔.๑ ในวันส่งมอบรถโดยสาร (ดีเซล) และรถนั่งส่วนกลาง ผู้ให้เช่าจะต้องเติมเชื้อเพลิงเต็มถัง

๑๔.๒ การส่งมอบรถ

(๑) ส่งมอบรถโดยสารจำนวน ๒ คัน พร้อมพนักงานขับรถ ๑ คน ณ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ถนนวิภาวดีรังสิต กทม. ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ ก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น.

(๒) ส่งมอบรถนั่งส่วนกลาง จำนวน ๑ คัน ณ ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔ จังหวัดชลบุรี ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ ก่อนเวลา ๑๐.๐๐ น.

๑๔.๓ ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการขนส่งรถโดยสารและรถนั่งส่วนกลางที่เช่าให้กับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

๑๕. วงเงินในการจัดหาและงบประมาณในการเช่ารถโดยสาร

วงเงินงบประมาณเช่ารถโดยสาร ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๒ คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๑ คน และรถนั่งส่วนกลางประจำศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔ (ชลบุรี) จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๔,๑๒๘,๓๐๐ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนสองหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน)

๑๖. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานเลขาธิการ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โทร. ๐ ๒๕๕๓ ๘๑๒๐ และ ๐ ๒๕๕๓ ๘๑๓๖