

ขอบข่ายการดำเนินงาน (TOR)
ออกแบบและพัฒนาโปรแกรมสำหรับใช้ในกิจกรรมเชื่อมโยงการลงทุน

1. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนจัดตั้งกองพัฒนาและเชื่อมโยงการลงทุนโดยยกระดับหน่วยพัฒนาและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (BUILD) ขึ้นเป็นหน่วยงานระดับกอง เพื่อทำหน้าที่ในการเชื่อมโยงผู้ผลิตชิ้นส่วนและผู้ผลิตสินค้าภายในห่วงโซ่อุตสาหกรรม และกิจกรรมสำคัญที่หน่วย BUILD เดิมได้ดำเนินการมาตลอด ในการเชื่อมโยงอุตสาหกรรมคือการพัฒนาและให้บริการฐานข้อมูลอุตสาหกรรมสนับสนุนหรือการรับช่วงการผลิต รวมไปถึงการจับคู่เจรจาธุรกิจ (Business Matching)

ระบบฐานข้อมูลอุตสาหกรรมสนับสนุน (Supporting Industry Database) และระบบการบริหารจัดการจับคู่เจรจาธุรกิจ (Business Matching System) เป็นบริการของกองพัฒนาและเชื่อมโยงการลงทุน ที่ช่วยเผยแพร่ข้อมูลผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมสนับสนุนแก่ผู้ต้องการหาผู้ผลิตเพื่อว่าจ้างในการรับช่วงการผลิตในกลุ่มประเทศอาเซียนโดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเทศไทย ที่ให้บริการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในลักษณะเว็บไซต์บริการค้นหาข้อมูล พร้อมทั้งบริการจับคู่เจรจาธุรกิจตามที่บริษัทผู้ซื้อทั้งในและต่างประเทศร้องขอ ตลอดจนมีระบบลงทะเบียนออนไลน์เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมที่กองพัฒนาและเชื่อมโยงการลงทุนจัดขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เกิดความสะดวกแก่ผู้เข้ามาใช้ฐานข้อมูล ในการค้นหาผู้ผลิตชิ้นส่วน
- 2.2 เพื่อเป็นส่วนผลักดันให้เกิดมูลค่าการซื้อขายชิ้นส่วนจากในประเทศไทยเพิ่มมากขึ้น
- 2.3 เพื่อเป็นช่องทางในการเพิ่มจำนวนสมาชิกทั้งในส่วนของ Visitors , Company Member และ Buyer ของฐานข้อมูล
- 2.4 เพื่อจูงใจให้บริษัทสมาชิกเห็นประโยชน์ที่ได้จากเว็บไซต์มากขึ้น และเข้ามาปรับปรุงข้อมูลของตนเองให้มีความถูกต้องอยู่เสมอ
- 2.5 เพื่อให้มีจำนวนข้อมูลบริษัทเพิ่มขึ้นและรองรับกิจกรรมกองพัฒนาและเชื่อมโยงการลงทุนได้มากยิ่งขึ้น
- 2.6 เพื่อใช้อำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมจับคู่เจรจาธุรกิจ (Business Matching)
- 2.7 เพื่อเป็นแหล่งประชาสัมพันธ์บนโลกออนไลน์ให้กับผู้ประกอบการไทยได้นำเสนอข้อมูลบริษัทต่อผู้ซื้อชาวต่างชาติ
- 2.8 เพื่อเป็นแหล่งประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นของภาครัฐในนาม กพข.- BOI ให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึงทุกภูมิภาคและเข้าสมัครเข้าร่วมผ่านระบบออนไลน์

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีเอกสารรับรองมาตรฐานทางด้านกระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์ตามมาตรฐานที่ยังไม่หมดอายุการรับรองจากผู้ออกเอกสารรับรองมาตรฐาน เช่น CMMI หรือ ISO เป็นอย่างน้อย

4. ขอบเขตการจัดจ้าง

4.1 พัฒนาระบบพร้อมติดตั้งระบบออกแบบและพัฒนาโปรแกรมสำหรับใช้ในกิจกรรมเชื่อมโยงการลงทุนที่สามารถบริหารเว็บไซต์ได้ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

4.1.1 เสนอรายละเอียดแผนการดำเนินงานตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง

4.1.2 ส่งรายละเอียดของบุคลากรทั้งหมดซึ่งเป็นทีมปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง พร้อมประวัติการทำงาน และคุณวุฒิการศึกษา ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรระหว่างการจัดทำโครงการต้องมีการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้กับผู้ว่าจ้างรับทราบภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ที่มีการปรับเปลี่ยน ซึ่งทีมปฏิบัติงานของผู้รับจ้างอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

4.1.2.1 ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) ต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโททางด้านสารสนเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์อย่างน้อย 5 ปี และผ่านการบริหารจัดการโครงการมาไม่น้อยกว่า 5 โครงการ จำนวน 1 คน

4.1.2.2 นักวิเคราะห์ระบบ (System Analyst) ต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีทางด้านสารสนเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย 5 ปี จำนวน 1 คน

4.1.2.3 นักออกแบบกราฟฟิค (Web Designer) ต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีทางด้านมัลติมีเดียหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย 5 ปี จำนวน 1 คน

4.1.2.4 นักพัฒนาและออกแบบฐานข้อมูล (Database Specialist) ต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีทางด้านสารสนเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์อย่างน้อย 5 ปี จำนวน 1 คน

4.1.2.5 นักพัฒนาเว็บไซต์ (Programmer , Web Developer) ต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีทางด้านสารสนเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์อย่างน้อย 5 ปี จำนวน 2 คน

4.1.2.6 นักทดสอบระบบ (Tester) ต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีทางด้านสารสนเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์อย่างน้อย 5 ปี จำนวน 1 คน

4.1.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการบริหารจัดการเนื้อหา บำรุงรักษาเว็บไซต์ และสามารถแก้ไขปัญหาจากการใช้งานเว็บไซต์ได้ภายใน 4 ชั่วโมงนับตั้งแต่วันที่รับแจ้ง ซึ่งหากผู้รับจ้างไม่สามารถทำการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นจำนวนร้อยละ 0.1 ของวงเงินว่าจ้าง ทั้งนี้ เป็นระยะเวลา 2 ปีนับจากที่ผู้ว่าจ้างรับมอบงาน

4.1.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวิเคราะห์ ออกแบบโครงสร้างของระบบที่เหมาะสมและสอดคล้องกับโครงสร้างตามผลการศึกษาและได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

4.1.5 รองรับการสร้างเว็บไซต์ แบบ Multiple Languages ได้แก่ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

4.1.6 รองรับการเข้ารหัสภาษา UTF-8 โดยต้องแสดงผลได้อย่างน้อย ๒ ภาษา คือ ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ โดยมีความสัมพันธ์ในการเปลี่ยนภาษา ดังนี้

4.1.6.1 โครงสร้างของเว็บไซต์แต่ละภาษา กำหนดให้ไม่ใช่โครงสร้างร่วมกัน (แยกโมดูลออกจากกัน) โดยสามารถเลือกแสดงผลข้อมูลด้วย Template และเมนูที่กำหนดให้แสดงในภาษานั้น ๆ ได้

4.1.6.2 หากในหน้าเว็บหรือเมนูใดเมนูหนึ่งมีข้อมูลภาษาอื่นให้ผู้ใช้สามารถคลิกเลือกแสดงผลข้อมูลในภาษาอื่นได้ทันทีจากหน้าหรือเมื่อดังกล่าวโดยไม่ต้องย้อนกลับไปยังเมนูหลัก

4.1.6.3 กรณีไม่มีข้อมูลในภาษาอื่นในหน้าเว็บหรือเมนูนั้นๆ ไม่ต้องแสดงปุ่มสำหรับเปลี่ยนภาษา

4.1.7 มีลักษณะเป็นแบบ Web-based application สามารถทำงานตามที่กำหนดผ่านทาง web browser โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยโปรแกรมอื่น นอกจาก Plug-in ของ Browser ที่นิยมใช้กันทั่วไป

4.1.8 มี Back-end ในลักษณะของ Windows Style User Interface

4.1.9 มีระบบจัดการคลังข้อมูลหรือ Share ข้อมูล ที่สามารถนำแต่ละรายการข้อมูล (Item) มาใช้ในหลายๆ ส่วนของเว็บไซต์ได้

4.1.10 ดำเนินการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์โดยใช้เทคโนโลยี Responsive Design เพื่อแสดงผลที่แตกต่างกันออกไปบนอุปกรณ์แต่ละประเภท ให้เหมาะสมกับขนาดและความละเอียดของหน้าจอที่ใช้แสดงผลที่แตกต่างกัน ได้แก่ คอมพิวเตอร์ PC คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต และโทรศัพท์เคลื่อนที่ Smart Phone

4.1.11 สามารถแสดงรูปแบบหน้าจออย่างถูกต้องกับหลายเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) บนเครื่องคอมพิวเตอร์ (Desktop) และเว็บเบราว์เซอร์บน Smart Phone และ Tablet ได้แก่ Internet Explorer, Mozilla Firefox, Safari Google Chrome และ Microsoft Edge ในเวอร์ชันที่ต่ำกว่าเวอร์ชันล่าสุดที่ให้บริการในแต่ละเว็บเบราว์เซอร์ ลงไปอย่างน้อย 1 เวอร์ชัน

4.1.12 ดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์โดยใช้พื้นฐานเทคโนโลยี HTML5 และ CSS3 สามารถเข้าถึงข้อมูลประเภทเสียงหรือภาพเคลื่อนไหวแบบต่างๆ ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้โดยตรงโดยไม่ต้องลงโปรแกรมอื่นๆเพิ่มเติม และรองรับการทำงานในรูปแบบ Mobile Web Browser ที่ทำงานบนมาตรฐาน HTML5

4.2 จัดทำแผนการดำเนินงานพัฒนาเว็บไซต์ นำเสนอแนวทาง และเทคโนโลยีที่ใช้ในการพัฒนา พร้อมทั้งนำเสนอโครงร่าง (Mock up)

4.3 ออกแบบและพัฒนาในส่วนของสถาปัตยกรรมระบบข้อมูล (Information Architecture) และ UX (User Experience) Design ของเว็บไซต์ โดยจะต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

4.3.1 โครงร่าง (Mockup) ของเว็บไซต์ที่ปรับปรุงแล้วเสร็จ

4.3.2 Sitemap ของเว็บไซต์

4.3.3 Wireframe ของเว็บไซต์

4.3.4 Dataflow Diagram ของเว็บไซต์

4.4 ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ “กองพัฒนาและเชื่อมโยงการลงทุน” ให้มีความสวยงามทันสมัย ใช้งานง่าย สอดคล้องกับเทคโนโลยี พฤติกรรมและความต้องการของผู้ใช้งาน ทั้งในเรื่องการเข้าถึงข้อมูลต่างๆ และการค้นหาข้อมูลในเว็บไซต์แสดงถึงภาพลักษณ์ที่ดี เป็นสากล และจะต้องมีระบบและข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

4.4.1 ระบบเว็บไซต์ฐานข้อมูลอุตสาหกรรมสนับสนุน (Supporting Industry Database)

4.4.2 ระบบจับคู่เจรจาธุรกิจ (Business Matching) และแจ้งเตือนการจับคู่ผ่านอีเมลได้

4.4.3 ระบบบริหารข่าว ประกาศ และบทความ

4.4.4 ระบบสมาชิกเว็บไซต์

4.4.5 ระบบจัดการ Introduction Page ในวันสำคัญ

4.4.6 ระบบปฏิทินกิจกรรมและลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ (VMC, MKP, Roadshow, Business Matching, Sourcing)

4.4.7 ระบบถาม – ตอบ (Q & A) และ คำถามที่มักถามบ่อย (FAQ)

4.4.8 ระบบ Vote/Poll

4.4.9 ระบบ Review

4.4.10 ระบบ Rating

4.4.11 ระบบ SEO

4.4.12 ระบบแสดงผลภาษา (ไทย,อังกฤษ)

4.4.13 ระบบบริหารจัดการข้อมูลไฟล์ (File Management)

4.4.14 ระบบรายงานการวิเคราะห์ข้อมูลเว็บไซต์

4.4.15 ระบบ Visitor Counter

4.4.16 มีระบบจัดการอีเมล

- มีระบบตรวจสอบอีเมลว่าชื่ออีเมล address ถูกต้อง ส่งไปแล้วถูกย้อนกลับ และยืนยันได้ว่าจดหมายที่ส่งออกไปได้ถึงผู้รับเรียบร้อยแล้ว และสามารถแสดงรายงานผลการส่งอีเมลออกมาได้ว่า ผ่านหรือไม่ผ่าน ที่ไม่ผ่านมี address ไหนบ้างเพราะอะไร
- จะต้องมีการส่งข้อมูลยืนยันการเป็นสมาชิก (Verify Mail)
- ระบบสามารถส่งอีเมลให้แก่สมาชิกครั้งละหลายฉบับ ประมาณ 5,000 – 10,000 ฉบับได้
- สามารถเลือกกลุ่มสมาชิกในการจัดส่งได้
- สำหรับเมลที่ส่งไม่ผ่านนั้นจะต้องมีระบบตรวจสอบและทำการยับยั้ง (Disable) เพื่อไม่มีการส่งซ้ำ

4.5 การแสดงผลข้อมูล

4.5.1 ระบบเว็บไซต์ฐานข้อมูลอุตสาหกรรมสนับสนุน (Supporting Industry Database) จะต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

4.5.1.1 การแสดงผลส่วนผู้ติดต่อผู้ใช้งาน (Front End) มีรายละเอียด ดังนี้

- บริษัทผู้ผลิต (Supplier) และผู้ซื้อ (Buyer) สามารถสมัครเป็นสมาชิกโดยวิธีออนไลน์ ผ่านหน้าเว็บไซต์ได้ง่าย และต้องได้รับการยืนยันจากผู้ดูแลระบบ (Admin) หรือยืนยันตนผ่านอีเมลอัตโนมัติ
- ผู้เข้าเยี่ยมชมข้อมูลสามารถเข้าไปค้นหาข้อมูล และดูรายละเอียดข้อมูลของบริษัทสมาชิกได้โดยไม่ต้องลงทะเบียนจากหน้า Search Supplier
- บริษัทสมาชิก (Company Member) และผู้ซื้อทั่วไป สามารถประกาศซื้อชิ้นส่วนผ่านเว็บไซต์ได้ โดยเลือก Buyer Request
- บริษัทสมาชิกสามารถเข้ามาปรับปรุงข้อมูลบริษัท (Edit Company Profile) เองได้ โดยใช้ ID & Password และต้องได้รับการยืนยันจากผู้ดูแลระบบ (Admin)
- ผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ สามารถให้คำแนะนำและติชม ผ่านระบบ Online Survey

4.5.1.2 การบริหารจัดการระบบ (Back End) มีรายละเอียด ดังนี้

- สามารถค้น เพิ่ม แก้ไข หรือลบ เนื้อหาของระบบฯ ได้

- สามารถใส่ภาพและไฟล์วิดีโอเพื่อประกอบเนื้อหาข้อมูล เชื่อมโยงโมดูลบริหารจัดการข้อมูลไฟล์ (File Management) เพื่อนำข้อมูลเนื้อหาไปแสดงผลที่หน้าเว็บเพจของเว็บไซต์ได้

- สามารถอัปโหลด (Upload) เพื่อแนบไฟล์เอกสาร เชื่อมโยงโมดูลบริหารจัดการข้อมูลไฟล์ (File Management) เพื่อนำข้อมูลเนื้อหาไปแสดงผลที่หน้าเว็บเพจของเว็บไซต์ได้

- สามารถใช้ฐานข้อมูลนี้ในการเชื่อมโยงกับ ระบบปฏิทินกิจกรรม และลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ได้

- ใช้ชื่อ Domain name ชื่อ <https://www.asidnet.org> เพื่อเป็นการปรับปรุงตัวเว็บไซต์ของฐานข้อมูลเดิม

4.5.2 ระบบจับคู่เจรจาธุรกิจ (Business Matching) และแจ้งเตือนการจับคู่ผ่านอีเมล

4.5.2.1 การแสดงผลส่วนผู้ติดต่อผู้ใช้งาน (Front End) มีรายละเอียด ดังนี้

4.5.2.1.1 การแสดงผลส่วนผู้ติดต่อผู้ใช้งาน (Front End) มีรายละเอียด ดังนี้

- บริษัทผู้ผลิต (Supplier) และผู้ซื้อ (Buyer) สามารถส่งข้อความและรูปภาพ วิดีโอภาพและเสียง เข้าสู่ระบบจับคู่เจรจาธุรกิจ

- บริษัทผู้ผลิต (Supplier) สามารถเข้าไปค้นหาข้อมูล และดูรายละเอียดข้อมูลของผู้ซื้อ (Buyer) ได้

- ผู้ซื้อ (Buyer) สามารถเข้าไปค้นหาข้อมูล และดูรายละเอียดข้อมูลของบริษัทผู้ผลิต (Supplier) ได้

- บริษัทผู้ผลิต (Supplier) สามารถเลือกผู้ซื้อ (Buyer) ในระบบจับคู่เจรจาธุรกิจได้ และส่งอีเมลแจ้งเตือนไปยังผู้ซื้อและผู้ผลิตได้ หากมีการจับคู่เกิดขึ้น

- ผู้ซื้อ (Buyer) สามารถเลือกบริษัทผู้ผลิต (Supplier) และยืนยันวัน/เวลาในการพบ ในระบบจับคู่เจรจาธุรกิจได้

- พนักงานของทางสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน สามารถเข้าไปทำการนัดหมาย ระหว่างบริษัทผู้ผลิต (Supplier) กับ ผู้ซื้อ (Buyer) ได้

- ระบบเจรจาจับคู่ธุรกิจ จะส่งอีเมลแจ้งเตือนเมื่อ ผู้ซื้อ (Buyer) หรือบริษัทผู้ผลิต (Supplier) ทำการจับคู่เจรจาธุรกิจ และจะต้องมีการเก็บข้อมูลการค้นหา เก็บข้อมูลการใช้งานของควมถี่ ผู้ใช้งานว่าใช้งานส่วนใดเป็นจำนวนกี่ครั้ง

4.5.2.2 การบริหารจัดการระบบ (Back End) มีรายละเอียด ดังนี้

- กำหนดสิทธิ์ admin ในระบบการจับคู่เจรจาธุรกิจ
- สามารถสร้าง แก้ไข ลบ ข้อมูลของการจับคู่เจรจาธุรกิจได้
- แสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูลให้ผู้บริหารสามารถดูได้ง่าย

4.5.3 ระบบบริหารข่าว ประกาศและบทความจะต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

4.5.3.1 การแสดงผลส่วนผู้ติดต่อผู้ใช้งาน (Front End) มีรายละเอียด ดังนี้

- ข่าวสารจากซีไอโอของบีไอไอ
- ข่าวสารประชาสัมพันธ์ทั่วไป
- ข่าวการรับสมัครผู้ร่วมทุน/หาผู้ผลิต (Joint Venture/Sourcing)
- ข่าวสารและประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดฝึกอบรม สัมมนา ความเคลื่อนไหวในแวดวงการลงทุน เป็นต้น

- สามารถแสดงผลเป็นข้อความ หรือรูปภาพ และลิงค์เชื่อมโยงข้อมูลไปยังหน้าเว็บเพจข้อมูลที่กำหนด

- ในกรณีที่มีข้อมูลใหม่ในระบบ ต้องมีสัญลักษณ์ที่แสดงให้ผู้ใช้งานเห็นได้อย่างชัดเจน เช่น มีหัวข้อประกาศใหม่ ต้องมีสัญลักษณ์ New หรือ Update แสดงให้เห็นชัดเจน

- ในกรณีที่มีข้อมูลสำคัญ ให้มีการกำหนดให้แสดงผลคงที่ (ปักหมุด)

- ผู้ใช้สามารถสั่งพิมพ์เนื้อหา ในรูปแบบที่สะดวกในการพิมพ์ได้

(Print Friendly)

4.5.3.2 การบริหารจัดการระบบ (Back End) มีรายละเอียด ดังนี้

- สามารถเพิ่ม แก้ไข และลบ หมวดหมู่ หัวข้อ และ เนื้อหาของข่าว ประกาศและบทความได้

- สามารถจัดอันดับของข่าว ประกาศและบทความได้ (Ranking)

- มีระบบการพิมพ์มีลักษณะ Rich Text Editor หรือ MS Word Style

- สามารถกำหนดตำแหน่งการแสดงผลของข่าว หรือบทความในหน้าต่าง ๆ ของเว็บไซต์ได้

- สามารถแสดง รายการที่คนดูสูงสุด หรือวันที่ลงข้อมูล Content ล่าสุด

- มีระบบบันทึก Log การเข้ามาใช้งานตามกฎหมายกำหนด

- ข่าวสามารถประกอบไปด้วย ข้อความ ภาพประกอบ วิดีโอ และมีไฟล์ประกอบ

- สามารถย้ายข้อมูลหรือไฟล์แนบเก่าที่ไม่ต้องให้แสดงผลออกจากเว็บไซต์ได้

- สามารถกำหนดวันและเวลาในการแสดงผลและวันหมดอายุได้

4.5.4 ระบบสมาชิกเว็บไซต์ จะต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

4.5.4.1 การแสดงผลส่วนผู้ติดต่อผู้ใช้งาน (Front End) มีรายละเอียด ดังนี้

- สามารถสมัครสมาชิกผ่านเว็บไซต์ ได้โดยกรอกแบบฟอร์มที่ออกแบบไว้ เข้าใจง่าย รวดเร็ว

- ผู้เป็นสมาชิกเว็บไซต์สามารถตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้
- สมาชิกสามารถแจ้งขอรีเซ็ตรหัสผ่าน (Reset Password) หรือขอเปลี่ยนรหัสผ่าน เพื่อสร้างรหัสผ่านใหม่ โดยส่งลิงค์เปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) ให้สมาชิกได้โดยอัตโนมัติ

- สมาชิกสามารถ Login เข้าระบบปฏิทินกิจกรรมและลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ได้

- สมาชิกสามารถเข้าดูประวัติการเข้าร่วมกิจกรรมของสมาชิกได้

4.5.4.2 การบริหารจัดการระบบ (Back End) มีรายละเอียด ดังนี้

- สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลสำหรับหน้าแบบฟอร์มระบบสมาชิกได้

- มีการยืนยันการสมัครสมาชิกแจ้งไปยัง E-mail ผู้สมัครสมาชิก

- สามารถกำหนดประเภทของสมาชิกหรือจัดกลุ่มสมาชิก และกำหนดสิทธิหรือผลประโยชน์ของแต่ละประเภทได้

- สมาชิกที่ผ่านการเข้ายืนยันตนแล้วสามารถเข้าร่วมกิจกรรมกับทางหน่วยงานได้

- สามารถเก็บประวัติการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งที่ได้เข้าร่วมและรายการที่สนใจแต่ไม่ได้เข้าร่วม ของสมาชิกแต่ละท่านได้ เก็บประวัติการ Login, การเข้าใช้ในแต่ละหน้า, คำค้น

- มีระบบตรวจสอบความซ้ำซ้อนของสมาชิกเว็บไซต์ในฐานข้อมูล

- ผู้ดูแลระบบ สามารถกำหนดขอบเขตในการเข้าใช้งานในระบบสามารถทำการเปิด/ปิด ฟังก์ชันการใช้งาน ต่างๆ ของสมาชิกแต่ละคนหรือกลุ่มสมาชิกได้

- สามารถ Export ข้อมูล เป็นไฟล์ Excel, csv ได้

- ระบบสมัครสมาชิกจะต้องแจ้งเตือนผู้สมัครถึงการยอมรับเงื่อนไขและข้อตกลงในการสมัครสมาชิก โดยจะต้องให้มีการเลือกกดยอมรับเงื่อนไข เพื่อยืนยันการรับทราบและยอมรับเงื่อนไขในการสมัครสมาชิก ก่อนถึงจะดำเนินการสมัครสมาชิกในขั้นตอนถัดไปได้

4.5.5 ระบบจัดการ Introduction Page ในวันสำคัญ

4.5.5.1 การแสดงผลส่วนผู้ติดต่อผู้ใช้งาน (Front End) มีรายละเอียด ดังนี้
- สามารถแสดงผลหน้าแรกในกรณีวันสำคัญต่าง ๆ ได้

4.5.5.2 การบริหารจัดการระบบ (Back End) มีรายละเอียด ดังนี้
- สามารถปิด/เปิด การใช้งานได้
- สามารถกำหนดช่วงเวลาที่ต้องการให้แสดงผลได้
- สามารถกำหนดลิงค์เชื่อมโยงได้มากกว่า 1 ลิงค์

4.5.6 ระบบปฏิทินกิจกรรมและลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ จะต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

4.5.6.1 การแสดงผลส่วนผู้ติดต่อผู้ใช้งาน (Front End) มีรายละเอียด ดังนี้
- จำแนกแต่ละประเภทกิจกรรมด้วยสี เพื่อความชัดเจน
- มีระบบปฏิทินแสดงหน้าเว็บไซต์เพื่อแจ้งเตือนกิจกรรม

4.5.6.2 การบริหารจัดการระบบ (Back End) มีรายละเอียด ดังนี้
- มีระบบบริหารจัดการสามารถ เพิ่ม ลบ แก้ไข กำหนดสี ประเภทกิจกรรมและกิจกรรมได้ไม่จำกัด

- สามารถกำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนคนเข้าร่วมต่อบริษัทและปรับจำนวนการสำรองที่สำหรับ VIP หรือ ผู้สื่อข่าว ได้ตามความเหมาะสมในแต่ละกิจกรรม

- สามารถแนบเอกสารที่ใช้ในการอบรมได้มากกว่า 1 ไฟล์
- สามารถแสดงแผนที่สถานที่จัดอบรมและแนบไฟล์ได้
- สามารถแสดงจำนวน ผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรม และจำนวนที่คงเหลือที่สามารถรับเข้าร่วมกิจกรรมแต่ละกิจกรรมได้

- มีระบบลงทะเบียนหน้างานเชื่อมโยงฐานข้อมูลผู้ลงทะเบียนโดยตรวจสอบจาก รหัส ชื่อ-สกุล ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

- ระบบสามารถตอบรับผู้ลงทะเบียนต้องได้รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่BOI ผ่านอีเมลในรูปแบบรหัส เพื่อใช้สำหรับลงทะเบียนหน้างาน

- สามารถออกรายงาน รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม ในรูปแบบ Excel ได้

4.5.7 ระบบถาม – ตอบ (Q&A) และคำถามที่มักถามบ่อย (FAQ) จะต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

4.5.7.1 การแสดงผลส่วนผู้ติดต่อผู้ใช้งาน (Front End) มีรายละเอียด ดังนี้
- มีหน้าฟอร์มสำหรับตั้งคำถามมายังสำนักงาน
- มีระบบ CAPTCHA เพื่อป้องกัน BOT หรือเข้ามา Spamming

- สมาชิกของเว็บไซต์สามารถใช้งานระบบถาม – ตอบ (Q&A) ได้ โดยไม่จำเป็นต้องกรอกข้อมูลส่วนตัวที่มีอยู่ในระบบใหม่ทุกครั้ง โดยใช้ระบบสมาชิกดึงข้อมูลที่มีอยู่ในฐานข้อมูลมาใช้งาน

- ผู้ใช้งานสามารถจัดอันดับถาม-ตอบ (Q&A) ที่ผ่านมาได้จากวันที่หรือจำนวนผู้เข้าดูคำถาม

4.5.7.2 การบริหารจัดการระบบ (Back End) มีรายละเอียด ดังนี้

- สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข ฟอรัมข้อมูลผู้ใช้งาน กลุ่มของประเภทคำถาม และคำตอบได้ไม่จำกัดและสามารถจัดลำดับได้

- สามารถปิด เปิดคำถามที่ได้ เพื่อนำไปแสดงผลหน้าเว็บไซต์ได้

- สามารถปักหมุดคำถามเพื่อไปปรากฏไว้หน้าเว็บไซต์เป็น คำถามที่มักถามบ่อย (FAQ)

- มีรายงานความถี่และประเภทคำถาม

4.5.8 ระบบ Vote / Poll จะต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

4.5.8.1 การแสดงผลส่วนผู้ติดต่อผู้ใช้งาน (Front End) มีรายละเอียด ดังนี้

- มีการแสดงแบบ Vote/Poll ในหน้าหลักของเว็บไซต์ ทั้งในรูปแบบข้อความและรูปภาพ

- ผู้ซื้อสามารถ Vote ให้กับ supplier ได้

4.5.8.2 การบริหารจัดการระบบ (Back End) มีรายละเอียด ดังนี้

- สามารถรองรับการสร้าง Vote/Poll เพิ่มเติมได้โดยไม่จำกัด

- รองรับการเพิ่มตัวเลือกสำหรับ Vote/Poll ที่สร้างขึ้นได้ไม่จำกัด

- สามารถกำหนดสิทธิ์ผู้ตอบแบบสอบถาม บุคคลทั่วไป สมาชิกได้

- สามารถสืบค้นหาผลลัพธ์ Vote/Poll ของแต่ละบริษัทได้

- สามารถปิด/เปิด การใช้งานได้

4.5.9 ระบบ Review จะต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

4.5.9.1 การแสดงผลส่วนผู้ติดต่อผู้ใช้งาน (Front End) มีรายละเอียด ดังนี้

- มีการแสดงข้อความ Review ในหน้าของ Supplier

- ผู้ซื้อสามารถ Review ให้กับ Supplier ได้

4.5.9.2 การบริหารจัดการระบบ (Back End) มีรายละเอียด ดังนี้

- สามารถรองรับการสร้าง Review เพิ่มเติมได้โดยไม่จำกัด

- สามารถกำหนดสิทธิ์ผู้ตอบ Review บุคคลทั่วไป สมาชิกได้

- สามารถสืบค้นหาผลลัพธ์ Review ของแต่ละบริษัทได้

- สามารถปิด/เปิด การใช้งานได้

4.5.10 ระบบ Rating จะต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

4.5.10.1 การแสดงผลส่วนผู้ติดต่อผู้ใช้งาน (Front End) มีรายละเอียด ดังนี้

- มีการแสดง Rating ในหน้าของ Supplier
- ผู้ซื้อสามารถ Rating ให้กับ Supplier ได้

4.5.10.2 การบริหารจัดการระบบ (Back End) มีรายละเอียด ดังนี้

- สามารถรีเซ็ตค่า Rating ได้
- สามารถสืบค้นหาผลลัพธ์ Rating ของแต่ละบริษัทได้
- สามารถปิด/เปิด การใช้งานได้

4.5.11 ระบบ SEO ปรับแต่งส่วนประกอบต่างๆ ภายในเว็บไซต์ที่มีผลต่อการค้นหาของ Search Engine ต่างๆ และเพื่อช่วยในการทำ SEO มีประสิทธิภาพมากที่สุด ซึ่งจะส่งผลให้เว็บไซต์หรือบล็อกสามารถแข่งขันด้วยคำค้นหาหลักๆ ของตนเองได้ โดยองค์ประกอบของการปรับแต่ง On-page ต้องทำอย่างน้อย ดังนี้

4.5.11.1 การทำให้เว็บไซต์รองรับ URL Friendly

4.5.11.2 Title “หัวเรื่อง” ของหน้าเว็บไซต์ หรือหน้าเว็บไซต์จะต้องมีส่วนประกอบสำคัญของคำค้นหาหลัก

4.5.11.3 รองรับ Meta Description “คำอธิบาย” ของหน้าเว็บไซต์ จะต้องมีความสำคัญที่ตรงความต้องการแทรกอยู่ด้วย

4.5.11.4 รองรับ Meta Keywords “คำค้นหาหลักของเว็บไซต์”

4.5.11.5 ติดตั้ง Open Graph Meta Tag/Open Graph Meta Tag (Tag OG)

4.5.11.6 สามารถใส่คำอธิบาย (Alt tag) ของรูปภาพ

4.5.11.7 สามารถทำ Internal Link หรือลิงค์ภายในเว็บไซต์ ที่เชื่อมโยงเพจต่างๆ ภายในเว็บไซต์อย่างเหมาะสมและเป็นประโยชน์ในการเข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ของผู้เยี่ยมชม ซึ่งสามารถส่งผลให้ผู้อ่านมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาต่างๆ ได้มากยิ่งขึ้น และสามารถสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง

4.5.11.8 สามารถสร้าง Sitemap/ Sitemap.xml creation

4.5.11.9 ลงทะเบียนเว็บไซต์กับ Google

4.5.11.10 ยืนยันเว็บไซต์ กับ Google

4.5.12 ระบบแสดงผลภาษา จะต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

4.5.12.1 การแสดงผลรองรับข้อความภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

4.5.12.2 มีปุ่มสามารถสลับภาษาไทย เพื่อแสดงข้อความตามภาษาที่เลือกได้ตลอดเวลา

4.5.13 ระบบบริหารจัดการข้อมูลไฟล์ (File Management) จะต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

4.5.13.1 ผู้ใช้สามารถดาวน์โหลดไฟล์ผ่านหน้าเว็บไซต์ได้

4.5.13.2 กรณีเป็นไฟล์ประเภท PDF สามารถแสดงผลผ่านหน้าเว็บไซต์ได้ทันที

4.5.13.3 ผู้ดูแลระบบสามารถนำเข้าไฟล์ประเภทต่างๆ ได้อย่างน้อย docx, doc, xls, xlsx, pdf, jpg, gif, png, wav, wmv, mp3, avi, mpeg, mp4, ppt, pptx เป็นอย่างน้อย

4.5.13.4 สามารถกำหนดขนาดไฟล์ (File Size) ที่อนุญาตให้ upload ทางหน้าเว็บไซต์ได้

4.5.13.5 สามารถแสดงการเชื่อมโยงทั้งหมดบนเว็บไซต์ที่มีการใช้งานลิงค์ของแต่ละไฟล์

4.5.13.6 กรณีมีไฟล์ที่แก้ไขหรือไฟล์เวอร์ชันใหม่ สามารถนำมาแทนที่การเชื่อมโยงทั้งหมดบนเว็บไซต์ของไฟล์นั้นได้

4.5.14 ระบบรายงานการวิเคราะห์ข้อมูลเว็บไซต์จะต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

4.5.14.1 มีแสดงผลในรูปแบบ Dashboard เพื่อให้ดูเข้าใจง่ายและรวดเร็วทันเหตุการณ์ (Real Time)

4.5.14.2 สามารถนำข้อมูลในฐานข้อมูลเว็บไซต์มาวิเคราะห์และแสดงผลได้

4.5.14.3 สามารถระบุช่วงเวลาที่ต้องการนำข้อมูลมาวิเคราะห์และแสดงผลได้

4.5.15 ระบบ Visitor Counter จะต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

4.5.15.1 จะต้องแสดงข้อมูลอย่างน้อย 3 เรื่อง ตามที่สำนักงานกำหนด อาทิ ยอดรวมจำนวนสมาชิกแต่ละวัน จำนวนผู้เข้าชมแต่ละ content จำนวนผู้เข้าชมแต่ละช่วงเวลา เป็นต้น

4.6 ถ่ายโอนข้อมูล (Data Migration) ที่มีอยู่บนเว็บไซต์ กองพัฒนาและเชื่อมโยงการลงทุน (<https://build.boi.go.th>) และ (www.asidnet.org) ตามโครงสร้างข้อมูลที่มีอยู่เดิมหรือที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ดูแลเนื้อหาของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ไปยังเว็บไซต์ที่พัฒนาปรับปรุงใหม่ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

4.7 เว็บไซต์ที่จัดทำสามารถให้ผู้ใช้ Download แบบฟอร์มและข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานได้ พร้อมทั้งสร้างระบบให้สามารถปรับปรุง หรือแก้ไขไฟล์สำหรับดาวน์โหลดได้โดยผู้ดูแลระบบ

4.8 จัดทำแผนบริหารจัดการฐานข้อมูลเว็บไซต์ และระบบสำรองข้อมูลที่สามารถสำรองข้อมูลผ่านทางเครือข่ายได้

4.9 เสนอแผนการดำเนินงานบริหารเนื้อหาและบำรุงรักษาเว็บไซต์ (Maintenance) ในอนาคตหลังจากสิ้นสุดระยะเวลารับประกันผลงานตามขอบเขตงานนี้ โดยให้เสนอแผนการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายแบบรายปี เป็นระยะเวลา 3 ปี ทั้งนี้สำนักงานสงวนสิทธิ์ในการที่จะว่าจ้างให้ผู้รับจ้างดูแลตามที่เสนอหรือไม่ก็ได้

4.10 ระบบที่พัฒนานี้เป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน

5. ความต้องการด้านความปลอดภัย

5.1 ต้องรักษาความลับ และไม่นำเนื้อหาข้อมูล รูปภาพ และข้อมูลใดๆ ของสำนักงาน ไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

5.2 ต้องรับประกันว่าโปรแกรมที่นำเสนอทั้งหมด ต้องเป็นโปรแกรมที่ผู้รับจ้างมีสิทธิ์นำเสนอได้ตามกฎหมาย และหากเป็นโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ รวมทั้งภาพที่ประกอบในเว็บไซต์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้สำนักงาน ได้สิทธิ์โดยชอบธรรมในการใช้โปรแกรมหรือภาพดังกล่าว และต้องรับผิดชอบในกรณีที่มีการกล่าวหาฟ้องร้องค่าเสียหายใดๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์ที่นำมาใช้นั้น

5.3 ผลงานการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน โดยสำนักงานสามารถนำส่วนหนึ่งส่วนใด หรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่ในสื่ออื่นได้

5.4 ต้องมีระบบจัดการ Log File การเข้าไปปรับปรุงเปลี่ยนแปลงข้อมูล ต้องสามารถเรียกดูข้อมูล Log File ได้

5.5 มีความสามารถป้องกันภัยทางด้านเว็บ (Security Web Application) ได้เป็นอย่างดี ดังนี้

- Cross Site Scripting
- SQL – injection
- PHP – injection
- HTML code injection
- HTTP Response Splitting
- File Inclusion
- Directory traversal

5.6 ผู้พัฒนาต้องดำเนินการจัดหาบุคลากรหรือทีมงานที่มีความรู้ความสามารถจากผู้ให้บริการทางด้านการทดสอบเจาะระบบ (Penetration Testing) โดยผู้ให้บริการนั้นจะต้องมีผลงานการทดสอบเจาะระบบอย่างน้อย 1 โครงการ พร้อมทั้งแนบสำเนาสัญญาจ้างดังกล่าว มาพร้อมกับข้อเสนอโดยให้ดำเนินการทดสอบเจาะระบบเว็บไซต์ของ BOI จำนวน 5 ครั้ง (1 ครั้ง ตอนตรวจรับงาน และ 4 ครั้ง ในช่วงเวลารับประกันงาน 2 ปี) โดยทดสอบในส่วนหนึ่งของระบบเว็บไซต์และระบบปฏิบัติการ

5.6.1 ดำเนินการทดสอบการเจาะระบบจากเครือข่ายภายใน (White-box Penetration Testing) ของระบบเว็บไซต์ ภายใน BOI โดยการต่อเชื่อมเข้าสู่ระบบเครือข่าย และค้นหาจุดอ่อนของเครื่องแม่ข่าย แล้วจึงดำเนินการเจาะระบบ จำนวนทั้งสิ้น ไม่เกิน 1 หมายเลขไอพี (IP Address) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- การเจาะระบบจะต้องแสดงให้เห็นถึงข้อมูลสำคัญของระบบ
- ดำเนินการโดยวิธีการเจาะระบบ (Ethical Hacking) จากภายใน BOI
- ดำเนินการโดยใช้เครื่องมือ หรือโปรแกรมสำหรับการตรวจสอบค้นหาช่องโหว่ในระบบเครือข่าย

- ดำเนินการเจาะระบบผ่านโปรแกรมที่ทำงานร่วมกับเครื่องแม่ข่ายเว็บ (Web Server) หรือ Web Application Hacking เช่น การขโมยข้อมูลของระบบฐานข้อมูล เป็นต้น และสอดคล้องตามมาตรฐาน OWASP (Open Web Application Security Project)

- รายงานผลการเจาะระบบจากเครือข่ายภายในต่อ BOI พร้อมนำเสนอจุดอ่อนของระบบ ระดับความเสี่ยง ตลอดจนข้อเสนอแนะในการปรับปรุงระบบการรักษาความปลอดภัย

- จัดทำรายงานผลการทดสอบระบบและจัดส่งให้ BOI

5.6.2 ดำเนินการทดสอบการเจาะระบบจากเครือข่ายภายนอก (Black-Box Penetration Testing) ของระบบเว็บไซต์ จากเครือข่ายภายนอก BOI จำนวนทั้งสิ้น ไม่เกิน 1 URL โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ดำเนินการโดยใช้วิธีการเจาะระบบแบบ Ethical Hacking จากภายนอก เช่น จากเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

- ดำเนินการโดยใช้เครื่องมือ หรือโปรแกรมสำหรับการตรวจสอบค้นหาช่องโหว่ในระบบเครือข่าย

- ดำเนินการเจาะระบบจากระบบผ่านโปรแกรมที่ทำงานร่วมกับเครื่องแม่ข่ายเว็บ (Web Server) หรือ Web Application Hacking เช่น การขโมยข้อมูลของระบบฐานข้อมูล เป็นต้น และสอดคล้องตามมาตรฐาน OWASP (Open Web Application Security Project)

- รายงานผลการเจาะระบบจากเครือข่ายภายนอกต่อ BOI พร้อมนำเสนอจุดอ่อนของระบบ ระดับความเสี่ยง ตลอดจนข้อเสนอแนะในการปรับปรุงระบบการรักษาความปลอดภัย

- จัดทำรายงานผลการทดสอบระบบและจัดส่งให้ BOI

5.7 ดำเนินการปรับปรุง และแก้ไขปัญหาค้นพบจากช่องโหว่ของระบบปฏิบัติการ (System Hardening) โดยการปิดช่องโหว่ที่อาจส่งผลกระทบต่อระดับความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในระบบเว็บไซต์ของ BOI

5.7.1 ดำเนินการคัดเลือกเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์ในระบบเครือข่าย (Network Devices) ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการปรับปรุงระดับความปลอดภัยตามลำดับความเสี่ยงให้แก่ BOI

5.7.2 ดำเนินการชี้แจงถึงปริมาณช่องโหว่ของระบบ และความเสี่ยงสูง (High Risk) ซึ่งอาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งขั้นตอนในการดำเนินการปิดช่องโหว่ (Hardening) โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก BOI ก่อนเริ่มดำเนินการจริง

5.7.3 ดำเนินการปิดช่องโหว่ (Hardening) ซึ่งมีความเสี่ยงสูง โดยอ้างอิงจากผลการดำเนินงานข้อ 5.6.1 และ 5.6.2 โดยดำเนินการศึกษา ตรวจสอบ วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงของระบบเครือข่ายสื่อสาร และระบบความปลอดภัยสารสนเทศของระบบเว็บไซต์ ของ BOI ซึ่งใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ได้แก่เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์ในระบบเครือข่าย ตามที่ BOI จะแจ้งให้ทราบ จำนวนไม่เกิน 1 หมายเลขไอพี (IP Address) โดยการปิดช่องโหว่นี้ ให้รวมถึงการติดตั้ง Service Packs, Patch หรือ Hotfixes

5.7.4 ในการปิดระบบเพื่อดำเนินการจะต้องดำเนินการนอกเวลาทำการของระบบงานเท่านั้น และในกรณีที่มีความจำเป็นอาจดำเนินการในเวลาทำการได้ โดยจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง

5.7.5 ภายหลังจากที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ จะต้องมีการแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการปิดช่องโหว่อยู่ประจำ 1 วันทำการหลังระบบเปิดใช้งาน เพื่อดูแลความเรียบร้อย

5.7.6 รายงานผลการปรับปรุงระบบเครือข่ายสื่อสารและการปิดช่องโหว่ต่อ BOI

5.8 ดำเนินการวิเคราะห์และให้คำแนะนำในการปรับปรุง รวมทั้งออกแบบระบบความปลอดภัยของระบบเครือข่ายสื่อสารและความปลอดภัยคอมพิวเตอร์ระบบเว็บไซต์ ของ กองพัฒนา และเชื่อมโยงการลงทุน โดยการติดตั้งระบบ หรืออุปกรณ์เพิ่มเติม

5.8.1 ดำเนินการวิเคราะห์และให้คำแนะนำ ในกรณีที่ระบบเครือข่ายสื่อสารของ BOI จำเป็นต้องได้รับการติดตั้งระบบ หรืออุปกรณ์เพิ่มเติม เพื่อเป็นการเพิ่มระดับการรักษาความปลอดภัยของระบบเครือข่ายสื่อสารและความปลอดภัยคอมพิวเตอร์ในระบบเว็บไซต์ ของ กองพัฒนาและเชื่อมโยงการลงทุน

5.8.2 รายงานผลการวิเคราะห์และให้คำแนะนำในการปรับปรุงความปลอดภัยของระบบเครือข่ายสื่อสารและความปลอดภัยคอมพิวเตอร์ระบบเว็บไซต์ของกองพัฒนาและเชื่อมโยงการลงทุน

6. รายละเอียดคุณลักษณะทั่วไป

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องออกแบบ จัดทำ และติดตั้งเว็บไซต์ โดยคำนึงถึงองค์ประกอบอื่นนอกเหนือจากฟังก์ชันการทำงานของระบบดังต่อไปนี้

6.1 ประสิทธิภาพ (Performance)

6.1.1 ระบบงานต้องตอบสนองการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม ซึ่งผู้ใช้งานต้องสามารถเปิดใช้งานในหน้าต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วภายใต้สภาพแวดล้อมปัจจุบันของสำนักงาน

6.1.2 การประมวลผล ต้องสามารถตอบสนองได้ภายในเวลาเฉลี่ยไม่เกิน 5 วินาที

6.2 สภาพแวดล้อม (Economics)

6.2.1 ระบบงานสามารถใช้งานบน Windows 2008 R2 64 Bit เป็นอย่างน้อย

6.2.2 ผู้ใช้งานสามารถใช้งานระบบผ่านระบบปฏิบัติการ Windows 7 และ MAC ได้เป็น
อย่างน้อย

6.2.3 ผู้ใช้งานสามารถใช้บริการเว็บไซต์ผ่าน Browser ดังต่อไปนี้ ได้เป็นอย่างน้อย

6.2.3.1 Google Chrome

6.2.3.2 Microsoft Internet Explorer เวอร์ชัน 8.0 ขึ้นไป

6.2.3.3 Mozilla Firefox

6.2.3.4 Safari

6.2.3.5 Google Chrome

6.2.3.6 Microsoft Edge

6.2.4 ระบบงานสามารถรองรับการใช้งานและปรับเปลี่ยนภาษาในการใช้งานได้เป็น
อย่างน้อย ดังนี้

6.2.4.1 ภาษาไทย (TH)

6.2.4.2 ภาษาอังกฤษ (US)

6.3 ความมั่นคงปลอดภัย (Security)

6.3.1 ความถูกต้องของข้อมูล

6.3.1.1 จะต้องมีการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูล รวมทั้งเงื่อนไขที่
จำเป็นของข้อมูลที่ผู้ใช้งานบันทึกในแบบฟอร์มก่อนส่งข้อมูล

6.3.1.2 มีการแสดงหน้าต่างแจ้งเตือนให้ผู้ใช้งานระบบเพื่อยืนยันการตัดสินใจ
ภายในระบบ โดยแสดงผลในรูปแบบที่เหมาะสม และสอดคล้องกับการใช้งานของผู้ใช้งาน

6.3.1.3 สามารถอำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้งานในการกรอกตัวเลขทางการเงิน
โดยระบบจะใส่เครื่องหมาย “,” คั่นอยู่ระหว่างตัวเลขให้อัตโนมัติในกรณีที่ตัวเลขมี
จำนวนตั้งแต่ 1,000 ขึ้นไป

6.3.1.4 สามารถป้องกันการกรอกข้อมูลวันที่-เดือน-ปี ไม่ถูกต้องตามรูปแบบที่
สำนักงานกำหนด เช่น ให้ผู้ใช้งานเลือกวัน-เดือน-ปี จากปฏิทินเท่านั้น

6.3.2 การรักษาความปลอดภัย ระบบเครือข่ายการสื่อสาร

6.3.2.1 ดำเนินการตรวจสอบ Network Protocol ทั้งหมดที่ใช้งานให้เป็นแบบ
ปลอดภัย ตัวอย่างเช่น HTTPS, SFTP, POPS เป็นต้น

6.3.2.2 ดำเนินการเข้ารหัสข้อมูลที่มีความสำคัญหรือมีความเสี่ยงสูง ทั้งหมดที่มี
การส่งผ่านระบบเครือข่าย (ตัวอย่างเช่น ข้อมูล Username/Password, ข้อมูลที่
เกี่ยวข้องกับการเงิน, ข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก เป็นต้น)

6.3.2.3 ดำเนินการตรวจสอบ Protocol การเข้ารหัสข้อมูลที่ส่งบนเครือข่าย
Internet (HTTPS) ให้เป็น TLS1.0 ขึ้นไป

6.3.2.4 มีการใช้งาน CAPTCHA ในกรณีที่มีการกรอกรหัสผิด 1 ครั้งขึ้นไป
Maximum 3 ครั้ง Lock

6.3.3 การรักษาความปลอดภัย ข้อมูลคอมพิวเตอร์

6.3.3.1 ดำเนินการเข้ารหัส ข้อมูลที่มีความสำคัญและมีความเสี่ยงสูงตามที่ระบุใน
Functional Requirement (ถ้ามี) ด้วยอัลกอริทึมขั้นต่ำ AES (256bit) หรือ RSA
(2048bit) หรือเทียบเท่า

6.3.3.2 กำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงและใช้งานข้อมูลของ User แต่ละคนในระบบ
โดยให้เฉพาะเท่าที่จำเป็นต่อการทำงานเท่านั้นและต้องมีการเก็บ log

7. เงื่อนไขการฝึกอบรมและการสนับสนุน

7.1 ด้านเอกสาร

ผู้รับจ้าง ต้องส่งมอบเอกสารทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับระบบงาน ดังนี้

7.1.1 เอกสารการออกแบบระบบ, Data Dictionary, Source Code ต้นฉบับ และ
คู่มือการใช้งาน

7.1.2 เอกสารการอนุญาตใช้สิทธิ์โปรแกรมทั้งหมดที่มีอยู่ในระบบนี้ ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอ
จะต้องส่งเอกสารการส่งมอบสิทธิ์ทั้งหมดให้กับทางสำนักงานฯด้วย

ทั้งนี้ โดยจัดทำในรูปแบบเอกสาร (Hard copy) จำนวน 5 ชุด และในรูปแบบสื่อบันทึก
ข้อมูล (Soft copy) เช่น แผ่น CD หรือ แผ่น DVD เป็นต้น จำนวน 5 ชุด

7.2 ด้านการฝึกอบรม

7.2.1 ผู้รับจ้างต้องจัดการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของสำนักงานระดับผู้ใช้งานและผู้บันทึก
ข้อมูลอย่างน้อย 2 คน ในด้านวิชาการและด้านปฏิบัติการ ให้มีความรู้และความเข้าใจจนสามารถ
ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างน้อยในหัวข้อดังต่อไปนี้

7.2.1.1 การใช้เครื่องมือการจัดการเว็บ (Web Portal Management)

7.2.1.2 การใช้งานสำหรับผู้ใช้งานที่เป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงานตามสิทธิ์ที่
กำหนด

7.2.2 ผู้รับจ้าง ต้องจัดการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของสำนักงานระดับผู้ดูแลระบบอย่าง
น้อย 15 คน ในด้านวิชาการและด้านปฏิบัติการ ให้มีความรู้และความเข้าใจจนสามารถปฏิบัติงานได้
อย่างมีประสิทธิภาพอย่างน้อยในหัวข้อดังต่อไปนี้

7.2.2.1 การใช้เครื่องมือในการออกแบบพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์

7.2.2.2 การใช้งานสำหรับผู้ดูแลระบบทางด้านเทคนิค

7.3 ด้านการให้คำแนะนำและคำปรึกษา

7.3.1 ผู้รับจ้างต้องเสนอรายชื่อผู้ชำนาญการที่รับผิดชอบในการให้คำแนะนำและ
คำปรึกษาเมื่อสำนักงานต้องการเกี่ยวกับการใช้โปรแกรม รวมถึงการแก้ไขปัญหา หรือวิธีการที่จะแก้ไข

งานบนเว็บไซต์ของสำนักงาน กรณีเจ้าหน้าที่ที่มาประจำสำนักงานไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ และสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง

8. ระยะเวลาดำเนินการ

ส่งมอบงานทั้งหมดภายใน 180 วัน นับถึจากวันที่ลงนามในสัญญา

9. เงื่อนไขการส่งมอบและการชำระเงินแบ่งออกเป็น 4 งวด ดังนี้

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานทั้งหมดให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ตามความต้องการของหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

งวดที่ 1 ร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งงานดังนี้ ภายในระยะเวลา 30 วัน นับถึจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

- แผนการดำเนินโครงการ (Project Plan)

งวดที่ 2 ร้อยละ 35 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งงานดังนี้ ภายในระยะเวลา 90 วัน นับถึจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

- เอกสารยืนยันความต้องการกับผู้ใช้ (Validation Result)
- เอกสารสรุปความต้องการของระบบ (Requirement Specification)
- เอกสารการออกแบบระบบงาน (Software Design) ซึ่งประกอบด้วย
 - แผนภาพแสดงขั้นตอนการทำงาน (Workflow Diagram)
 - การออกแบบหน้าจอ (Screen Design)
 - การออกแบบรายงาน (Report Design)
 - แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล (Entity Relationship Diagram)
 - พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)
- ระบบเว็บไซต์ฐานข้อมูลอุตสาหกรรมสนับสนุน (Supporting Industry Database) ทดลองใช้งานโดยแยกโมดูลเป็นอิสระกับโมดูลอื่น

งวดที่ 3 ร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งงานดังนี้ ภายในระยะเวลา 150 วันนับถึจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

- รายงานการติดตั้งเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
- รายงานผลการจัดเตรียมข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นต่อการใช้งาน
- เอกสารแสดงตัวอย่างชุดข้อมูลที่ใช้ทดสอบ (Test Cases and Test Procedures)
- เอกสารบันทึกการตรวจสอบย้อนกลับของระบบ (Traceability Record)
- ผลการทดสอบระบบงาน (Test Report)
- รายงานผลการทดสอบการเจาะระบบ

- Source Code ทั้งหมดที่สำนักงานสามารถนำมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขได้
- ระบบเว็บไซต์ฐานข้อมูลอุตสาหกรรมสนับสนุน (Supporting Industry Database) เสริมสมบูรณ์พร้อมใช้งานจริงโดยแยกโมดูลเป็นอิสระกับโมดูลอื่น

งวดที่ 4 ร้อยละ 15 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งงานดังนี้ ภายในระยะเวลา 180 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

- รายงานผลการจัดฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด
- คู่มือการใช้งานสำหรับผู้ใช้ (Software User Document)
- คู่มือปฏิบัติงานสำหรับผู้ดูแลระบบ (Product Operation Guide)
- คู่มือการบำรุงรักษาระบบงาน (Maintenance Document)
- รายงานความก้าวหน้าของโครงการ (Progress Status Record)

10. การบริหารโครงการ

เพื่อให้โครงการนี้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดและมีคุณภาพของงานที่ดี ดังนั้นผู้รับจ้างต้องดำเนินงานบริหารโครงการตามข้อกำหนด ดังนี้

10.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานความก้าวหน้าของโครงการ (Progress Status Record) และเข้าร่วมประชุมเพื่อรายงานความก้าวหน้าต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือทุกครั้งที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเชิญผู้รับจ้างเข้าร่วมประชุม

10.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานการประชุม (Meeting Record) ทุกครั้งที่มีการประชุมร่วมกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

11. เงื่อนไขกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของงาน ข้อมูล เอกสาร และโปรแกรมคอมพิวเตอร์

11.1 เว็บไซต์ งาน ข้อมูล เอกสาร และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ผู้ยื่นข้อเสนอจัดทำขึ้นและส่งมอบให้แก่สำนักงานฯ ในการดำเนินงานโครงการนี้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์และเป็นสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งมอบ Source Code และสิทธิ์การเข้าใช้งานฐานข้อมูลทั้งหมดของระบบที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้จัดทำขึ้นและส่งมอบให้แก่ สำนักงานฯ โดยครบถ้วนสมบูรณ์ และในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอจ้างงาน ข้อมูล เอกสาร และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่บุคคลอื่นเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ หรือเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์มาใช้ในการดำเนินงานที่จัดจ้างนี้ด้วย ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดให้ สำนักงานฯ ได้สิทธิในการใช้งานโดยไม่มีข้อจำกัดทั้งการติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ใดๆ และระยะเวลาการใช้งาน รวมทั้งไม่ต้องให้สำนักงานฯ เสียค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมไปจากค่าจ้างในการจัดจ้างครั้งนี้

11.2 บรรดาข้อมูล เอกสาร ระบบงาน และสิ่งอื่นใดซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับขอบเขตงานนี้ให้ถือเป็นความลับและตกเป็นของสำนักงานฯ และส่งมอบให้สำนักงานฯ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่นำข้อมูล เอกสาร ระบบงาน และสิ่งอื่นใด ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอ

ระยะเวลาดำเนินการนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่นำข้อมูล เอกสาร ระบบงาน และสิ่งอื่นใด ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอ ได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับขอบเขตงานนี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้า จากสำนักงานฯ

11.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันว่า งาน ข้อมูล เอกสาร และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทั้งหมด ที่นำมาส่งมอบให้แก่สำนักงานฯ ในการดำเนินงานตามที่จัดจ้างครั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้จัดทำ สร้างสรรค์ และมีสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายที่จะนำมาใช้ในการดำเนินงานและส่งมอบให้แก่ สำนักงานฯ ในการจัดจ้างครั้งนี้ เพื่อให้สำนักงานฯ สามารถใช้งานได้โดยชอบด้วยกฎหมายและไม่มี ข้อจำกัดใดๆ ภายใต้วัตถุประสงค์ของการจัดจ้างที่กำหนดไว้

11.4 ในกรณีที่บุคคลใดกล่าวอ้างว่าสำนักงานฯ ละเมิดกรรมสิทธิ์หรือลิขสิทธิ์ในงาน ข้อมูล เอกสาร และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทั้งหมดที่ผู้ยื่นเสนอนำมาส่งมอบให้แก่สำนักงานฯ ในการ ดำเนินงานตามที่จัดจ้างครั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอจะต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการต่อสู้คดีและ ความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ สำนักงาน

12. การรับประกัน

12.1 ผู้รับจ้างจะรับประกันซอฟต์แวร์ที่พัฒนาเป็นเวลา 2 ปี นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างรับมอบงาน การประกันผลงานภายหลังการส่งมอบ

12.2 ผู้รับจ้างต้องมีเจ้าหน้าที่ Editor สำหรับการแก้ไขระบบที่สามารถติดต่อได้ภายใน 24 ชั่วโมง ตลอดระยะเวลารับประกันซอฟต์แวร์

12.3 ผู้รับจ้างจะให้คำแนะนำ และปรึกษา ในกรณีที่มีปัญหา และหากซอฟต์แวร์มีปัญหา อันเนื่องมาจากตัวโปรแกรมเอง ผู้รับจ้างจะทำการแก้ไขให้โดย On Site Service โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย เป็นระยะเวลา 2 ปี นับจากวันที่รับมอบงาน ทั้งนี้ตลอดช่วงระยะเวลาการรับประกันและบำรุงรักษา หากโปรแกรมชำรุด เสียหาย บกพร่อง ผู้รับจ้างจะดำเนินการแก้ไขให้ดังนี้

12.3.1 กรณีที่ระบบไม่สามารถทำงานได้ผู้รับจ้างจะทำการแก้ไขเบื้องต้นโดยการใช้ Remote Access Service และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 ชั่วโมง

12.3.2 กรณีที่ไม่สามารถแก้ไขโดยวิธีการ Remote Access Service ได้ให้เดินทาง มาแก้ไขโปรแกรม ณ สถานที่ประกอบกิจการของผู้ว่าจ้างและดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 6 ชั่วโมง นับตั้งแต่รับแจ้ง ถ้ายังไม่สำเร็จจะดำเนินการในข้อ 13.2

13. ค่าปรับ

13.1 กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการส่งมอบงานได้ทันตามกำหนด ผู้รับจ้างจะต้องถูก ปรับเป็นเงินร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน เมื่อผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานให้แล้วเสร็จ ภายในกำหนดระยะเวลาของการส่งมอบงานตามข้อ 9 จนถึงวันที่สำนักงานได้รับมอบงานถูกต้อง ครบถ้วน

13.2 กรณีที่เว็บไซต์ที่ส่งมอบเกิดความขัดข้องหรือมีปัญหาแล้วผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด (ข้อ 12.3.2) ผู้รับจ้างจะต้องถูกปรับเป็นเงินร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

13.3 หากผู้รับจ้างไม่เข้ามาแก้ไข ตามเวลาที่ระบุข้างต้น ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิ์จ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซม แก้ไข โดยผู้รับจ้าง ต้องจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายให้แทนผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

14. เกณฑ์การพิจารณาและคัดเลือก

14.1 ผู้ยื่นเสนอราคาจะต้องจัดเตรียมการเสนอแบบ (Presentation) และแสดง Demo ตัวอย่างแนวคิดการออกแบบเว็บไซต์กับคณะกรรมการฯ รายละเอียดไม่เกิน 1 ชั่วโมง (รวมเวลาในการซักถามของคณะกรรมการ 15 นาที) โดย วัน เวลา และสถานที่ สำนักงานจะแจ้งให้ทราบต่อไป

14.2 สำนักงานมีหลักเกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์ด้านเทคนิค 60 คะแนน	คะแนน
14.2.1 แนวคิดการออกแบบ ในส่วนของ Front-end และ Back-end	10
14.2.2 ผลงานสามารถสื่อและถ่ายทอดถึงเอกลักษณ์ความเป็น สำนักงาน (Corporate Identity) ได้อย่างชัดเจน / ความสวยงามการออกแบบ / การจัดทำกราฟฟิกต่าง ๆ	10
14.2.3 ระบบ Back Office - มีความสะดวก / ง่ายต่อการใช้งาน	10
14.2.4 การใช้เทคโนโลยีและซอฟต์แวร์ - มีประสิทธิภาพ / สามารถเข้าถึงค้นหาข้อมูลได้ง่าย ไม่ซับซ้อน	10
14.2.5 ประสบการณ์ และผลงานที่ผ่านมาของบริษัทและทีมงาน	10
14.2.6 แผนการบำรุงรักษาและค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาในระยะเวลา 3 ปี	10
เกณฑ์ด้านราคา 40 คะแนน	
14.2.7 ข้อเสนอราคาในการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานที่เหมาะสมและคุ้มค่า	40
รวมคะแนน	100

15. เกณฑ์การตัดสินและเงื่อนไข

ผู้ผ่านเกณฑ์ด้านเทคนิคจะต้องได้คะแนนในข้อ 14.2.1 ถึง 14.2.6 รวมกันไม่น้อยกว่า 50 คะแนน คณะกรรมการจัดจ้างจึงจะพิจารณาเกณฑ์ด้านราคาต่อไป โดยผู้ยื่นเสนอราคาต้องได้คะแนนรวมทั้งสิ้น 80 คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านเกณฑ์การพิจารณา และผู้มีคะแนนสูงสุดจะได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้รับจ้าง

16. การสงวนสิทธิ์

กรณีมีปัญหาใด ๆ เกิดขึ้น ทั้งในช่วงการพิจารณาข้อเสนอ และดำเนินงานต่าง ๆ ภายหลังจากได้ทำสัญญากับผู้รับจ้างแล้ว สำนักงานสงวนสิทธิ์ในการตัดสินใจชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้นดังกล่าว และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของสำนักงานข้างต้นเป็นที่สิ้นสุดเด็ดขาดแล้ว ผู้เสนอราคาตลอดจนผู้รับจ้างต้องยอมรับคำวินิจฉัยดังกล่าวโดยจะไม่ได้แย้ง หรือมีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น

17. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กองพัฒนาและเชื่อมโยงการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
Ratchaneekorn@boi.go.th ; Nachanok@boi.go.th ; Sourcing@boi.go.th ; Build@boi.go.th
02-5538111 ต่อ 8282, 8436