

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

1. ชื่อโครงการ จ้างที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการความรู้และการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,938,600.00 ✓ บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 21 มิถุนายน 2562
เป็นเงิน 2,154,850.00 ✓ บาท
4. ค่าตอบแทนบุคลากร 1,091,000.00 ✓ บาท
 - 4.1 ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มงานวิชาชีพทั่วไป
 - 4.2 คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - 1) ประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการความรู้ หรือด้านการบริหารจัดการ 11-15 ปี จำนวน 1 คน
- ปริญญาโท สาขา บริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ รัฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
 - 2) ประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการความรู้ หรือด้านการบริหารจัดการ 5-10 ปี จำนวน 1 คน
- ปริญญาโท สาขา บริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ รัฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
 - 3) ประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการความรู้ หรือด้านการบริหารจัดการ 5-10 ปี จำนวน 2 คน
- ปริญญาตรี สาขา บริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ รัฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
 - 4) มีประสบการณ์ทำงานและผลงานด้านการบริหารจัดการความรู้ หรือด้านการบริหารจัดการ
 - 4.3 จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก 4 คน บุคลากรสนับสนุน 2 คน
5. ค่าวัสดุอุปกรณ์ -ไม่มี- บาท
6. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) -ไม่มี- บาท
7. ค่าใช้จ่ายอื่น 1,063,850.00 ✓ บาท

8. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

8.1 นายโชคดี แก้วแสง

8.2 นางอัจฉรา สุนทรครุฑ

8.3 นางปรียาพร บุณศิริรินทร์

8.4 นางสาวศุภาศินี สมิตร

8.5 นางสาวณัฐวิณห์ ทวีพงศ์ภัทร์

9. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (อ้างอิง)

(1) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0907/12725 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลาง
การจ้างที่ปรึกษา(2) หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี สำนักงานประมาณ
มกราคม 2561

รายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ปรึกษา

	หน่วย	ปริมาณ	อัตรา (บาท/หน่วย)	ตัวคูณค่า อัตราตอบ แทน	วงเงินรวม (บาท)
ค่าจ้างที่ปรึกษา					
1. ค่าตอบแทนบุคลากร					1,091,000.00
1.1 บุคลากรหลัก*					
1. หัวหน้าโครงการ วุฒิปริญญาโท จำนวน 1 คน	เดือน	2	57,000.00	2.64	300,960.00
(1) สาขาบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ รัฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง					
(2) ประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการความรู้ หรือด้านการบริหารจัดการ 11-15 ปี					
(3) มีผลงานด้านการบริหารจัดการความรู้ หรือ ด้านการบริหารจัดการ					
2. ที่ปรึกษาโครงการ วุฒิปริญญาโท จำนวน 1 คน	เดือน	3	40,700.00	2.64	322,344.00
(1) สาขาบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ รัฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง					
(2) ประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการความรู้ หรือด้านการบริหารจัดการ 5-10 ปี					
(3) มีผลงานด้านการบริหารจัดการความรู้ หรือ ด้านการบริหารจัดการ					
3. ที่ปรึกษาโครงการ วุฒิปริญญาตรี จำนวน 2 คน	เดือน	3	33,800.00	2.64	267,696.00
(1) สาขาบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ รัฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง					
(2) ประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการ 5-10 ปี					
(3) มีผลงานด้านการบริหารจัดการความรู้ หรือ ด้านการบริหารจัดการ					
1.2 บุคลากรสนับสนุน					
ผู้ช่วยที่ปรึกษาโครงการและประสานงาน โครงการ จำนวน 2 คน					
(1) สาขาบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ รัฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	เดือน	4	25,000.00	-	200,000.00

	หน่วย	ปริมาณ	อัตรา (บาท/หน่วย)	ตัวคูณค่า อัตราตอบ แทน	วงเงินรวม (บาท)
ไม่น้อยกว่า 1 ปี					
(3) มีผลงานด้านการประสานงาน					
2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน					1,063,850.00 ✓
2.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน					8,100.00
รายงานเบื้องต้น (Inception Report)	เล่ม	6	450.00		2,700.00 ✓
รายงานความก้าวหน้า (Progress Report)	เล่ม	6	450.00		2,700.00 ✓
รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)	เล่ม	6	450.00		2,700.00 ✓
2.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ได้แก่					1,055,750.00 ✓
2.2.1 ออกแบบแผนการจัดการกิจกรรมการจัดการความรู้ และดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดการความรู้ โดยมีขั้นตอนหลักๆ ดังนี้ - ให้คำแนะนำ และวางแผนการจัดการความรู้ - สำรวจปัญหาและออกแบบกิจกรรมเพื่อให้ได้องค์ความรู้ที่จำเป็นของ สกท. - ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ - สร้างความตระหนักรู้ให้แก่ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของ สกท. - เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากรของ สกท. - ติดตามความก้าวหน้า ประเมินผล สรุปปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	เรื่อง	6	47,000.00		282,000.00 ✓
2.2.2 จัด หรือสนับสนุนกิจกรรมการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแบ่งปันความรู้ - ครั้งที่ 1 จำนวนประมาณ 65 คน - ครั้งที่ 2 จำนวนประมาณ 40 คน	ครั้ง	2			743,750.00 ✓
ค่าใช้จ่ายโดยประมาณ (ครั้งที่ 1) - ค่าเดินทางโดยรถตู้ (8,000*9 คัน = 72,000 บาท) ✓ - ค่าที่พัก (72,500+72,000 = 144,500 บาท) (ห้องพักเดี่ยว 25 คน x 1,450 บ. x 2 คืน) (ห้องพักคู่ 40 คน x 900 บ. x 2 คืน) ✓ - ค่าห้องประชุม (50,000 บาท) ✓ - ค่าอาหาร (700บ. x 65 คน x 3 วัน = 136,500 บ.) ✓ - ขอว่างและเครื่องดื่ม (50บ. * 65 คน * 3 มื้อ =		1 1	442,750.00 ✓ 301,000.00 ✓		

	หน่วย	ปริมาณ	อัตรา (บาท/หน่วย)	ตัวคูณค่า อัตราตอบ แทน	วงเงินรวม (บาท)
9,750 บาท) - ค่าดำเนินการอื่นๆ (30,000 บาท) ค่าใช้จ่ายโดยประมาณ (ครั้งที่ 2) - ค่าเดินทางโดยรถตู้ (8,000*6 คัน = 48,000 บาท) - ค่าที่พัก (29,000+54,000 = 83,000 บาท) (ห้องพักเดี่ยว 10 คน x 1,450 บ. x 2 คืน) (ห้องพักคู่ 30 คน x 900 บ. x 2 คืน) - ค่าห้องประชุม (50,000 บาท) - ค่าอาหาร (700บ. x 40 คน x 3 วัน = 84,000 บ.) - ของว่างและเครื่องดื่ม (50บ. * 40 คน * 3 มื้อ = 6,000 บาท) - ค่าดำเนินการอื่นๆ (30,000 บาท)					
2.2.3 ค่าประชาสัมพันธ์กิจกรรม และเผยแพร่ผลการดำเนินการ					20,000.00 ✓
2.2.4 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด เช่น ค่าส่งเอกสาร ค่าโทรศัพท์ และค่าโทรสาร เป็นต้น					10,000.00 ✓
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					2,154,850.00 ✓

หมายเหตุ:

* ประเมินการจากอัตราเงินเดือนของบริษัทที่ปรึกษา กรณีมีหลักฐานครบทั้ง 3 ข้อ (Mark-Up Factor 2.640) ประกอบด้วย

1. ใบรับรองระบบคุณภาพที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น
2. มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้งานอย่างน้อยร้อยละ 30 ของพนักงานทั้งบริษัท
3. มีใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า 30 ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ โดยเฉพาะที่มีวิชาชีพ เช่น วิศวกรรม เป็นต้น

ทั้งนี้ ยกเว้นสถาบันของรัฐที่ให้บริการงานที่ปรึกษา และที่ปรึกษาอิสระ ไม่ได้รวมค่า Mark-Up Factor ที่ 2.640 โดยรายละเอียดเพิ่มเติมดูได้จาก หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0907/12725 เรื่องหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2556 ในภาคผนวก