# <mark>คำร้องที่</mark> 8.2 ขอรับรองการรับรองตรวจลงตราของครอบครัวคนต่างด้าว

- เข้าสู่เมนู "ยี่นคำร้อง"
- 2. ทำการเลือกรายการคำร้อง

#### "8.2 ขอรับรองการรับรองตรวจลงตราของครอบครัวคนต่างด้าว"

ชั้นดอนที่ 1 กรอกข้อมูลตรอบครัวคนต่างด้าว ขึ้นตอนที่ 2 เสือกสถานที่รับหนังสือ ชั้นตอนที่ 3 ชั้นตอนที่ 4 เสร็จสมบูรณ์	
---	--

## <u>ขั้นตอนที่ 1</u> : กรอกข้อมูลครอบครัวคนต่างด้าว

ทำการเลือกบัตรส่งเสริม และกดปุ่ม "ตกลง"

เลือกข้อมูลบัตรส่งเสริม				
รายละเอียดบัตรส่งเสริม				
บัตรส่งเสริม *				
เลีย 1 าดับ เลขที่บัตร	วันที่ออกบัตร	สถานะบัตร	ที่ตั้งโครงการ	ประเภทกิจการ
1. <u>1407(2)/2554</u>	5 เม.ย. 2011	ดำเนินการ	ลพบุรี	5.5 กิจการผลิตขึ้นส่วนและ/หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์หรือขึ้นส่วน และ/หรืออุปกรณ์ที่ใช้กับผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์
© 2. <u>1088(2)/2554</u>	19 ม.ค. 2011	ดำเนินการ	พระนครศรีอยุธยา	5.5 กิจการผลิตขึ้นส่วนและ/หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์หรือขึ้นส่วน และ/หรืออุปกรณ์ที่ใช้กับผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์
		2 gnay	ยกเฉิก	

Figure 1 : หน้าจอการเลือกบัตรส่งเสริม

#### กรณีต้องการขอรับรองการรับรองตรวจลงตราของครอบครัวคนต่างด้าวเดิม

ทำการกดปุ่ม "เลือกคนต่างด้าว"

กรอกข้อมูลครอบดรัวดนต่างด้าว	เลขที่บัตร : <u>1054/s/2554</u>
ครอบครัวคนต่างด้าวที่ได้รับการอนุมัติ	3 เลือกคนต่างด้าว
กรุณาเลือกคนต่างต้าว	
ครอบครัวคนต่างด้าวบุคคลใหม่	เพิ่มคนต่างด้าว
กรุณาเพิ่มตนต่างต้าว	
หมายเหตุ : 🕞 ดูข้อมูล 🌽 แก้ไขข้อมูล 🤒 ลบข้อมูล 🤌 เพิ่มครอบครัว	
ถัดไป ยกเล็ก	

Figure 2 : หน้าจอกดปุ่มเลือกคนต่างด้าว

ทำการเลือกคนต่างด้าวที่ครอบครัวต้องการขอรับรองการรับรองตรวจลงตรา จากนั้นกดปุ่ม "ตกลง"

		ชื่อ :	นามสกุล :	หนังสือเดินทางเล	าขที:		ค้นห
				ด่าน	หน่ง:		
เลือก	สำดับ	ชื่อ - นามสกุล 🔿	สัญชาติ \ominus	ตำแหน่ง \ominus	หนังสือเดินทางเลขที	ประเภท \ominus	วันที่ให้อยู่อ่
0	1.	MS. BARBIE BLOOM	British	2ND TEST MANAGER	ZZ221211	ประจำ	31 ม.ค. 20
$\odot$	2.	MR. BOB HENRY	Romanian	1ST ASSISTANT IMPORT & EXPORT MANAGER	BH32478	ประจำ	31 ม.ค. 20
0	3.	MR. KEN UEHARA	Japanese	COMPUTER SYSTEM MANAGER	TZ0548692	ประจำ	31 ธ.ค. 20
ر مر	4.	MR. MASABUMI MASUYAMA	Japanese	2ND ASSISTANT FINANCIAL CONTROLLER	TG7937363	ประจำ	31 ธ.ค. 20
$\bigcirc$	5.	MR. MITSUNOBU YAMAMOTO	Chinese	FINANCIAL CONTROLLER	UH23688	ประจำ	31 ธ.ค. 20
	6.	MS. NICOLAS HENDRIX	Andorran	TEST2	SE210434	ประจำ	31 ธ.ค. 20
$\bigcirc$	7.	MR. SHUJI UEHARA	Japanese	MANAGING DIRECTOR	TH7921184	ประจำ	31 ธ.ค. 20
	8.	MR. YOSHIAKI IKEDA	Chinese	1ST ASSISTANT FINANCIAL CONTROLLER	TZ34874	ประจำ	31 ธ.ค. 20
จำนวน	แคนต่าง	งด้าวทั้งหมด 8 ราย				K 🛃 1 🗖	, / <sub>1</sub> หน้า 🍺

⑦ ถ้าคนต่างด้าวอยู่ในระหว่างยื่นคำร้อง จะไม่สามารถเลือกคนต่างด้าวได้

Figure 3 : หน้าจอเลือกคนต่างด้าว

### ทำการเลือกครอบครัวของคนต่างด้าวที่ต้องการขอรับรองการรับรองตรวจลงตรา จากนั้นกดปุ่ม "ตกลง"

กรอก	กรอกข้อมูลคนต่างด้าวและครอบครัว เลขที่บัตร : <u>1054/s/2554</u>						
เลือกค	รอบครั	งคนต่างด้าวที่ต้องการ					
เลือก	สำดับ	ชื่อ - นามสกุล	สัญชาติ	ตำแหน่ง/ความสัมพันธ์	หนังสือเดินทางเลขที	วันที่ให้อยู่ถึง	
		MR. KEN UEHARA	Japanese	COMPUTER SYSTEM MANAGER	TZ0548692	31 ธ.ค. 2013	
6	1.	L MR. JESPATSY HENDRIX	Barbudans	บิดา	SE210434	31 ธ.ค. 2013	
	2.	L MASTER TARU UEHARA	Japanese	บุตร	MZ0468432	31 ธ.ค. 2013	
0	3.	L MRS. WOODY ERAWANA	Barbadian	ภรรยา	SE210434	31 ธ.ค. 2013	
				บบกเลิก			
1	) รายร่	ชื่อครอบครัวคนต่างด้าวที่แส	ดง ต้องมีการบรรจุแล้ว เ	เละยังไม่หมดอายุ			
2	) ถ้าค	นต่างด้าวอยู่ในระหว่างยื่นค่	าร้อง จะไม่สามารถเลือก	คนต่างด้าวได้			

Figure 4 : หน้าจอเลือกครอบครัวคนต่างด้าว

- หน้าจอแสดงข้อมูลครอบครัวคนต่างด้าวที่ต้องการขอขอรับรองการรับรองตรวจลงตรา
- ทำการกรอกข้อมูลครอบครัวคนต่างด้าว ได้แก่ ประเภทวีซ่าที่ได้รับ และประเภทวีซ่าที่ขอ
- กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลหนังสือเดินทางของคนต่างด้าว ให้เลือกที่ 🗹 และกรอกข้อมูลหนังสือ เดินทาง

กรอกข้อมูลครอบครัว	คนต่างด้าว		เลขที่บัตร : <u>1054/s/255</u>
รายละเอียดคนต่างด้าว			
ชื่อ - นามสกุล	: MR. KEN UEHARA	วันที่ให้อยู่ถึง	: 31 ธันวาคม 2013
ตำแหน่ง	: COMPUTER SYSTEM MANAGER		
รายละเอียดครอบครัวคนต่า	งด้าว		
ความสัมพันธ์	: บุตร		
ชื่อ - นามสกุล	: MASTER TARU UEHARA	วันที่ให้อยู่ถึง	: 31 ธันวาคม 2013
เพศ	: ชาย	สถานภาพทางการสมรส	: โสด
เกิดวันที/เดือน/ปี	: 21 ตุลาคม 2002	อายุ	: 9 ปี 2 เดือน 8 วัน
สถานที่เกิด	: HYOGO		
สัญชาติปัจจุบัน	: Japanese	สัญชาติเมื่อเกิด	: Japanese
ที่อยู่ในประเทศไทย	: 1 MOO 7 CHIANG RAK NOI, BANG PA-IN, AYUT	HAYA 13180	
หนังสือเดินทางเลขที่	: MZ0468432	ออกให้ที่	: EMBASSY OF JAPAN IN THAILAND
วัน/เดือน/ปีที่ออก	: 15 สิงหาคม 2007	หมดอายุวันที่	: 15 สิงหาคม 2012
ด่านตรวจคนเข้าเมือง ประทับตราให้อยู่ถึงวันที่	: 31 ธันวาคม 2011		
ประเภทวีช่าที่ได้รับ *	: เลือก เพิ	ประเภทวีช่าที่ขอ *	: 💷
🛛 ุกรุณาเลือก **หากมีการเป	ไล้ยนแปลงข้อมูลหนังสือเดินทาง		
หนังสือเดินทางเลขที่ *	: MY1234578	ออกให้ที่ *	: JAPAN
วัน/เดือน/ปีที่ออก *	: 01-12-2011	หมดอายุวันที่ *	: 05-12-2013

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงเลขที่หนังสือเดินทาง จะต้องกรอกข้อมูลส่วนนี้ให้ครบ

Figure 5 : หน้าจอกรอกข้อมูลครอบครัวคนต่างด้าว

- ทำการกรอกเหตุผลประกอบการพิจารณา และแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ขอ อนุญาต, สำเนาเอกสารที่แสดงถึงความเกี่ยวพันของครอบครัว จากนั้นกดปุ่ม "ตกลง"
- กรณีต้องการดูเอกสารแนบ ให้กดที่รูป 🔽 กรณีต้องการลบเอกสารแนบ ให้กดที่รูป 🎴 หรือกดปุ่ม
   Upload เพื่อแนบเอกสารใหม่

เหตุผลป	ะกอบการพิจารณา *		
10			
เอกสารแ	นบ		
สำดับ	ชื่อเอกสาร	1	
1.	สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ขออนุญาต *	แบบเอกสาร	
2.	สำเนาเอกสารที่แสดงถึงความเกี่ยวพันของครอบครัว *	แนบเอกสาร	Upload 🖓 🦻
	รองรับไฟล์ PDF PNG JPG ขนาดไม่เกิน 5 MB รูปถ่าย 2"ห์3" ขนาดไฟล์ไม่เกิน 160x240 pixels ขนาดไม่เกิน 2 MB รองรับไฟล์ประเภท JPEG, GIF		
กรุณากรอกข่	งมูลทุกช่องที่มีเครื่องหมาย (*)		
หมายเหตุ :	P ดูเอกสาร 🧐 ลบข้อมูล ยกเลิก ยกเลิก		
🕽 การแน	บเอกสาร รองรับไฟล์ PDF, PNG, JPG ขนาดไม่เกิน 5 MB		

Figure 6 : หน้าจอกรอกเหตุผลประกอบการพิจารณาและแนบเอกสาร

### <u>กรณีต้องการขอรับรองการรับรองตรวจลงตราครอบครัวคนใหม่ของคนต่างด้าว</u>

ทำการกดปุ่ม "เพิ่มคนต่างด้าว"

กรอกข้อมูลครอบครัวคนต่างด้าว	เลขที่บัตร : <u>1054/s/2554</u>
ครอบครัวคนต่างด้าวที่ได้รับการอนุมัติ	เสือกคนต่างต้าว
กรุณาเลือกคนต่างด้าว	
ครอบครัวคนต่างด้าวบุคคลใหม่	13 เพิ่มคนต่างด้าว
กรุณาเพิ่มคนต่างด้าว	
หมายเหตุ : 🕞 ดูข้อมูล 🌽 แก้ไขข้อมูล 字 ลบข้อมูล 🎐 เพ็มครอบครัว	
ถัดไป ยกเลิก	
ิ กรณียังไม่มีรายการคนต่างด้าว ปุ่มถัดไปจะเป็น Disable	

Figure 7 : หน้าจอกดปุ่มเลือกคนต่างด้าว

- กรอกข้อมูลคนต่างด้าว เลขที่บัตร : <u>1054/s/2554</u> เลือกคนต่างด้าวที่ต้องการ หนังสือเดินทางเลขที่ : ค้นหา ชื่อ : ต่าแหน่ง: สัญชาติ ⊖ เลือก ลำดับ ชื่อ - นามสกุล 🛆 ต่าแหน่ง ⊖ วันที่ให้อยู่ถึง หนังสือเดินทางเลขที่ประเภท 😌 1. MS. BARBIE BLOOM British 2ND TEST MANAGER ZZ221211 ประจำ 31 ม.ค. 2013 1ST ASSISTANT IMPORT & EXPORT MANAGER 2. MR. BOB HENRY Romanian BH32478 ประจำ 31 ม.ค. 2013 • MR. KEN UEHARA Japanese COMPUTER SYSTEM MANAGER TZ0548692 31 5.9. 2013 3. ประจำ 2ND ASSISTANT FINANCIAL CONTROLLER 4. MR. MASABUMI MASUYAMA TG7937363 31 ธ.ค. 2013 Japanese ประสา  $\bigcirc$ MR. MITSUNOBU YAMAMOTO 31 ธ.ค. 2013 5. Chinese FINANCIAL CONTROLLER UH23688 ประสา MS. NICOLAS HENDRIX Andorran TEST2 SE210434 31 ธ.ค. 2013 6. ประจำ  $\bigcirc$ MR. SHUJI UEHARA MANAGING DIRECTOR 31 ธ.ค. 2013 7. TH7921184 ประจำ Japanese MR. YOSHIAKI IKEDA 1ST ASSISTANT FINANCIAL CONTROLLER Chinese TZ34874 31 ธ.ค. 2013 8. ประจำ 1 💽 /1 หน้า 🕟 💌 จำนวนคนต่างด้าวทั้งหมด 8 ราย H 15 ยกเลิก 🛈 รายชื่อครอบครัวคนต่างด้าวที่แสดง ต้องมีการบรรจุแล้ว และยังไม่หมดอายุ ⑦ ถ้าคนต่างด้าวอยู่ในระหว่างยื่นคำร้อง จะไม่สามารถเลือกคนต่างด้าวได้
- ทำการเลือกคนต่างด้าวที่ครอบครัวต้องการขอรับรองการรับรองตรวจลงตรา จากนั้นกดปุ่ม "ตกลง"

Figure 8 : หน้าจอเลือกคนต่างด้าว

ทำการกรอกครอบครัวคนต่างด้าว ได้แก่ รายละเอียดครอบครัวคนต่างด้าว

กรอกข้อมูลคนต่างด้าวแ	ละครอบครัว			เลขที่บัตร : <u>1054/s/2554</u>
รายละเอียดคนต่างด้าว				
ชื่อ - นามสกุล	: MR. MITSUNOBU YAMAMOTO	วันที่ให้อยู่ถึง	: 31 ธันวาคม 2013	
ตำแหน่ง	: FINANCIAL CONTROLLER			
รายละเอียดครอบครัวคนต่างด้า	3			
16 ความส้มพันธ์ *	: เลือก 💌			
ศานาหน้า *	:เลือก 💌			
นื้อ *	:	นามสกุล *	:	
เพศ *	: ©ชาย ©หญิง	สถานภาพทางการสมรส *	: เลือก 💌	
เกิดวันที่/เดือน/ปี *	:	อายุ	: -	
สถานที่เกิด *	:			
สัญชาติปัจจุบัน *	:เลือก	สัญชาติเมื่อเกิด *	:เลือก	💌
ที่อยู่ถาวรนอกประเทศไทย *	:			
หนังสือเดินทางเลขที่ *	:	ออกให้ที่ *	:	
วัน/เดือน/ปีที่ออก *	:	หมดอายุวันที่ *	:	
กำหนดถึงประเทศไทยวันที่ *	:			
ด่านตรวจคนเข้าเมือง ประทับตราให้อยู่ถึงวันที่ *	:	ประเภทวีข่าที่ขอ *	:เลือก	💌
<ol> <li>ปี ไม่สามารถบรรจูเ</li> <li>(2) การขออนฌาตบ</li> </ol>	านต่างค้าวซ้ำกันในระบบได้ ตรของคนต่างด้าว บตรจะต้องมีอายไม่เกิน :	20 ปีบริบรณ์ ณ วันที่ย์		

Figure 9 : หน้าจอกรอกข้อมูลครอบครัวคนต่างด้าว

- ทำการกรอกเหตุผลประกอบการพิจารณา และแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ขอ อนุญาต, สำเนาเอกสารที่แสดงถึงความเกี่ยวพันของครอบครัว จากนั้นกดปุ่ม "ตกลง"
- กรณีต้องการดูเอกสารแนบ ให้กดที่รูป 📿 กรณีต้องการลบเอกสารแนบ ให้กดที่รูป 🤗 หรือกดปุ่ม
   Upload เพื่อแนบเอกสารใหม่

เหตุผลา	lระกอบการพิจารณา *		
17			
เอกสาร	แบบ		
สำดับ	ชื่อเอกสาร	18	
1.	สำเนาหนึงสือเดินทางของผู้ขออนุญาต *	แนบเอกสาร	
2.	สำเนาเอกสารที่แสดงถึงความเกี่ยวพันของครอบครัว *	แนบเอกสาร	Upload 🕞 🦻
	รองรับไฟล์ PDF PNG JPG ขนาดไม่เก็น 5 MB รูปถ่าย 21x3" ขนาดไฟล์ไม่เก็น 160x240 pixels ขนาดไม่เกิน 2 MB รองรับไฟล์ประเภท JPEG, GIF		
กรุณากรอก	ข้อมูลทุกช่องที่มีเครื่องหมาย (*)		
หมายเหตุ	: _ ดูเอกสาร _ อิลบข้อมูล 19 ตกลง ยกเลิก		
1 การเ	เนบเอกสาร รองรับไฟล์ PDF, PNG, JPG ขนาดไม่เกิน 5 M		

Figure 10 : หน้าจอกรอกเหตุผลประกอบการพิจารณา และแนบเอกสาร

- หน้าจอแสดงรายชื่อครอบครัวคนต่างด้าวที่ต้องการขอรับรองการรับรองตรวจลงตรา จากนั้นกดปุ่ม "ถัดไป"
- กรณีต้องการดูข้อมูลครอบครัวคนต่างด้าว ให้กดที่รูป กรณีต้องการแก้ไขข้อมูลครอบครัวคนต่างด้าว ให้กดที่รูป กรณีต้องการลบครอบครัวคนต่างด้าว ให้กดที่รูป กรณีต้องการเพิ่มครอบครัวคนต่าง ด้าว ให้กดที่รูป

กรอ	กรอกข้อมูลครอบครัวคนต่างด้าว เลขที่บัตร : <u>1054/s/2554</u>						
ครอ	บครัวคนต่างด้าวที่ได้รับการอนุมัติ					เลือกคนต่างด	ຳາ
สาด	ดับ ชื่อ - นามสกุล	สัญชาติ	ตำแหน่ง/ความสัมพันธ์	หนังสือเดินทางเลขที	ประเภทวีช่า	ดำเนินภา	าร
	MR. MITSUNOBU YAMAMOTO	Japanese	FINANCIAL CONTROLLER	TH4249821 N	Von-Immigrant B		9 9
1	. L MS. YAYA MULLIKA	Argentinean	บุตร	MS6458944 N	Non-Immigrant IB	D 🖉 🕻	>
ครอ	บครัวคนต่างด้าวบุคคลใหม่					เพิ่มคนต่างด้	้าว
สาด	ดับ ชื่อ - นามสกุล	สัญชาติ	ตำแหน่ง/ความสัมพันธ์	หนังสือเดินทางเลขที	ประเภทวีช่า	ดำเนินก	าร
	MR. SHUJI UEHARA	Japanese	MANAGING DIRECTOR	TH7921184	Non-Immigrant B		• •
1	. L MS. TUBTIM MULLIKA	Albanian	ภรรยา	MS6458944	Non-Immigrant IB	D 🖉 🕻	•
หมาย	บเหตุ : 🕞 ดูข้อมูล 🍃 แก้ไขข้อมูล 🌘 ลบข้อมู	ด 🤒 เพิ่มครอบครัว	20 กัดไป ยกเล็ก				

Figure 11 : หน้าจอแสดงรายชื่อครอบครัวคนต่างด้าว

### <u>ขั้นตอนที่ 2</u> : เลือกสถานที่รับหนังสือ

 ทำการเลือกสำนักงานที่ต้องการรับหนังสือออก, ท้องที่ที่ต้องการดำเนินเรื่อง และเลือกที่ 🖾 เพื่อทำการ ยืนยันคำร้องว่าถูกต้องครบถ้วน และเป็นจริง จากนั้นกดปุ่ม "ถัดไป"

สำนักงานที่ต้องการรับหนังสือ	ออก	เลขที่บัตร : <u>1054/s/2554</u>
สำนักงานที่ต้องการรับหนังสือออก		
1 สำนักงาน *	: สุนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ 4 ชลบุรี	
ห้องที่ที่ต้องการดำเนินเรื่อง	A.	
ส่านักงานตรวจคนเข้าเมือง *	: ดรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตาก 🔍	
ช้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กรอกข้อ ซึ่งถือเสมือนหนึ่งการให้ความอ่	ความถูกต้องและครบถ้านโดยความสัตย์จริง หากมีข้อความอันเป็นเท็จหรือจงใจละเว้นการกรอกข้อความที่เป็นจริง นเท็จ ข้าพเจ้ายินด์ที่จะถูกคำเนินคดีอาญาจนถึงที่สุด	
กรุณากรอกข้อมูลทุกช่องที่มีเครื่องหมาย (*)		
ย้อนกลับ		

Figure 12 : หน้าจอเลือกสถานที่รับหนังสือและรับรองข้อมูลถูกต้อง

### <u>ขั้นตอนที่ 3</u> : สรุปคำร้อง

- แสดงหน้าจอสรุปข้อมูลคำร้อง จากนั้นกดปุ่ม "ส่งเรื่อง"
- กรณีต้องการดูเอกสารแนบ ให้กดที่รูป 📿 กรณีต้องการแก้ไขข้อมูลคำร้อง ให้กดปุ่ม "ย้อนกลับ"

สรุป	เลขที่บัตร : <u>1054/s/2554</u>											
	<b>บริษัท เอ็นเอ็มบี-มินีแบ ไทย จำกัด</b> ขอรับรองการรับรองตรวจลงตราของครอบครัวคนต่างด้าว จำนวน 2 ราย											
ត	เด้บ	ชื่อ - นามสกุล	สัญชาติ	ดำแหน่ง/ความสัมพันธ์	หนังสือเดินทางเลขที	ประเภทวีช่า						
		MR. AKIHIRO NAGOSHI	Japanese	PRODUCTION MANAGER (NHB BEARING)	TZ0488394	Non-Immigrant B						
	1.	L MS. MIO NAGOSHI	Japanese	บุตร	MZ0533776	Non-Immigrant B						
		MR. AZUSA GOTO	Japanese	2ND ASSISTANT PLANT MAINTENANCE MANAGER	TH2923672	Non-Immigrant B						
	2.	L MS. AKA GOTO	Australian	ภรรยา	SE210434	Non-Immigrant B						
สำนักงานที่ต้องการรับหนังสือออก												
สำนักงาน : สูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน กรุงเทพ												
ท้อง	ทที่ที่ต่	้องการดำเนินเรื่อง										
	สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง : ด่านตรวจคนเข้าเมืองทำอากาศยานสุวรรณภูมิ											
ľ	ข้าพเจ้าขอรับรองว่าใต้กรอกข้อความถูกต้องและครบถ้วนโดยความสัตย์จริง หากมีข้อความอันเป็นเท็จหรือจงใจละเว้นการกรอกข้อความที่เป็นจริง ซึ่งถือเสมือนหนึ่งการให้ความอันเท็จ ข้าพเจ้ายินดีที่จะถูกต่านั้นคดีอาญาจนถึงที่สุด											
ย้อนกลับ												

Figure 13 : หน้าจอสรุปคำร้อง

## <u>ขั้นตอนที่ 4</u> : เสร็จสมบูรณ์

การยื่นคำร้องเสร็จสมบูรณ์ จากนั้นกดปุ่ม "เข้าสู่หน้าหลัก"

การ	ดำเนินการเสร็จสมบูรณ์					
	ระบบได้รับแบบฟอร์มเรื่อง : ขอรับรองการรับรองตรวจลงตราของครอบครัวคนต่างด้าว จาก บริษัท เอ็นเอ็มบี-มินีแบ ไทย จำกัด เรียบร้อยแล้ว เลขคำร้อง EXP55-000413					
	ยืนเรื่องวันที่ 22 มีนาคม 2555 เวลา 15:56 น.					
เจ้าหน้าที่จะทำการรับเรื่องและส่ง E-mai เพื่อยืนยันการรับคำร้องในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่ 8:30 ถึง 16:30 น.						
	1 กลับสู่หน้าหลัก					
1	① เจ้าหน้าที่จะทำการรับเรื่องและส่ง E-mail เพื่อยืนยันการรับคำร้องในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่ 8:30 กึง 16:30 น					
	<ul> <li>ระกันชี้แก่งรู้การในแองการระบัติของและ 10 และ เกษา และ เกษา 11 เป็น เราะ เกษา 11 เป็น 11 เป็น เราะ เกษา 10.00 ห</li> <li>การสีนชื่น ก่ารการในแองการระบัติของและ 10 การการการการการการการการการการการการการก</li></ul>					
	<ul> <li>การแยนต่ารองเนเวลารายการ ลูเบงานจะ เตรบเลขอางองต่ารอง จำกันนเมอเจ้าหน้ากรบค่ารองเรยบรอยแล้ว จะกากกรสง หมายเลขคำร้องไปยัง E-mail ของผู้ใช้งาน</li> </ul>					

Figure 14 : หน้าจอการกรอกคำร้องเสร็จสมบูรณ์

#### Reference

#	Title/Document name	File Name	Location	Author	Version	Date
1	User Manual (Customer)	VP_EXS_UM.doc	cvs://192.168.1.231/PROJ-EXS	Weerawan J.	0.30	January 5, 2012
2	User Manual (Admin)	VP_EXS_UM-Admin.doc	cvs://192.168.1.231/PROJ-EXS	Weerawan J.	0.40	January 25, 2012