

รายละเอียด

แฟ้มเจาะข้าง ปกสีฟ้า พิมพ์แฟ้มวัตถุดิบ พร้อมติดสติ๊กเกอร์ที่สันแฟ้ม

- | | |
|----------------------|--------------|
| - ขนาดแฟ้ม (กางแล้ว) | 14" x 21" |
| - ชนิดกระดาษ | การ์ดสีฟ้า |
| - ความหนากระดาษ | 300 แกรม |
| - ชนิดสันแฟ้ม | สันแฟ้มเหล็ก |

รายละเอียดการพิมพ์

- | | |
|------------------|---|
| - ด้านหน้า | <p>- แฟ้มวัตถุดิบ..... เสร็จแล้วโปรดส่งคืน</p> <p>- โลโก้ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน พร้อมพิมพ์ภาษาอังกฤษ</p> <p>- เรื่อง(สันแฟ้ม).....</p> <p>- รหัส.....</p> <p>- เรื่อง.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |
| - ด้านในฝั่งซ้าย | <p>- ตาราง 11 ช่อง</p> <p>- วัตถุดิบ ชื่อบริษัท.....</p> <p>บัตรส่งเสริม.....</p> <p>- ลำดับที่, เลขที่หนังสือ, ว/ด/ป, ชื่อเรื่อง(ส/ป, คำ, ถอนคำ, ส่ง ตปท. เรียกเก็บ</p> <p>ตัดบัญชี), งวดที่, หมายเหตุ</p> |

รายละเอียด

แฟ้มเจาะข้าง ปกสีเหลือง พิมพ์แฟ้มสูตร-สต็อก พร้อมติดสติ๊กเกอร์ที่สันแฟ้ม

- | | |
|----------------------|---------------|
| - ขนาดแฟ้ม (กางแล้ว) | 14" x 21" |
| - ชนิดกระดาษ | การ์ดสีเหลือง |
| - ความหนากระดาษ | 300 แกรม |
| - ชนิดสันแฟ้ม | สันแฟ้มเหล็ก |

รายละเอียดการพิมพ์

- | | |
|------------------|---|
| - ด้านหน้า | <p>- แฟ้มสูตร-สต็อก..... เสริมแล้วโปรดส่งคืน</p> <p>- โลโก้ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน พร้อมพิมพ์ภาษาอังกฤษ</p> <p>- เรื่อง(สันแฟ้ม).....</p> <p>- รหัส.....</p> <p>- เรื่อง.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |
| - ด้านในฝั่งซ้าย | <p>- ตาราง 10 ช่อง</p> <p>- สูตร-สต็อก ชื่อบริษัท.....</p> <p> บัตรส่งเสริม.....</p> <p>- ลำดับที่, เลขที่หนังสือ, ว/ด/ป, สูตร(อนุมัติ, แก้ไข) สต็อก(อนุมัติ, แก้ไข)</p> <p>- สูตรและสต็อก(อนุมัติ, แก้ไข), หมายเหตุ</p> |

รายละเอียด

แฟ้มเจาะข้าง ปกสีชมพู พิมพ์ตรวจสอบ พร้อมติดสติ๊กเกอร์ที่สันแฟ้ม

- ขนาดแฟ้ม (กางแล้ว) 14" x 21"
- ชนิดกระดาษ การ์ดสีชมพู
- ความหนากระดาษ 300 แกรม
- ชนิดสันแฟ้ม ลีนแฟ้มเหล็ก

รายละเอียดการพิมพ์

- ด้านหน้า
 - แฟ้มตรวจสอบ..... เสร็จแล้วโปรดส่งคืน
 - โลโก้ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน พร้อมพิมพ์ภาษาอังกฤษ
 - เรื่อง(สันแฟ้ม).....
 - รหัส.....
 - เรื่อง.....
 -
 -
- ด้านในฝั่งขวา
 - หัวข้อตาราง 5 ช่อง
 - ลำดับที่
 - เลขที่หนังสือ/นร
 - ว/ด/ป
 - ชื่อเรื่อง (ขยาย คจ, จำนอง คจ, โอน, จำหน่าย, บริจาค, เช่าซื้อ, ลิขซึ่ง
 - ทำลาย คจ., คจ/แม่พิมพ์ใช้เพื่อการอื่น, คจ/แม่พิมพ์ให้บุคคลอื่นใช้
 - ตัด บ/ขคจ, รายงานความคืบหน้าโครงการ, เปิดดำเนินการ
 - ขยายเปิดดำเนินการ, ยุติกิจการ, ยกเลิกบัตร, เงื่อนไขทาง บ/ข
 - ภาษีเงินได้นิติบุคคล
 - หมายเหตุ