

ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

การจ้างเหมาประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทย ปีงบประมาณ 2566

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 (COVID-19) ของโลกเริ่มคลี่คลาย ทำให้หลายประเทศรวมทั้งประเทศไทย เริ่มเปิดประเทศให้สามารถเดินทางระหว่างประเทศได้ ส่งผลให้การแย่งชิงการลงทุนของประเทศคู่แข่งทวีความรุนแรงมากขึ้น ซึ่งในช่วงเวลานี้ บทบาทการลงทุนของภาคเอกชนมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการฟื้นฟูเศรษฐกิจของประเทศ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนจึงเล็งเห็นความจำเป็นที่จะต้องเร่งดำเนินการประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทยและสร้างความเชื่อมั่นให้นักลงทุน นอกจากนี้รัฐบาลยังเดินหน้าโครงการสำคัญอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) โดยเฉพาะเขตนวัตกรรมระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EECI) อันจะเป็นศูนย์กลางการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมชั้นนำของภูมิภาค รวมทั้งการเร่งลงทุนพัฒนาระบบ 5G และโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลที่จะช่วยยกระดับภาคธุรกิจ การประกาศเป้าหมายลดการปล่อยคาร์บอนเป็นศูนย์ การส่งเสริมเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว (Bio-Circular-Green Economy (BCG)) และอุตสาหกรรมเป้าหมายสำคัญอื่นๆ อาทิ อุตสาหกรรมยานยนต์แห่งอนาคต อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ อุตสาหกรรมชีวภาพ อุตสาหกรรมการแพทย์ เป็นต้น

สำนักงานกำหนดนโยบายที่จะส่งผลให้เกิดการพัฒนาอย่างสมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการลงทุนเชิงรุกทั้งการลงทุนของคนไทยและต่างชาติ (FDI) ให้มีความสำคัญกับการฟื้นฟูเศรษฐกิจควบคู่การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันระยะยาว พัฒนาปัจจัยสนับสนุนการลงทุนเพื่อให้เกิดการถ่ายทอดเทคโนโลยีและพัฒนาทักษะบุคลากรไทยเพื่อรองรับการลงทุนในอุตสาหกรรมเป้าหมาย และเร่งปรับปรุงมาตรการส่งเสริมการลงทุนในทุกด้านเพื่อสอดคล้องกับแนวโน้มการลงทุนของโลกและเป็นโอกาสดึงดูดนักลงทุนและผู้เชี่ยวชาญชั้นนำด้านเทคโนโลยีขั้นสูงเข้ามาไทย และล่าสุด เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2564 คณะรัฐมนตรีมีมติมอบหมายให้สำนักงานเป็นหน่วยงานกลางเพื่อให้บริการตามมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจและการลงทุนโดยการดึงดูดชาวต่างชาติที่มีศักยภาพสูงสู่ประเทศไทย (Long-Term Resident Visa - LTR) ซึ่งเป็นอีกหนึ่งนโยบายสำคัญที่จะช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และทำให้ประเทศไทยมีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ ซึ่งจะเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศในระยะยาว

ด้วยเหตุนี้ สำนักงานเห็นว่าช่วงต่อจากนี้ถือเป็นช่วงเวลาสำคัญและจำเป็นต้องอาศัยจังหวะนี้เร่งประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโอกาสและศักยภาพสำหรับการลงทุนในอุตสาหกรรมเป้าหมายสำคัญในอนาคต เพื่อเร่งฟื้นฟูและปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไทยหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 อีกทั้งด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เหมาะสม มีความมั่นคงปลอดภัย มีห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ที่ครบวงจร และมีสิทธิประโยชน์จูงใจจากภาครัฐ ตลอดจนการพัฒนาปัจจัยสนับสนุนการลงทุนเพื่อให้เกิดการถ่ายทอดเทคโนโลยีและพัฒนาทักษะบุคลากรไทยเพื่อมารองรับการลงทุนในอุตสาหกรรมเป้าหมายต่อไป

ในการนี้ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ศบท. พิจารณาแล้ว เห็นว่ามีความจำเป็นต้องเผยแพร่ประชาสัมพันธ์จุดเด่น และศักยภาพของประเทศไทยสู่นักลงทุนเป้าหมายทั้งรายใหม่และรายเดิมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ประเทศไทยยังคง อยู่ในความสนใจของนักลงทุนในฐานะแหล่งการลงทุนที่สำคัญของภูมิภาคต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างและประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ด้านเศรษฐกิจการลงทุนและความพร้อมในด้านต่างๆ ของประเทศไทยให้เป็นที่ยอมรับในฐานะแหล่งลงทุนชั้นนำของภูมิภาคอาเซียน

2.2 เพื่อแสดงและสร้างความตระหนักถึงศักยภาพและโอกาสทางธุรกิจของประเทศไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งอุตสาหกรรมที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง

2.3 เพื่อประชาสัมพันธ์นโยบายและมาตรการส่งเสริมการลงทุน ข้อมูลข่าวสารด้านเศรษฐกิจการลงทุน รวมถึงกิจกรรมของสำนักงานไปยังกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนกิจกรรมชักจูงการลงทุนของ สำนักงาน

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอ ราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ข้อตกลงฯจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมคำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมคำรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลซึ่งมีความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ โดยจะต้องมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการใช้ภาษาอังกฤษ และมีประสบการณ์ในการเขียนข่าวหรือบทความภาษาอังกฤษ หรือการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างประเทศไม่น้อยกว่า 10 ปี ร่วมเป็นทีมงาน

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

4.1 งานผลิตข้อมูลข่าวสารและการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

4.1.1 จัดทำข่าวแจก (Press Release) ภาษาอังกฤษ ตามที่สำนักงานมอบหมาย รวมทั้งนำข่าวแจกนั้นขึ้นเว็บไซต์ หรือสื่อต่างๆ ของสำนักงาน ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการจัดทำข่าวแจกภาษาอังกฤษ อย่างน้อย 10 ข่าว

4.1.2 เผยแพร่ข่าวแจก บทความ ภาพข่าว ไปยังสื่อต่างประเทศ รวมถึงประสานเพื่อเผยแพร่ข่าวแจก บทความ ภาพข่าว ผ่านช่องทางที่มีประสิทธิภาพและเน้นช่องทางที่ใช้กันอย่างแพร่หลายในวงการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ ได้แก่ ระบบการกระจายข่าวไปยังสื่อที่มีเครือข่ายทั่วโลกของบริษัท PR Newswire ประเทศสหรัฐอเมริกาหรือเทียบเท่า ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการเผยแพร่ผ่านระบบกระจายข่าวดังกล่าว จำนวนอย่างน้อย 10 ครั้ง โดยเผยแพร่ไปยังเครือข่ายในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกอย่างน้อย 5 ครั้ง และเครือข่ายทั่วโลกอย่างน้อย 5 ครั้ง

4.1.3 จัดทำภาพข่าว (Photo Caption) กิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานเป็นภาษาอังกฤษตามสถานการณ์ ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการจัดทำภาพข่าว (Photo Caption) อย่างน้อย 44 ข่าว

4.1.4 จัดทำเนื้อหาบทความ/บทความเชิงโฆษณา (Article/Advertorial) ภาษาอังกฤษ เพื่อนำไปลงโฆษณาทางสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ หรือนำไปเผยแพร่ต่อได้ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1) จัดทำเนื้อหาบทความ/บทความเชิงโฆษณา (Article/Advertorial) ภาษาอังกฤษต้นฉบับจำนวน 2 บทความ โดยแต่ละบทความมีความยาวไม่น้อยกว่า 750 คำ
- ทั้งนี้ จะต้องมีการปรับเนื้อหาบทความ/บทความเชิงโฆษณาเพื่อให้เหมาะสมกับช่องทางการเผยแพร่ตามที่สำนักงานมอบหมาย

- 2) บทความ/บทความเชิงโฆษณา (Article/Advertorial) ภาษาอังกฤษ ต้องประกอบด้วยรูปภาพหรือองค์ประกอบอื่นๆ ตามความเหมาะสม อย่างน้อย 1- 2 ภาพต่อบทความ
- 3) บทความ/บทความเชิงโฆษณา (Article/Advertorial) ภาษาอังกฤษถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน โดยสำนักงานสามารถนำไปลงโฆษณาทางสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ หรือนำไปเผยแพร่ต่อได้
- 4.1.5 ประสานงานและจัดทำประเด็นคำถามคำตอบเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาไทย เพื่อประกอบการให้สัมภาษณ์สื่อต่างประเทศของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี และผู้บริหารของสำนักงาน ทุกครั้งที่มีการสื่อต่างประเทศมาสัมภาษณ์ (ถ้ามี)
- 4.1.6 ติดตามและวิเคราะห์ข่าวด้านเศรษฐกิจการลงทุนของประเทศไทยที่ปรากฏในสื่อต่างประเทศที่มีชื่อเสียง (News Monitoring) พร้อมข้อเสนอแนะกรณีมีประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของประเทศหรือองค์กร ส่งให้สำนักงานเป็นประจำทุกวันทำการของสำนักงาน ในรูปแบบอีเมล (E-News Clipping)
- 4.1.7 นำข่าวเชิงบวกของประเทศไทยที่ได้จากการติดตามข่าวด้านเศรษฐกิจการลงทุนขึ้นบนห้องข่าว (News Room) บนเว็บไซต์หรือสื่ออื่นๆ ของสำนักงาน
- 4.1.8 ปรับปรุงฐานข้อมูลสื่อมวลชนต่างประเทศ และผู้รับข่าวสารของสำนักงานให้ทันสมัยอยู่เสมอ
- 4.2 งานประชาสัมพันธ์อื่นๆ
 - 4.2.1 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สำหรับสื่อมวลชนต่างประเทศ ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการจัดกิจกรรม อย่างน้อย 1 ครั้ง
 - 4.2.2 การเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงานแถลงข่าว สัมภาษณ์ กิจกรรมพิเศษ ตามที่สำนักงานมอบหมาย (ถ้ามี)
 - 4.2.3 ร่วมกับสำนักงานในการประสานงานหรือจัดกิจกรรมต้อนรับคณะสื่อมวลชนกรณีที่มีคณะสื่อมวลชนจากต่างประเทศมาเยือนประเทศไทยตามที่สำนักงานมอบหมาย (ถ้ามี)
 - 4.2.4 งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมประชาสัมพันธ์ต่างประเทศที่สำนักงานมอบหมาย (ถ้ามี)
- 4.3 การปฏิบัติงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดสรรบุคลากรสนับสนุนอย่างน้อย 1 คน มาปฏิบัติงานประจำที่สำนักงานหรือสถานที่อื่นใดตามที่สำนักงานกำหนด ตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยต้องเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหลักสูตรภาษาอังกฤษ หรือมีประสบการณ์ทำงานที่ใช้ภาษาอังกฤษไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือมีผลการทดสอบด้านภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 หรือ IELTS ไม่ต่ำกว่า 6.0 หรือ TOEFL ITP ไม่ต่ำกว่า 550 หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 79 หรือ TOEFL CBT ไม่ต่ำกว่า 213

5. กลุ่มเป้าหมาย

นักธุรกิจและนักลงทุนต่างชาติ และผู้สื่อข่าวต่างประเทศ

6. การส่งมอบงานและการจ่ายค่าจ้าง

สำนักงานจะชำระค่าจ้าง จำนวน 4 งวด โดยต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานการปฏิบัติงานภายใน 10 วัน นับถัดจากวันครบกำหนดในแต่ละงวดให้กับสำนักงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

งวดที่ 1 จำนวนร้อยละ 25 ของค่าจ้างทั้งหมด ภายใน 1 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

โดยจะต้องดำเนินการดังนี้

1. ดำเนินการซื้อระบบกระจายและระบบติดตามข่าว
2. ส่งแผนปฏิบัติงาน และแผนงบประมาณการดำเนินงานประชาสัมพันธ์
3. งานผลิตข้อมูลข่าวสารและการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
 - 3.1 จัดทำข่าวแจก (Press Release) ภาษาอังกฤษ ตามที่สำนักงานมอบหมาย รวมทั้งนำข่าวแจกนั้นขึ้นเว็บไซต์ หรือสื่อต่างๆ ของสำนักงาน (ถ้ามี) ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการจัดทำข่าวแจกภาษาอังกฤษ อย่างน้อย 10 ข่าว
 - 3.2 เผยแพร่ข่าวแจก บทความ ภาพข่าว ไปยังสื่อต่างประเทศ รวมถึงประสานเพื่อเผยแพร่ข่าวแจก บทความ ภาพข่าว ผ่านช่องทางที่มีประสิทธิภาพและเน้นช่องทางที่ใช้กันอย่างแพร่หลายในวงการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ ได้แก่ ระบบการกระจายข่าวไปยังสื่อที่มีเครือข่ายทั่วโลกของบริษัท PR Newswire ประเทศสหรัฐอเมริกาหรือเทียบเท่า (ถ้ามี) ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการเผยแพร่ผ่านระบบกระจายข่าวดังกล่าว จำนวนอย่างน้อย 10 ครั้ง โดยเผยแพร่ไปยังเครือข่ายในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกอย่างน้อย 5 ครั้ง และเครือข่ายทั่วโลกอย่างน้อย 5 ครั้ง
 - 3.3 จัดทำภาพข่าว (Photo Caption) กิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานเป็นภาษาอังกฤษ ตามสถานการณ์ (ถ้ามี) ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการจัดทำภาพข่าว (Photo Caption) อย่างน้อย 44 ข่าว
 - 3.4 ประสานงานและจัดทำประเด็นคำถามคำตอบเป็นภาษาอังกฤษ หรือภาษาไทย เพื่อประกอบการให้สัมภาษณ์สื่อต่างประเทศของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี และผู้บริหารของสำนักงาน ทุกครั้งที่สื่อต่างประเทศมาสัมภาษณ์ (ถ้ามี)
 - 3.5 ติดตามและวิเคราะห์ข่าวด้านเศรษฐกิจการลงทุนของประเทศไทย ที่ปรากฏในสื่อต่างประเทศที่มีชื่อเสียง (News Monitoring) พร้อมข้อเสนอแนะกรณีมีประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของประเทศหรือองค์กร ส่งให้สำนักงานเป็นประจำทุกวันทำการของสำนักงาน ในรูปแบบอีเมล (E-News Clipping)
 - 3.6 นำข่าวเชิงบวกของประเทศไทยที่ได้จากการติดตามข่าวด้านเศรษฐกิจการลงทุนขึ้นบนห้องข่าว (News Room) บนเว็บไซต์ หรือสื่ออื่นๆ ของสำนักงาน
 - 3.7 ปรับปรุงฐานข้อมูลสื่อมวลชนต่างประเทศ และผู้รับข่าวสารของสำนักงานให้ทันสมัยอยู่เสมอ
4. งานประชาสัมพันธ์อื่นๆ
 - 4.1 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สำหรับสื่อมวลชนต่างประเทศ (ถ้ามี) ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการจัดกิจกรรม อย่างน้อย 1 ครั้ง

- 4.2 การเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงานแถลงข่าว สัมภาษณ์ กิจกรรมพิเศษ ตามที่สำนักงานมอบหมาย (ถ้ามี)
- 4.3 ร่วมกับสำนักงานในการประสานงานหรือจัดกิจกรรมต้อนรับคณะสื่อมวลชนกรณีที่มีคณะสื่อมวลชนจากต่างประเทศมาเยือนประเทศไทยตามที่สำนักงานมอบหมาย (ถ้ามี)
- 4.4 งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศที่สำนักงานมอบหมาย (ถ้ามี)

งวดที่ 2 จำนวนร้อยละ 25 ของค่าจ้างทั้งหมด ภายใน 5 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาโดยจะต้องดำเนินการดังนี้

1. งานผลิตข้อมูลข่าวสารและการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
 - 1.1 จัดทำข่าวแจก (Press Release) ภาษาอังกฤษ ตามที่สำนักงานมอบหมาย รวมทั้งนำข่าวแจกนั้นขึ้นเว็บไซต์ หรือสื่อต่างๆ ของสำนักงาน ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการจัดทำข่าวแจกภาษาอังกฤษอย่างน้อย 10 ข่าว
 - 1.2 เผยแพร่ข่าวแจก บทความ ภาพข่าว ไปยังสื่อต่างประเทศ รวมถึงประสานเพื่อเผยแพร่ข่าวแจก บทความ ภาพข่าว ผ่านช่องทางที่มีประสิทธิภาพและเน้นช่องทางที่ใช้กันอย่างแพร่หลายในวงการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ ได้แก่ ระบบการกระจายข่าวไปยังสื่อที่มีเครือข่ายทั่วโลกของบริษัท PR Newswire ประเทศสหรัฐอเมริกาหรือเทียบเท่า ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการเผยแพร่ผ่านระบบกระจายข่าวดังกล่าว จำนวนอย่างน้อย 10 ครั้ง โดยเผยแพร่ไปยังเครือข่ายในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกอย่างน้อย 5 ครั้ง และเครือข่ายทั่วโลกอย่างน้อย 5 ครั้ง
 - 1.3 จัดทำภาพข่าว (Photo Caption) กิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานเป็นภาษาอังกฤษ ตามสถานการณ์ ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการจัดทำภาพข่าว (Photo Caption) อย่างน้อย 44 ข่าว
 - 1.4 จัดทำเนื้อหาบทความ/บทความเชิงโฆษณา (Article/Advertorial) ภาษาอังกฤษต้นฉบับจำนวน 1 บทความ โดยมีความยาวไม่น้อยกว่า 750 คำ ซึ่งต้องประกอบด้วยรูปภาพ หรือองค์ประกอบอื่นๆ ตามความเหมาะสม อย่างน้อย 1- 2 ภาพต่อบทความ เพื่อนำไปลงโฆษณาทางสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ หรือนำไปเผยแพร่ต่อได้ ทั้งนี้ จะต้องมีการปรับเนื้อหาบทความ/บทความเชิงโฆษณาเพื่อให้เหมาะสมกับช่องทางการเผยแพร่ตามที่สำนักงานมอบหมาย
 - 1.5 ประสานงานและจัดทำประเด็นคำถามคำตอบเป็นภาษาอังกฤษ หรือภาษาไทย เพื่อประกอบการให้สัมภาษณ์สื่อต่างประเทศของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี และผู้บริหารของสำนักงาน ทุกครั้งที่มีสื่อต่างประเทศมาสัมภาษณ์ (ถ้ามี)
 - 1.6 ติดตามและวิเคราะห์ข่าวด้านเศรษฐกิจการลงทุนของประเทศไทย ที่ปรากฏในสื่อต่างประเทศที่มีชื่อเสียง (News Monitoring) พร้อมข้อเสนอแนะกรณีมีประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของประเทศหรือองค์กร ส่งให้สำนักงานเป็นประจำทุกวันทำการของสำนักงาน ในรูปแบบอีเมล (E-News Clipping)
 - 1.7 นำข่าวเชิงบวกของประเทศไทยที่ได้จากการติดตามข่าวด้านเศรษฐกิจการลงทุนขึ้นบนห้องข่าว (News Room) บนเว็บไซต์ หรือสื่ออื่นๆ ของสำนักงาน

- 1.8 ปรับปรุงฐานข้อมูลสื่อมวลชนต่างประเทศ และผู้รับข่าวสารของสำนักงานให้ทันสมัยอยู่เสมอ
2. งานประชาสัมพันธ์อื่นๆ
- 2.1 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สำหรับสื่อมวลชนต่างประเทศ (ถ้ามี) ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการจัดกิจกรรม อย่างน้อย 1 ครั้ง
- 2.2 การเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงานแถลงข่าว สัมภาษณ์ กิจกรรมพิเศษ ตามที่สำนักงานมอบหมาย (ถ้ามี)
- 2.3 ร่วมกับสำนักงานในการประสานงานหรือจัดกิจกรรมต้อนรับคณะสื่อมวลชนกรณีที่มีคณะสื่อมวลชนจากต่างประเทศมาเยือนประเทศไทยตามที่สำนักงานมอบหมาย (ถ้ามี)
- 2.4 งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศที่สำนักงานมอบหมาย (ถ้ามี)

งวดที่ 3 จำนวนร้อยละ 25 ของค่าจ้างทั้งหมด ภายใน 8 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาโดยจะต้องดำเนินการดังนี้

1. งานผลิตข้อมูลข่าวสารและการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
- 1.1 จัดทำข่าวแจก (Press Release) ภาษาอังกฤษ ตามที่สำนักงานมอบหมาย รวมทั้งนำข่าวแจกนั้นขึ้นเว็บไซต์ หรือสื่อต่างๆ ของสำนักงาน ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการจัดทำข่าวแจกภาษาอังกฤษ อย่างน้อย 10 ข่าว
- 1.2 เผยแพร่ข่าวแจก บทความ ภาพข่าว ไปยังสื่อต่างประเทศ รวมถึงประสานเพื่อเผยแพร่ข่าวแจก บทความ ภาพข่าว ผ่านช่องทางที่มีประสิทธิภาพและเน้นช่องทางที่ใช้กันอย่างแพร่หลายในวงการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ ได้แก่ ระบบการกระจายข่าวไปยังสื่อที่มีเครือข่ายทั่วโลกของบริษัท PR Newswire ประเทศสหรัฐอเมริกาหรือเทียบเท่า ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการเผยแพร่ผ่านระบบกระจายข่าวดังกล่าว จำนวนอย่างน้อย 10 ครั้ง โดยเผยแพร่ไปยังเครือข่ายในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกอย่างน้อย 5 ครั้ง และเครือข่ายทั่วโลกอย่างน้อย 5 ครั้ง
- 1.3 จัดทำภาพข่าว (Photo Caption) กิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานเป็นภาษาอังกฤษ ตามสถานการณ์ ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการจัดทำภาพข่าว (Photo Caption) อย่างน้อย 44 ข่าว
- 1.4 จัดทำเนื้อหาบทความ/บทความเชิงโฆษณา (Article/Advertorial) ภาษาอังกฤษต้นฉบับ จำนวน 1 บทความ โดยมีความยาวไม่น้อยกว่า 750 คำ ซึ่งต้องประกอบด้วยรูปภาพ หรือองค์ประกอบอื่นๆ ตามความเหมาะสม อย่างน้อย 1-2 ภาพต่อบทความ เพื่อนำไปลงโฆษณาทางสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ หรือนำไปเผยแพร่ต่อได้ ทั้งนี้ จะต้องมีการปรับเนื้อหาบทความ/บทความเชิงโฆษณาเพื่อให้เหมาะสมกับช่องทางการเผยแพร่ตามที่สำนักงานมอบหมาย
- 1.5 ประสานงานและจัดทำประเด็นคำถามคำตอบเป็นภาษาอังกฤษ หรือภาษาไทย เพื่อประกอบการให้สัมภาษณ์สื่อต่างประเทศของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี และผู้บริหารของสำนักงาน ทุกครั้งที่มีสื่อต่างประเทศมาสัมภาษณ์ (ถ้ามี)

- 1.6 ติดตามและวิเคราะห์ข่าวด้านเศรษฐกิจการลงทุนของประเทศไทย ที่ปรากฏในสื่อต่างประเทศที่มีชื่อเสียง (News Monitoring) พร้อมข้อเสนอแนะกรณีมีประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของประเทศหรือองค์กร ส่งให้สำนักงานเป็นประจำทุกวันทำการของสำนักงาน ในรูปแบบอีเมล (E-News Clipping)
- 1.7 นำข่าวเชิงบวกของประเทศไทยที่ได้จากการติดตามข่าวด้านเศรษฐกิจการลงทุนขึ้นบนห้องข่าว (News Room) บนเว็บไซต์ หรือสื่ออื่นๆของสำนักงาน
- 1.8 ปรับปรุงฐานข้อมูลสื่อมวลชนต่างประเทศ และผู้รับข่าวสารของสำนักงานให้ทันสมัยอยู่เสมอ
2. งานประชาสัมพันธ์อื่นๆ
 - 2.1 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สำหรับสื่อมวลชนต่างประเทศ (ถ้ามี) ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการจัดกิจกรรม อย่างน้อย 1 ครั้ง
 - 2.2 การเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงานแถลงข่าว สัมภาษณ์ กิจกรรมพิเศษ ตามที่สำนักงานมอบหมาย (ถ้ามี)
 - 2.3 ร่วมกับสำนักงานในการประสานงานหรือจัดกิจกรรมต้อนรับคณะสื่อมวลชนกรณีที่มีคณะสื่อมวลชนจากต่างประเทศมาเยือนประเทศไทยตามที่สำนักงานมอบหมาย (ถ้ามี)
 - 2.4 งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศที่สำนักงานมอบหมาย (ถ้ามี)

งวดที่ 4 จำนวนร้อยละ 25 ของค่าจ้างทั้งหมด ภายใน 11 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจะต้องดำเนินการดังนี้

1. งานผลิตข้อมูลข่าวสารและการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
 - 1.1 จัดทำข่าวแจก (Press Release) ภาษาอังกฤษ ตามที่สำนักงานมอบหมาย รวมทั้งนำข่าวแจกนั้นขึ้นเว็บไซต์ หรือสื่อต่างๆ ของสำนักงาน ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการจัดทำข่าวแจกภาษาอังกฤษ อย่างน้อย 10 ข่าว
 - 1.2 เผยแพร่ข่าวแจก บทความ ภาพข่าว ไปยังสื่อต่างประเทศ รวมถึงประสานเพื่อเผยแพร่ข่าวแจก บทความ ภาพข่าว ผ่านช่องทางที่มีประสิทธิภาพและเน้นช่องทางที่ใช้กันอย่างแพร่หลายในวงการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ ได้แก่ ระบบการกระจายข่าวไปยังสื่อที่มีเครือข่ายทั่วโลกของบริษัท PR Newswire ประเทศสหรัฐอเมริกาหรือเทียบเท่า ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการเผยแพร่ผ่านระบบกระจายข่าวดังกล่าว จำนวนอย่างน้อย 10 ครั้ง โดยเผยแพร่ไปยังเครือข่ายในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกอย่างน้อย 5 ครั้ง และเครือข่ายทั่วโลกอย่างน้อย 5 ครั้ง
 - 1.3 จัดทำภาพข่าว (Photo Caption) กิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานเป็นภาษาอังกฤษ ตามสถานการณ์ ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการจัดทำภาพข่าว (Photo Caption) อย่างน้อย 44 ข่าว
 - 1.4 ประสานงานและจัดทำประเด็นคำถามคำตอบเป็นภาษาอังกฤษ หรือภาษาไทย เพื่อประกอบการให้สัมภาษณ์สื่อต่างประเทศของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี และผู้บริหารของสำนักงาน ทุกครั้งที่สื่อต่างประเทศมาสัมภาษณ์ (ถ้ามี)
 - 1.5 ติดตามและวิเคราะห์ข่าวด้านเศรษฐกิจการลงทุนของประเทศไทย ที่ปรากฏในสื่อต่างประเทศที่มีชื่อเสียง (News Monitoring) พร้อมข้อเสนอแนะกรณีมีประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของ

ประเทศหรือองค์กร ส่งให้สำนักงานเป็นประจำทุกวันทำการของสำนักงาน ในรูปแบบอีเมล (E-News Clipping)

- 1.6 นำข่าวเชิงบวกของประเทศไทยที่ได้จากการติดตามข่าวด้านเศรษฐกิจการลงทุนขึ้นบนห้องข่าว (News Room) บนเว็บไซต์ หรือสื่ออื่นๆของสำนักงาน
- 1.7 ปรับปรุงฐานข้อมูลสื่อมวลชนต่างประเทศ และผู้รับข่าวสารของสำนักงานให้ทันสมัยอยู่เสมอ

2. งานประชาสัมพันธ์อื่นๆ

- 2.1 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สำหรับสื่อมวลชนต่างประเทศ (ถ้ามี) ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาต้องมีการจัดกิจกรรม อย่างน้อย 1 ครั้ง
 - 2.2 การเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงานแถลงข่าว สัมภาษณ์ กิจกรรมพิเศษ ตามที่สำนักงานมอบหมาย (ถ้ามี)
 - 2.3 ร่วมกับสำนักงานในการประสานงานหรือจัดกิจกรรมต้อนรับคณะสื่อมวลชนกรณีที่มีคณะสื่อมวลชนจากต่างประเทศมาเยือนประเทศไทยตามที่สำนักงานมอบหมาย (ถ้ามี)
 - 2.4 งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศที่สำนักงานมอบหมาย (ถ้ามี)
3. จัดทำรายงานสรุปการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทยของสำนักงาน ประจำปี

2566

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

11 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา

8. หลักเกณฑ์การคัดเลือก และให้คะแนน เกณฑ์ประสิทธิภาพต่อราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนอ (Presentation) ข้อเสนอด้านเทคนิค ระยะเวลารวมประมาณ 40 นาที โดยแบ่งออกเป็นการนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคประมาณ 20 นาที และคณะกรรมการซักถามคำถาม ประมาณ 20 นาที วัน เวลา สถานที่จะแจ้งให้ทราบต่อไป

หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
เกณฑ์ด้านเทคนิค	
1. เสนอแนวคิดในการเขียนบทความภาษาอังกฤษ จำนวน 2 บทความ ซึ่งเนื้อหาที่จะสื่อสารต้องเกี่ยวกับศักยภาพและโอกาสทางธุรกิจการลงทุนของประเทศไทยในอุตสาหกรรมเป้าหมายที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง หรือการลงทุนในพื้นที่ที่มีศักยภาพ หรือมาตรการของสำนักงาน	30
2. ผลงานที่ผ่านมาของบริษัท ในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ ได้แก่ 1) ข่าวแจก (Press Release) ภาษาอังกฤษที่ผู้ยื่นข้อเสนอเคยจัดทำ จำนวนอย่างน้อย 1 ข่าว 2) บทความภาษาอังกฤษ ที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับเศรษฐกิจ/ธุรกิจ/การลงทุน	30

หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
ที่ผู้ยื่นข้อเสนอเคยจัดทำ จำนวนอย่างน้อย 1 เรื่อง	
3. ประสิทธิภาพ และความเหมาะสมของบุคลากร	20
เกณฑ์ด้านราคา	
4. ความเหมาะสมด้านราคา	20

หมายเหตุ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านเทคนิคจะต้องมีคะแนน 60 คะแนนขึ้นไป จากคณะกรรมการทุกคน และคณะกรรมการจะพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะจากผู้ที่ได้คะแนนรวมด้านเทคนิคและด้านราคาสูงสุด

9. ข้อกำหนดประกอบการยื่นข้อเสนอ

ให้ยื่นเอกสารดังต่อไปนี้เพื่อประกอบการพิจารณาด้านเทคนิค และถือว่าเอกสารนั้นเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณา

9.1 หลักฐานการเป็นนิติบุคคลซึ่งมีความเชี่ยวชาญ และผลงานในการทำโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่างประเทศกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ ได้แก่ สำเนาฉบับสัญญาจ้างการทำโฆษณาประชาสัมพันธ์ในด้านที่เกี่ยวข้อง อาทิ การเขียนข่าวภาษาอังกฤษ การจัดทำบทความภาษาอังกฤษ การเผยแพร่ข่าวในต่างประเทศ เป็นต้น อย่างน้อย 1 สัญญา

9.2 ข้อเสนอแนวคิดในการเขียนบทความภาษาอังกฤษ จำนวน 2 บทความ ซึ่งเนื้อหาที่จะสื่อสารต้องเกี่ยวกับศักยภาพและโอกาสทางธุรกิจการลงทุนของประเทศไทยในอุตสาหกรรมเป้าหมายที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง หรือการลงทุนในพื้นที่ที่มีศักยภาพ หรือมาตรการของสำนักงาน

9.3 ข้อเสนอด้านทีมบุคลากร

รายละเอียดและประสิทธิภาพของทีมงานที่สอดคล้องกับงานจ้าง โดยแนบตัวอย่างผลงานที่เกี่ยวข้องของแต่ละบุคคลที่เสนอ (รูปแบบอย่างย่อ)

9.3.1 ทีมบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญการใช้ภาษาอังกฤษ โดยต้องมีประสบการณ์ในการเขียนข่าวหรือบทความภาษาอังกฤษ เพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างประเทศไม่น้อยกว่า 10 ปี

9.3.2 บุคลากรสนับสนุนจำนวน 1 คน เพื่อปฏิบัติงานประจำที่สำนักงานหรือสถานที่อื่นใดตามที่สำนักงานกำหนด ตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยต้องเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหลักสูตรภาษาอังกฤษ หรือมีประสบการณ์ทำงานที่ใช้ภาษาอังกฤษไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือมีผลการทดสอบด้านภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 หรือ IELTS ไม่ต่ำกว่า 6.0 หรือ TOEFL ITP ไม่ต่ำกว่า 550 หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 79 หรือ TOEFL CBT ไม่ต่ำกว่า 213 โดยเอกสารรับรองผลการทดสอบต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

9.3.3 ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาด้านการโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ ได้แก่

- 1) ข่าวแจก (Press Release) ภาษาอังกฤษที่ผู้ยื่นข้อเสนอเคยจัดทำ จำนวนอย่างน้อย 1 ข่าว

- 2) บทความภาษาอังกฤษที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับเศรษฐกิจ/ธุรกิจ/การลงทุน ที่ผู้ยื่นข้อเสนอเคยจัดทำ จำนวนอย่างน้อย 1 เรื่อง

10. งบประมาณ

6,000,000 บาท (หกล้านบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

11. การส่งเสริมผลผลิตภายในประเทศ

เพื่อเป็นการส่งเสริมผลผลิตภายในประเทศ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ประกอบหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ-ด่วนที่สุด-ที่.กค (กวจ) 0405.2/ว78 ลงวันที่ 31 มกราคม 2565 เรื่อง อนุมัติ ยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 คู่สัญญาจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา (ภาคผนวก 1) โดยส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา

12. วิธีการจัดจ้าง

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

13.1 โครงการนี้จะทำให้นักธุรกิจและนักลงทุนต่างชาติได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับทิศทางและนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศในปัจจุบันและโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ของประเทศไทยที่จะเกิดขึ้นในอุตสาหกรรมเป้าหมาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งอุตสาหกรรมที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง

13.2 โครงการนี้จะช่วยทำให้นักธุรกิจและนักลงทุนต่างชาติตระหนักถึงศักยภาพและความพร้อมของประเทศไทยในการเป็นศูนย์กลางของภูมิภาค (Gateway of ASEAN) และเป็นแหล่งรองรับการลงทุนชั้นนำของโลก

14. ผู้รับผิดชอบ

ศูนย์บริการลงทุน

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

โทรศัพท์ 0 2553 8142

อีเมล siwadee@boi.go.th