



**คำชี้แจงการขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติมสำหรับการลงทุน เพื่อพัฒนาทักษะ เทคโนโลยี และนวัตกรรม (SKILL, TECHNOLOGY & INNOVATION – STI)**

เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่ 3/2549 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2549 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน จึงยกเลิกคำชี้แจงประกอบคำขอรับการส่งเสริมตามหลักเกณฑ์การให้สิทธิและประโยชน์เพิ่มเติมสำหรับการลงทุน เพื่อพัฒนาทักษะ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ฉบับลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2547 และออกคำชี้แจงดังต่อไปนี้

**1. ขั้นตอนการขอรับการส่งเสริมเพื่อขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติม**

- 1.1 ผู้ขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติม จะต้องยื่น “แบบคำขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติมสำหรับการลงทุน เพื่อพัฒนาทักษะ เทคโนโลยี และนวัตกรรม” โดยสามารถยื่นพร้อมกับ “คำขอรับการส่งเสริม” หรือยื่นในภายหลังก็ได้
- 1.2 กรณียื่นในภายหลัง จะต้องยื่นก่อนที่โครงการที่ได้รับอนุมัติไปแล้วมีรายได้เกิดขึ้น ทั้งนี้บริษัทจะต้องแนบหนังสือยืนยันว่าโครงการดังกล่าวยังไม่มีรายได้ในกรณีที่ยื่นขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติม
- 1.3 ในการพิจารณาเงินลงทุน หรือค่าใช้จ่าย เพื่อพัฒนาทักษะ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เปรียบเทียบกับยอดขายนั้น จะพิจารณาเปรียบเทียบเฉพาะของโครงการที่ขอรับส่งเสริม
- 1.4 กรณีที่บริษัทจะเปลี่ยนแปลงหรือจะแก้ไขสาระสำคัญของแผนการทำวิจัยและพัฒนา การฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีขั้นสูง และการสนับสนุนสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิจัย ของโครงการที่ได้รับการอนุมัติสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติมตามนโยบาย STI ไปแล้ว บริษัทจะต้องยื่นขอแก้ไขโครงการ เพื่อให้สำนักงานพิจารณาโครงการต่อไป

**2. ประเภทการวิจัยและพัฒนา หรือการออกแบบและค่าใช้จ่ายที่อยู่ในข่ายขอรับสิทธิประโยชน์ มีดังนี้**

- 2.1 ประเภทการวิจัยและพัฒนาหรือการออกแบบ ได้แก่ การวิจัยอุตสาหกรรมขั้นพื้นฐาน และการวิจัยเชิงประยุกต์ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

(1) การดำเนินงานเชิงปฏิบัติการ เชิงทฤษฎี หรือการดำเนินงานใด ๆ ที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อค้นหาความรู้ใหม่ที่มีคุณค่าทางเศรษฐกิจ หรือเพื่อความก้าวหน้าจากความรู้เดิมที่มีอยู่

- (2) การค้นคว้าหาการใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้พื้นฐาน
- (3) การคิดค้นสูตรหรือการออกแบบเพื่อประยุกต์ใช้ประโยชน์
- (4) การทดสอบเพื่อค้นหาหรือประเมินทางเลือกต่างๆของผลิตภัณฑ์ การบริการ และ กระบวนการ
- (5) การออกแบบ การก่อสร้าง และการทดสอบชิ้นงานต้นแบบ หุ่นจำลอง และชุดพัฒนา
- (6) การออกแบบผลิตภัณฑ์ กระบวนการ การบริการ หรือระบบใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีใหม่หรือเกี่ยวข้องกับการปรับปรุงของเดิมอย่างเป็นสาระสำคัญ
- (7) การพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ (Prototype)
- (8) การสร้างกระบวนการผลิตนำร่อง
- (9) กิจกรรมทางเทคโนโลยีเพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบกพร่องของผลิตภัณฑ์ใหม่/กระบวนการผลิตใหม่ที่สืบเนื่องจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ หรือการสร้างกระบวนการผลิตนำร่อง
- (10) งานวิศวกรรมอุตสาหกรรมและงานตั้งเครื่องใหม่ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการวิจัยและพัฒนาสินค้าหรือกระบวนการใหม่ที่สืบเนื่องจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ หรือการสร้างกระบวนการผลิตนำร่อง
- (11) การออกแบบเพื่อการผลิตผลิตภัณฑ์ใหม่หรือกระบวนการผลิตใหม่ที่สืบเนื่องจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบหรือการสร้างกระบวนการผลิตนำร่อง

## 2.2 รายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

### 2.2.1 ค่าจ้าง/เงินเดือน

- (1) ค่าจ้าง/เงินเดือน คือ ค่าจ้าง/เงินเดือนนักวิจัย ผู้ช่วยวิจัย ช่างเทคนิค พนักงาน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ และ/หรือ นักวิชาการเฉพาะสาขาที่เกี่ยวข้องประจำโครงการ ฯลฯ ที่จัดจ้างขึ้นมาเพื่อให้ปฏิบัติงานตามโครงการวิจัยและพัฒนา หรือการออกแบบ ที่เสนอเจ้าหน้าที่นักวิจัยต่างๆที่กล่าวถึงดังกล่าวสามารถจัดจ้างได้ รวมถึงทั้งผู้ที่มีคุณวุฒิ/ ความรู้ต่ำกว่าให้ปฏิบัติงานตรงตามสาขาวิชาการที่ได้รับการฝึกฝนมา
- (2) ค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างที่ปรึกษา หรือใช้บริการผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน คือ ค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างที่ปรึกษา หรือใช้บริการผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (ที่ไม่ใช่การ Demonstrate เครื่องมือ/อุปกรณ์) เพื่อมาดำเนินงานตามโครงการวิจัยและพัฒนา หรือการออกแบบ

### 2.2.2 ค่าเครื่องมือ/อุปกรณ์

- ค่าเครื่องมือ/อุปกรณ์ หมายถึงค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดหาเครื่องมือ/อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้เฉพาะการดำเนินงานตามโครงการวิจัย พัฒนา หรือออกแบบที่ไม่ใช่เครื่องอุปกรณ์ดำเนินงานเป็นประจำปกติ

### 2.2.3 ค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม หมายถึง ค่าปรับปรุงซ่อมแซม อาคาร เพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการวิจัย

- 2.2.4 ค่าใช้บริการห้องปฏิบัติการทดสอบ
- 2.2.5 ค่าวัสดุดิบ/วัสดุจำเป็นสำหรับการวิจัยและพัฒนา หรือการออกแบบ
- 2.2.6 ค่าฝึกอบรม
- 2.2.7 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (ต้องไม่เกินร้อยละ 30 ของค่าใช้จ่ายโครงการ ก่อนรวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และเครื่องมือ/อุปกรณ์)
- 2.2.8 ค่าใช้จ่ายการจ้างหน่วยงานอื่นทำการวิจัย (ถ้ามี)
- 2.2.9 ค่าสิทธิบัตร/ ลิขสิทธิ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการวิจัย

### 3. ค่าใช้จ่ายและประเภทในการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีขั้นสูง (Advanced Technology Training) ที่อยู่ในข่ายขอรับสิทธิประโยชน์ มีดังนี้

#### 3.1 ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม

- ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง สำหรับการฝึกอบรมบุคลากรไทย ไม่ว่าจะ เป็น In-house training หรือส่งไปฝึกอบรมภายนอก ทั้งภายในและต่างประเทศ ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายที่ส่งบุคลากรไปอบรมในต่างประเทศนี้ จะไม่รวมค่าเดินทางและค่าที่พัก

#### 3.2 ประเภทการฝึกอบรม จะต้องเป็นไปตามแนวทางข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อ ดังต่อไปนี้

- (1) การฝึกอบรมจะต้องเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมในกิจการที่ขอรับการขอรับสิทธิประโยชน์เพิ่มเติมฯ (ไม่รวมการฝึกอบรม เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานประจำได้)
- (2) จะต้องเป็นการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีขั้นสูงสำหรับอุตสาหกรรมนั้นๆ
- (3) จะต้องเป็นการฝึกอบรมที่มีจุดมุ่งหมายที่จะส่งเสริมและเร่งรัดการรับเทคโนโลยี เพื่อความก้าวหน้าของธุรกิจเอกชนไทย และความรู้ที่ได้นั้นจะต้องใหม่ภายใต้สภาวะเฉพาะของการดำเนินงานของผู้ขอรับสิทธิประโยชน์เพิ่มเติมฯ ด้านการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีขั้นสูง การฝึกอบรมนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการว่ามีความสำคัญ
- (4) จะต้องเป็นการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาขีดความสามารถทางเทคนิคเฉพาะด้านบุคลากรและธุรกิจเอกชนไทยสำหรับแต่ละอุตสาหกรรมในการดำเนินงานวิจัยและพัฒนา หรือการออกแบบ หรือยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์
- (5) จะต้องเป็นการฝึกอบรมทางเทคนิค เพื่อเตรียมบุคลากรของธุรกิจเอกชนไทย ให้สามารถถ่ายทอดความรู้ และความชำนาญที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ หรือเทคโนโลยี ก้าวหน้าจากแหล่งเทคโนโลยีภายในประเทศและต่างประเทศ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาแผนการฝึกอบรมเป็นกรณีๆ ไปว่าเข้าข่ายเป็นการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีขั้นสูงหรือไม่

#### 4. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนสถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิจัย

- ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนสถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิจัย หมายถึง การให้ทุนหรือเครื่องมือ/อุปกรณ์สนับสนุนแก่สถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิจัย เพื่อทำการวิจัยพัฒนาหรือ เพื่อทำการอื่นที่จะช่วยพัฒนาขีดความสามารถด้านทักษะ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ตามที่สำนักงานฯ ให้ความเห็นชอบ

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

วันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550