

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

ฉบับที่ 2 / 2543

เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบการปฏิบัติงานส่งเสริมการลงทุน

โดยที่เห็นสมควรแก้ไขเพิ่มเติมกำหนดเวลาในการปฏิบัติงานส่งเสริมการลงทุนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 13 และ 16 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 สำนักงานด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน จึงให้ออกระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ดังนี้

1. ยกเลิกความต่อไปนี้แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ฉบับที่ 1/2543 เรื่อง กำหนดเวลาในการปฏิบัติงานส่งเสริมการลงทุน

1. การแจ้งมติอนุมัติหรือไม่อนุมัติการให้การส่งเสริม
2. การพิจารณาแก้ไขโครงการ
3. การพิจารณานำเข้าเครื่องจักรและอุปกรณ์
4. การอนุญาตให้คนต่างด้าวเข้ามาเพื่อศึกษาสู่ทางการลงทุน หรือปฏิบัติงานในกิจการที่ไม่ได้รับส่งเสริมหรือปฏิบัติงานในกิจการที่อยู่ระหว่างการพิจารณาให้การส่งเสริม หรือรอบัตรส่งเสริม ตามมาตรา 24
5. การอนุญาตให้คนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักร ตามมาตรา 25

และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

**การแจ้งมติอนุมัติหรือไม่อนุมัติการให้การส่งเสริม**

1. สำนักงานจะดำเนินการแจ้งมติอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ผู้พิจารณารับรองมติ
2. หากผู้ขอรับการส่งเสริมต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ขอให้ติดต่อโดยตรงที่ กองส่งเสริมการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ในเวลาราชการ

## การพิจารณาแก้ไขโครงการ

1. กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาคำขอแก้ไขโครงการ
  - 1.1 การขอแก้ไขรายการต่อไปนี้ สำนักงานจะพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 5 วันทำการ
    - 1.1.1 การขอเปลี่ยนที่ตั้งโรงงาน
    - 1.1.2 การขอลดกำลังการผลิต
    - 1.1.3 การขอเปลี่ยนแปลงสิทธิและประโยชน์ มาตรา 29 เป็นมาตรา 28
    - 1.1.4 การขอแก้ไขทุนจดทะเบียน
    - 1.1.5 การขอแก้ไขอัตราส่วนผู้ถือหุ้น
  - 1.2 การขอแก้ไขรายการต่อไปนี้ สำนักงานจะพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันทำการ
    - 1.2.1 การขอจำหน่ายผลพลอยได้และสินค้าสำเร็จรูป
    - 1.2.2 การแก้ไขเงื่อนไขเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม
    - 1.2.3 การขอยกเลิกชนิดผลิตภัณฑ์
    - 1.2.4 การขอจำหน่ายชิ้นส่วนที่ซื้อมาจากผู้อื่น
    - 1.2.5 การขอสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติม
    - 1.2.6 การขอเพิ่มกำลังผลิต
    - 1.2.7 การขอแก้ไขชนิดผลิตภัณฑ์
    - 1.2.8 การแก้ไขกรรมวิธีการผลิต
    - 1.2.9 การแก้ไขเงื่อนไขส่งออก
    - 1.2.10 การแก้ไขเงื่อนไขการใช้ชิ้นส่วนภายในประเทศ
    - 1.2.11 การขอโอนกิจการและขอรับโอนกิจการจากผู้ได้รับการส่งเสริม
    - 1.2.12 การขอยกเว้นอากรขาเข้าเครื่องจักร เพื่อทดแทนเครื่องจักรเดิม
2. เอกสารที่ผู้ขอจะต้องยื่นเพื่อประกอบการพิจารณา แล้วแต่กรณี ดังนี้
  - 2.1 แบบข้อมูลประกอบการขอแก้ไขโครงการ (F PA PC 01)
  - 2.2 แบบคำขออนุญาตเปลี่ยนสถานที่ตั้งโรงงาน (F PA PC 03)
  - 2.3 แบบคำขออนุญาตเปลี่ยนแปลงสิทธิและประโยชน์มาตรา 29 เป็นมาตรา 28 (F PA PC 04)
  - 2.4 แบบคำขออนุญาตแก้ไขอัตราส่วนผู้ถือหุ้น (F PA PC 02)
  - 2.5 แบบข้อมูลประกอบการขอยกเว้นอากรขาเข้าเครื่องจักรเพื่อทดแทนเครื่องจักรเดิม (F PA PC 06)
3. ให้ยื่นแบบคำขอแก้ไขโครงการที่กองส่งเสริมการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน หรือ ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภูมิภาค
4. หากผู้ขอต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ขอให้ติดต่อโดยตรงที่กองส่งเสริมการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ในเวลาราชการ

## การพิจารณานำเข้าเครื่องจักรและอุปกรณ์

1. กำหนดระยะเวลาในการพิจารณา
  - 1.1 การพิจารณาอนุมัติก่อนยื่นให้ใช้ธนาคารค้ำประกันแทนการชำระภาษีอากรเครื่องจักร สำนักงานจะพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 3 วันทำการ
  - 1.2 การอนุมัติให้ขยายเวลาใช้ธนาคารค้ำประกันแทนการชำระภาษีอากรเครื่องจักรและอุปกรณ์ สำนักงานจะพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 3 วันทำการ
  - 1.3 การพิจารณาอนุมัติสั่งปล่อยเครื่องจักรและอุปกรณ์ หรือถอนการใช้ธนาคารค้ำประกันแทนการชำระภาษีอากรเครื่องจักรและอุปกรณ์ สำนักงานจะพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการ

ทั้งนี้ นับแต่วันที่สำนักงานได้รับคำขอพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณาครบถ้วน
2. เอกสารและหลักฐานที่ผู้ขอจะต้องยื่นเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้
  - 2.1 การขอผ่อนผันการค้ำประกันเครื่องจักร
    - 2.1.1 แบบคำขอผ่อนผันการค้ำประกันเครื่องจักร (F IN IM 02)
    - 2.1.2 สำเนาอินวอยซ์ จำนวน 2 ชุด
    - 2.1.3 สำเนาแพคกิ้งลิสต์ (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด
  - 2.2 การขอขยายเวลาการค้ำประกันภาษีอากร
    - 2.2.1 แบบคำขอขยายเวลาการค้ำประกันการชำระอากรสำหรับเครื่องจักร (F IN IM 04)
  - 2.3 การขออนุมัติสั่งปล่อยหรือถอนค้ำประกันเครื่องจักร
    - 2.3.1 แบบคำขออนุมัติยกเว้นหรือลดหย่อนอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร หรือถอนการค้ำประกันแทนการชำระอากรสำหรับเครื่องจักร (F IN IM 06 หรือ F IN IM 07)
    - 2.3.2 สำเนาอินวอยซ์ จำนวน 2 ชุด
    - 2.3.3 สำเนาแพคกิ้งลิสต์ (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด
    - 2.3.4 เอกสารการชี้แจงการขอยกเว้น หรือ ลดหย่อนภาษีอากรสำหรับเครื่องจักร จำนวน 1 ชุด (F IN IM 08) (กรณีขอยกเว้น/ลดหย่อนอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร)
3. ยื่นคำขอที่กองส่งเสริมการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
4. หากผู้ขอต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ขอให้ติดต่อโดยตรงที่กองส่งเสริมการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ในเวลาราชการ

**การอนุญาตให้คนต่างด้าวเข้ามาเพื่อศึกษาลู่ทางการลงทุน  
หรือปฏิบัติงานในกิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม หรือ ปฏิบัติงานในกิจการที่อยู่ระหว่าง  
การพิจารณาให้การส่งเสริมหรือรอรับบัตรส่งเสริม ตามมาตรา 24**

1. กำหนดระยะเวลาในการพิจารณา
  - 1.1 การอนุญาตเหล่านี้ สำนักงานจะพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันทำการ
    - 1.1.1 อนุญาตให้คนต่างด้าวเข้ามาศึกษาลู่ทางการลงทุน
    - 1.1.2 อนุญาตให้คนต่างด้าวเข้ามาปฏิบัติงานในกิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม หรือปฏิบัติงานในกิจการที่อยู่ระหว่างการพิจารณาให้การส่งเสริมหรือรอรับบัตรส่งเสริม
    - 1.1.3 อนุญาตให้ขยายเวลาการอยู่ในราชอาณาจักรเพื่อศึกษาลู่ทางการลงทุน หรือปฏิบัติงานในกิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม หรือปฏิบัติงานในกิจการที่อยู่ระหว่างการพิจารณาให้ได้รับการส่งเสริมหรือรอรับบัตรส่งเสริม
  - 1.2 การอนุญาตเหล่านี้ สำนักงานจะพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 10 วันทำการ
    - 1.2.1 ประทับตราวีซ่า/เปลี่ยนประเภทวีซ่า
    - 1.2.2 อนุญาตให้อยู่ตามสิทธิเดิม
2. เอกสาร และหลักฐานที่จะต้องยื่นเพื่อประกอบการพิจารณาตามเรื่องที่ยื่น ดังนี้
  - 2.1 การอนุญาตให้คนต่างด้าวเข้ามาศึกษาลู่ทางการลงทุน หรือเพื่อปฏิบัติงานในกิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม หรือเพื่อปฏิบัติงานในกิจการที่อยู่ระหว่างการพิจารณาให้รับการส่งเสริม หรือรอรับบัตรส่งเสริม
    - 2.1.1 หนังสือบริษัทแจ้งความประสงค์และรายละเอียด
    - 2.1.2 หนังสือรับรองจดทะเบียนบริษัท และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
    - 2.1.3 แบบ กทท.02 , 03 (F FR TR 01) จำนวน 5 ชุดต่อคน
    - 2.1.4 หลักฐานการศึกษาและหลักฐานการผ่านงาน จำนวน 5 ชุดต่อคน
    - 2.1.5 สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ขออนุญาต
    - 2.1.6 เอกสารเพิ่มเติม
      - (1) กรณีอนุญาตให้คนต่างด้าวเข้ามาเพื่อศึกษาลู่ทางการลงทุน
        - แผนงานของโครงการที่จะเข้ามาศึกษาลู่ทางการลงทุน
      - (2) กรณีอนุญาตให้คนต่างด้าวเข้ามาปฏิบัติในกิจการที่ไม่ได้รับส่งเสริมการลงทุน
        - แผนผังสายงานของบริษัท, งบดุล, งบกำไรขาดทุน
        - หลักฐานการนำเข้าเครื่องจักร กรณีที่มีการนำเข้าเครื่องจักรใหม่
        - ใบอนุญาตตั้งโรงงานและใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน
        - หลักฐานการส่งออกผลิตภัณฑ์
      - (3) กรณีอนุญาตให้คนต่างด้าวเข้ามาปฏิบัติงานในกิจการที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาให้การส่งเสริม หรือรอรับบัตรส่งเสริม

- สำเนาคำขอรับการส่งเสริม หรือสำเนาหนังสือแจ้งมติการให้การส่งเสริมหรือสำเนาใบตอบรับมติ
- 2.2 การขออนุญาตขยายเวลาการอยู่ในราชอาณาจักร เพื่อศึกษาต่อทางการลงทุน หรือเพื่อปฏิบัติงานในกิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม หรือ เพื่อปฏิบัติงานในกิจการที่อยู่ระหว่างการพิจารณาให้การส่งเสริมหรือรอรับบัตรส่งเสริม
- 2.2.1 หนังสือบริษัทแจ้งความประสงค์และรายละเอียด
  - 2.2.2 หนังสือรับรองจดทะเบียนบริษัท และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
  - 2.2.3 สำเนาหนังสืออนุมัติเดิม
  - 2.2.4 รายงานความคืบหน้าของโครงการหรือสำเนาหนังสือแจ้งมติให้การส่งเสริม หรือหนังสือขยระยะเวลาการตอบรับมติหรือการส่งเอกสารเพื่อขอรับบัตรส่งเสริม
- 2.3 การขอความร่วมมือในการประทับตราหรือเปลี่ยนประเภทวีซ่าให้แก่คนต่างด้าวที่จะเข้ามาในราชอาณาจักร
- 2.3.1 หนังสือบริษัทแจ้งความประสงค์และรายละเอียด
  - 2.3.2 หนังสือรับรองจดทะเบียนบริษัท และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
  - 2.3.3 หลักฐานการศึกษาและหลักฐานการผ่านงาน
  - 2.3.4 สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ขออนุญาต
  - 2.3.5 แผนการดำเนินธุรกิจในประเทศ หรือ สำเนาคำขอรับการส่งเสริม หรือ สำเนาหนังสือแจ้งมติการให้การส่งเสริม
- 2.4 การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรตามสิทธิเดิม
- 2.4.1 หนังสือบริษัทแจ้งความประสงค์และรายละเอียด
  - 2.4.2 สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ขออนุญาต
  - 2.4.3 สำเนาหนังสืออนุมัติเดิม
3. ให้ยื่นคำขอที่หน่วยงานช่างฝีมือ กองส่งเสริมการลงทุนที่ 2 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
- 4 หากผู้ขอต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ขอให้ติดต่อโดยตรงที่หน่วยงานช่างฝีมือ กองส่งเสริมการลงทุนที่ 2 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ในเวลาราชการ

### การอนุญาตให้คนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักร ตามมาตรา 25

1. กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตคำขอ
  - 1.1 การอนุญาตเหล่านี้ สำนักงานจะพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 40 วันทำการ
    - 1.1.1 การอนุมัติตำแหน่งหน้าที่ของคนต่างด้าว
    - 1.1.2 การอนุมัติตำแหน่งหน้าที่ของคนต่างด้าวเพิ่มเติม
    - 1.1.3 การอนุญาตให้คนต่างด้าวไปปฏิบัติงานเพิ่มเติมที่บริษัทในเครือเดียวกัน
    - 1.1.4 การขยายเวลาการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว (ต่ออายุ)

- 1.2 การอนุญาตเหล่านี้ สำนักงานจะพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 10 วันทำการ (ยกเว้นข้อ 1.2.11)
  - 1.2.1 การบรรจุคนต่างด้าวในตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับการอนุมัติ
  - 1.2.2 การอนุญาตให้ครอบครัวของคนต่างด้าวเข้ามาในประเทศไทย
  - 1.2.3 การอนุญาตให้คนต่างด้าวบุคคลใหม่มาปฏิบัติงานแทนบุคคลเดิม
  - 1.2.4 การอนุญาตให้คนต่างด้าวหรือครอบครัวอยู่ในราชอาณาจักรตามสิทธิเดิม
  - 1.2.5 การอนุญาตให้คนต่างด้าวเข้ามาปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราว
  - 1.2.6 การขอความร่วมมือในการประทับตราวีซ่าหรือเปลี่ยนประเภทวีซ่าให้แก่คนต่างด้าวหรือครอบครัว
  - 1.2.7 การแจ้งเปลี่ยนสัญชาติของคนต่างด้าว
  - 1.2.8 การอนุญาตให้คนต่างด้าวเพิ่มหรือย้ายห้องที่ทำงาน
  - 1.2.9 การอนุญาตให้คนต่างด้าวและครอบครัวนำของใช้ส่วนตัวเข้ามาในราชอาณาจักร
  - 1.2.10 การแจ้งพ้นตำแหน่งของคนต่างด้าว
  - 1.2.11 การอนุญาตให้คนต่างด้าวทำงานชั่วคราวเป็นการเร่งด่วน (แล้วเสร็จภายใน 3 ชั่วโมง)
2. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้
  - 2.1 การขออนุมัติตำแหน่งหน้าที่ของคนต่างด้าวครั้งแรก
    - 2.1.1 หนังสือบริษัทแจ้งความประสงค์และรายละเอียด
    - 2.1.2 แบบคำขออนุญาตนำเข้าช่างฝีมือ (F FR NI 01)
    - 2.1.3 แผนผังสายงานบริษัท
    - 2.1.4 แบบ กท.41 (F FR NI 02)
    - 2.1.5 สำเนาบัตรส่งเสริมการลงทุน
    - 2.1.6 สำเนาใบอนุญาตเปิดดำเนินการ
    - 2.1.7 สำเนาหนังสือรับรองและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
    - 2.1.8 งบดุล และงบกำไรขาดทุน
  - 2.2 การขอบรรจุคนต่างด้าวในตำแหน่งที่ได้รับอนุมัติ
    - 2.2.1 หนังสือบริษัทแจ้งความประสงค์และรายละเอียด
    - 2.2.2 สำเนาหนังสือแจ้งการอนุมัติเดิม
    - 2.2.3 แบบ BIO-DATA (F FR NI 03) จำนวน 5 ชุดต่อคน
    - 2.2.4 หลักฐานการศึกษาและใบผ่านงาน จำนวน 5 ชุดต่อคน
    - 2.2.5 สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ขออนุญาต
  - 2.3 การขออนุญาตให้ครอบครัวของคนต่างด้าวเข้ามาในประเทศไทย
    - 2.3.1 หนังสือบริษัทแจ้งความประสงค์และรายละเอียด
    - 2.3.2 สำเนาหนังสือแจ้งการอนุมัติเดิม
    - 2.3.3 แบบ BIO-DATA (F FR NI 03) จำนวน 5 ชุดต่อคน

- 2.3.4 ตำนานหนังสือเดินทางของผู้ขออนุญาต
- 2.3.5 เอกสารที่แสดงถึงความเกี่ยวพันของครอบครัว
- 2.4 การขออนุมัติตำแหน่งหน้าที่ของคนต่างด้าวเพิ่มเติม
  - 2.4.1 หนังสือบริษัทแจ้งความประสงค์และรายละเอียด
  - 2.4.2 ตำนานหนังสือแจ้งการอนุมัติเดิม
  - 2.4.3 แบบคำขออนุญาตนำเข้าช่างฝีมือ (F FR NI 01)
  - 2.4.4 แผนผังสายงานบริษัท
  - 2.4.5 แบบ กทท.41 (F FR NI 02)
  - 2.4.6 สำเนาบัตรส่งเสริมการลงทุน
  - 2.4.7 สำเนาใบอนุญาตเปิดดำเนินการ
  - 2.4.8 ตำนานหนังสือรับรองและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
  - 2.4.9 งบดุล และงบกำไรขาดทุน
  - 2.4.10 แผนงานการถ่ายทอดเทคโนโลยี
- 2.5 การขออนุญาตคนต่างด้าวบุคคลใหม่มาปฏิบัติงานแทนบุคคลเดิม
  - 2.5.1 หนังสือบริษัทแจ้งความประสงค์และรายละเอียด
  - 2.5.2 ตำนานหนังสือแจ้งการอนุมัติเดิม
  - 2.5.3 แบบ BIO-DATA (F FR NI 03) จำนวน 5 ชุดต่อคน
  - 2.5.4 หลักฐานการศึกษาและใบผ่านงาน จำนวน 5 ชุดต่อคน
  - 2.5.5 ตำนานหนังสือเดินทางของผู้ขออนุญาต
- 2.6 การขออนุญาตให้คนต่างด้าวหรือครอบครัวอยู่ในราชอาณาจักรตามสิทธิเดิม
  - 2.6.1 หนังสือบริษัทแจ้งความประสงค์และรายละเอียด
  - 2.6.2 ตำนานหนังสือแจ้งการอนุมัติเดิม
  - 2.6.3 ตำนานหนังสือเดินทางของผู้ขออนุญาต
- 2.7 การขออนุญาตคนต่างด้าวมาปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราว
  - 2.7.1 หนังสือบริษัทแจ้งความประสงค์และรายละเอียด
  - 2.7.2 แบบ BIO-DATA (F FR NI 03) จำนวน 5 ชุดต่อคน
  - 2.7.3 หลักฐานการศึกษาและใบผ่านงาน จำนวน 5 ชุดต่อคน
  - 2.7.4 ตำนานหนังสือเดินทางของผู้ขออนุญาต
- 2.8 การขอความร่วมมือในการประทับตราวีซ่าหรือเปลี่ยนประเภทวีซ่า
  - 2.8.1 หนังสือบริษัทแจ้งความประสงค์และรายละเอียด
  - 2.8.2 ตำนานหนังสือแจ้งการอนุมัติเดิม
  - 2.8.3 หลักฐานการศึกษาและใบผ่านงาน
  - 2.8.4 ตำนานหนังสือเดินทางของผู้ขออนุญาต
  - 2.8.5 เอกสารที่แสดงถึงความเกี่ยวพันของครอบครัว (ในกรณีเป็นครอบครัว)

- 2.9 การแจ้งเปลี่ยนสัญชาติของคนต่างด้าว
  - 2.9.1 หนังสือบริษัทแจ้งความประสงค์และรายละเอียด
  - 2.9.2 สำเนาหนังสือแจ้งการอนุมัติเดิม
  - 2.9.3 สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ขออนุญาต
- 2.10 การอนุญาตให้คนต่างด้าวไปปฏิบัติงานที่บริษัทในเครือ
  - 2.10.1 หนังสือบริษัทแจ้งความประสงค์และรายละเอียด
  - 2.10.2 สำเนาบัตรส่งเสริมการลงทุน
  - 2.10.3 สำเนาหนังสือรับรองและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
  - 2.10.4 สำเนาหนังสือแจ้งการอนุมัติเดิม
- 2.11 การขอขยายเวลาการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว (ต่ออายุ)
  - 2.11.1 หนังสือบริษัทแจ้งความประสงค์และรายละเอียด
  - 2.11.2 แผนงานการถ่ายทอดเทคโนโลยี
  - 2.11.3 แบบคำขออนุญาตนำเข้าช่างฝีมือ (F FR NI 01)
  - 2.11.4 แผนผังสายงานบริษัท
  - 2.11.5 สำเนาใบอนุญาตเปิดดำเนินการ
  - 2.11.6 งบดุล และงบกำไรขาดทุน
  - 2.11.7 สำเนาหนังสือแจ้งการอนุมัติเดิม
  - 2.11.8 สำเนาหนังสือรับรองและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
- 2.12 การขออนุญาตให้คนต่างด้าวเพิ่มหรือย้ายห้องที่ทำงาน
  - 2.12.1 หนังสือบริษัทแจ้งความประสงค์และรายละเอียด
  - 2.12.2 สำเนาบัตรส่งเสริมการลงทุน
  - 2.12.3 สำเนาหนังสือรับรองและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
  - 2.12.4 สำเนาหนังสือแจ้งการอนุมัติเดิม
- 2.13 การขออนุญาตให้คนต่างด้าวและครอบครัวนำเข้าของใช้ส่วนตัว
  - 2.13.1 หนังสือบริษัทแจ้งความประสงค์และรายละเอียด
  - 2.13.2 สำเนาหนังสือแจ้งการอนุมัติเดิม
  - 2.13.2 สำเนาอินวอยซ์หรือแพคเกจลิสต์ ของใช้ส่วนตัวที่นำเข้า
- 2.14 การแจ้งพ้นจากตำแหน่งของคนต่างด้าว
  - 2.14.1 แบบแจ้งคนต่างด้าวพ้นตำแหน่งหน้าที่ (F FR NI 22)
  - 2.14.2 สำเนาหนังสือแจ้งการอนุมัติเดิม
  - 2.14.3 สำเนาใบรับ ตท.10
- 2.15 การอนุญาตให้คนต่างด้าวทำงานชั่วคราวเป็นการเร่งด่วน
  - 2.15.1 สำเนาบัตรส่งเสริมการลงทุน
  - 2.15.2 สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ขออนุญาต
  - 2.15.3 แบบ ชค.30 (F FR NI 20) จำนวน 2 ชุดต่อคน



3. ให้ยื่นคำขอที่หน่วยงานช่างฝีมือ กองส่งเสริมการลงทุนที่ 2 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

4 หากผู้ต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ขอให้ติดต่อโดยตรงที่หน่วยงานช่างฝีมือ กองส่งเสริมการลงทุนที่ 2 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ในเวลาราชการ

2. บรรดาระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนฉบับนี้ ให้ใช้ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2543

(นายสถาพร กวิตานนท์)

เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน