

สำหรับเจ้าหน้าที่
ประกอบคำขอเลขที่/.....
ลงวันที่...../...../.....

แบบคำขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติมสำหรับการลงทุน

เพื่อพัฒนาทักษะ เทคโนโลยี และนวัตกรรม (Skill, Technology, Innovation – STI)

1. ผู้ขอ

ข้าพเจ้า.....ในนามบริษัท.....

ขอรับการส่งเสริมผลิต/ได้รับส่งเสริมผลิต.....

กิจการประเภท.....

2. มีความประสงค์จะขอรับสิทธิประโยชน์ตามนโยบาย STI โดยปฏิบัติตามคุณสมบัติที่คณะกรรมการกำหนด ดังนี้ (โปรด ✓ ในช่อง)

1. มีการลงทุนหรือค่าใช้จ่ายในการวิจัยพัฒนาหรือออกแบบ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีขั้นสูง (Advanced Technology Training) หรือค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิจัยที่สำนักงานให้ความเห็นชอบรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 1 ของยอดขายรวมใน 3 ปีแรก (พิจารณาเฉพาะโครงการที่ขอรับการส่งเสริมนี้) หรือมีค่าใช้จ่ายรวมกันไม่น้อยกว่า 150 ล้านบาทแล้วแต่มูลค่าใดต่ำกว่า

2. มีการลงทุนหรือค่าใช้จ่ายในการวิจัยพัฒนาหรือออกแบบ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีขั้นสูง (Advanced Technology Training) หรือค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิจัยที่สำนักงานให้ความเห็นชอบรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของยอดขายรวมใน 3 ปีแรก (พิจารณาเฉพาะโครงการที่ขอรับการส่งเสริมนี้) หรือมีค่าใช้จ่ายรวมกันไม่น้อยกว่า 300 ล้านบาทแล้วแต่มูลค่าใดต่ำกว่า

3. มีการลงทุนหรือค่าใช้จ่ายในการวิจัยพัฒนาหรือออกแบบ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีขั้นสูง (Advanced Technology Training) หรือค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิจัยที่สำนักงานให้ความเห็นชอบรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 ของยอดขายรวมใน 3 ปีแรก (พิจารณาเฉพาะโครงการที่ขอรับการส่งเสริมนี้) หรือมีค่าใช้จ่ายรวมกันไม่น้อยกว่า 450 ล้านบาทแล้วแต่มูลค่าใดต่ำกว่า

3. การมีรายได้ของโครงการ

1. ยังไม่มีรายได้

2. มีรายได้แล้วเมื่อวันที่ โดย ณ วันที่ยื่นขอรับสิทธิฯ STI เพิ่มเติม

ยังมีสิทธิฯ ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล เหลืออยู่ ทั้งระยะเวลาและวงเงินที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ฯ

หมายเหตุ สำหรับโครงการที่อยู่ในข่ายประเภทกิจการที่ได้รับสิทธิฯ ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล แต่ไม่ได้รับสิทธิฯ ดังกล่าวเนื่องจากที่ตั้งโครงการ จะต้องยื่นขอรับสิทธิฯ STI ตั้งแต่ขั้นยื่นขอรับการส่งเสริม

4. โปรดแนบรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

4.1 รายละเอียดแผนการวิจัยและพัฒนาหรือออกแบบ โดยสาระสำคัญของแผนประกอบด้วย

- วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ
- แหล่งที่มาขององค์ความรู้
- บุคลากร (แบบประวัติการทำงานด้านการวิจัยและพัฒนาหรือออกแบบของ นักวิจัยและที่ปรึกษา)
- เครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้
- แผนการจ้างหน่วยงานอื่นทำการวิจัย (ถ้ามี)
- ระยะเวลาและขั้นตอนการดำเนินการ (Action Plan)
- ประมาณการเงินลงทุน/ค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ตลอดระยะเวลาของโครงการ
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ

4.2 รายละเอียดโครงการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีขั้นสูง โดยประกอบด้วยสาระสำคัญดังต่อไปนี้

- วัตถุประสงค์ของโครงการและผลที่ต้องการ
- หลักสูตรในแต่ละโครงการ
- ระยะเวลาการฝึกอบรม
- จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม
- ประมาณค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

4.3 แผนและงบประมาณในการสนับสนุนสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิจัยของรัฐ โดยระบุถึงวัตถุประสงค์และขอบเขตที่จะให้การสนับสนุน

4.3 สรุปค่าใช้จ่าย STI รวมตามข้อ 4.1 ข้อ 4.2 และข้อ 4.3 เปรียบเทียบกับยอดขายใน 3 ปีแรก (พิจารณาเฉพาะโครงการที่ขอรับส่งเสริมนี้)

หน่วย : พันบาท

	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6	ปีที่ 7	ปีที่ 8	รวม
1. ประมาณการยอดขาย 3 ปีแรก ของโครงการ									
2. รวมค่าใช้จ่าย STI ทั้งหมดในช่วง เวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้									
3. ค่าใช้จ่าย STI ทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ ของยอดขาย 3 ปีแรก									

ลงชื่อ.....

(.....)

ลงวันที่.....

หมายเหตุ กรณีบริษัทจัดตั้งแล้วต้องลงชื่อผู้กักกันและประทับตราสำคัญของบริษัทให้ถูกต้องตามที่ได้ จดทะเบียนไว้ด้วย