

เรื่อง การขอขยายเวลานำเข้าวัตถุดิบมาตรา 30 สำหรับโครงการในเขต 3 ตามประกาศที่ 1/2536

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารงานสิทธิและประโยชน์.....

1. บริษัท..... ได้รับการส่งเสริม  
ตามบัตรส่งเสริมเลขที่.....ลงวันที่.....

ในกิจการประเภท.....ผลิต.....ตั้งโรงงานที่.....

2. บริษัทฯ เปิดดำเนินการ  เต็มโครงการ /  บางส่วน เมื่อวันที่.....

3. ผลิตภัณฑ์และกำลังผลิต (..... ชม./ วัน, ..... วัน/ ปี)

ผลิตภัณฑ์

กำลังผลิตต่อปี (หน่วย.....)

	ตามบัตรส่งเสริม	เปิดแล้ว
(1) .....	.....	.....
(2) .....	.....	.....
(3) .....	.....	.....
(4) .....	.....	.....
(5) .....	.....	.....

4. รอบปีที่ผ่านมามีผลผลิตจริง ดังนี้

( เริ่มวันที่..... ถึงวันที่.....)

- (1) .....
- (2) .....
- (3) .....
- (4) .....
- (5) .....

5. บริษัทฯ ได้รับอนุมัติสิทธิและประโยชน์ตามมาตรา 30 เป็นระยะเวลา 5 ปี และตามบัตรส่งเสริม  
ได้สิทธินำเข้าเป็นเวลา 1 ปี โดยใช้สิทธิครั้งแรก ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

6. บริษัทฯ ขอขยายเวลานำเข้าวัตถุดิบสำหรับปีที่.....

7. ในรอบปีที่ผ่านมามีการนำเข้าวัตถุดิบ ดังนี้

7.1 นำเข้าวัตถุดิบรวมทั้งสิ้น..... กวด จำนวน..... รายการ

มูลค่าการนำเข้ารวม..... บาท ครั้งสุดท้ายนำเข้าเมื่อวันที่.....

ปัจจุบันมีวัตถุดิบคงเหลือ จำนวน..... รายการ

(ได้แนบบทสรูปปริมาณวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ได้นำเข้าและปริมาณคงเหลือ)

7.2 บริษัทฯ ได้สรุปการผลิตและการขายผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์คงเหลือ และการใช้วัตถุดิบ  
มาตามแบบที่แนบ

8. รายการวัตถุดิบวัสดุจำเป็นที่จะขอนำเข้าเพื่อใช้ในการผลิตปีต่อไป  
(แนบแบบสรุปปริมาณวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่จะขอนำเข้า)

ข้าพเจ้ารับรองว่า ข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และ ยินดีให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ของสำนัก  
งานในการตรวจสอบการใช้สิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ เพื่อให้การใช้สิทธิประโยชน์เป็นไปอย่างถูกต้อง และ  
บรรลุวัตถุประสงค์ ของสำนักงาน

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา การขอขยายเวลานำเข้าวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นตามมาตรา 30 ดังกล่าวด้วย  
จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ประทับตราบริษัท)

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

(เฉพาะเจ้าหน้าที่ สกท.)

9.  เห็นควรให้ขยายเวลานำเข้าวัตถุดิบสำหรับปีที่.....ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....  
 ไม่เห็นควรอนุมัติเนื่องจาก.....

ขอเสนอเพื่อพิจารณา

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

ความเห็นหัวหน้าสาย

.....  
.....  
ลงชื่อ.....

เรียน.....

เพื่อพิจารณา อนุมัติ/ไม่อนุมัติ

อนุมัติ/ไม่อนุมัติ

ผลท.....

..... (.....)

ผู้มีอำนาจอนุมัติ ตำแหน่ง